



COMUNE DI TRAMONTI

Provincia di Salerno

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Oggetto: Approvazione Regolamento NCC (noleggio con conducente).

L'anno **duemilasedici** il giorno **sedici** del mese di **novembre** alle ore **20,00** nella Sala delle adunanze del Comune.

Convocato per determinazione del Sindaco con appositi avvisi, notificati per iscritto in tempo utile a mezzo del messo, si è riunito il Consiglio Comunale in sessione **straordinaria** seduta **pubblica** di **prima** convocazione.

All'appello risultano presenti:

	Cognome e nome	presenze		Cognome e nome	presenze
1	Dott. Giordano Antonio	NO	8	Sig.ra Siani Assunta	SI
2	Sig. Savino Vincenzo	SI	9	Sig. Francese Quirino	SI
3	Rag. Amatruda Domenico	SI	10	Dott. Fierro Enrico	SI
4	Rag. Pagano Enzo	SI	11	Dott. Ferrara Antonio	NO
5	Sig. Giordano Pietro Belfiore	SI	12	Dott.ssa Russo Anna Maria	SI
6	Dott.ssa Fortiguerra Arianna	SI	13	Sig. Vitagliano Flavio	SI
7	Sig. Fierro Carmine	SI			

Assenti: tutti i consiglieri contraddistinti col "no".

Assiste il Segretario Generale **dott.ssa MIRLA TRONCONE**.

Constato che il numero di **11** consiglieri presenti su 13 assegnati al Comune rende legale e valida l'adunanza.

Il **dr. Antonio Giordano - Sindaco** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione della pratica in oggetto.

Si dà atto che, rispetto ai presenti all'appello di inizio seduta, all'atto della trattazione del presente punto all'ordine del giorno risultano:

PRESENTI: n. 12.

ASSENTI: n. 1.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Vista la propria competenza in ordine all'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 42 del D. L.vo 267/2000;

Vista la proposta di deliberazione allegata, avente ad oggetto: "Approvazione Regolamento NCC (noleggio con conducente)";

Ritenuta la suddetta proposta meritevole di approvazione;

Visti i pareri favorevoli, espressi dai Responsabili di Area interessati, resi ai sensi dell'art. 49 e 147 bis, comma 1 del D. Lgs. 267/2000;

Con i seguenti voti:

PRESENTI: n. 12;

ASSENTI: n. 1 (Ferrara);

FAVOREVOLI: n. 12 (unanimità);

D E L I B E R A

1. Di approvare l'unità proposta di deliberazione avente ad oggetto: "Approvazione Regolamento NCC (noleggio con conducente)";

Con successiva votazione espressa per alzata di mano:

PRESENTI: n. 12;

ASSENTI: n. 1 (Ferrara)

FAVOREVOLI: n. 12 (all'unanimità);

D E L I B E R A

Di dichiarare la presente immediatamente eseguibile.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

OGGETTO: Approvazione Regolamento Comunale per l'attività di autoservizio di noleggio con conducente.

IL SINDACO

- **Vista** la Legge Quadro n. 21/92 per "Il trasporto di persone mediante autoservizi pubblici non di linea";
- **Atteso** che con deliberazione del C. C. n. 37 del 27.11.2002 veniva approvato il Regolamento Comunale per il servizio di noleggio con conducente;
- **Accertata** la necessità di aggiornare e modificare il regolamento succitato sulla base delle innovazioni normative;

PROPONE DI DELIBERARE

- 1) Di approvare, per i motivi indicati in premessa, il "Regolamento di gestione del servizio di Noleggio con conducente", composto da n. 41 articoli che, allegato alla presente proposta, forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) Con successiva votazione di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile.

IL SINDACO

f.to *Dott. Antonio Giordano*

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA:

Il sottoscritto Dr Giuseppe Marruso, Responsabile dell'Area interessata, in ordine alla proposta di deliberazione innanzi riportata, esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, parere FAVOREVOLE e attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Data 10.11.2016

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

f.to Dr. Giuseppe Marruso

Letto, confermato e sottoscritto:

Il Presidente
f.to dr. Antonio Giordano

Il Segretario Generale
f.to dott.ssa Mirla Troncone

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Responsabile del Settore Affari Generali-Segreteria;

Visto l'art. 38, co. 3, dello statuto comunale,

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio *on line* di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69).

Dalla residenza comunale, li 24.11.2016

Il Segretario Generale
F. to dott.ssa Mirla Troncone

Per copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Tramonti, li 24.11.2016

Il Segretario Generale
dott.ssa Mirla Troncone



COMUNE DI TRAMONTI **(Provincia di Salerno)**

Regolamento Comunale per la disciplina degli autoservizi pubblici non di linea

Approvato con delibera del Consiglio Comunale n. del

INDICE

CAPO I

- Art.1 Oggetto
- Art.2 Definizione del servizio
- Art.3 Servizi integrativi dei trasporti pubblici di linea
- Art.4 Determinazione del numero e tipo dei veicoli
- Art.5 Titolo per l'esercizio dei servizi
- Art.6 Forme giuridiche di esercizio dei servizi
- Art.7 Collaborazione familiare
- Art.8 Ambiti operativi territoriali
- Art.9 Requisiti per il rilascio delle licenze e autorizzazioni
- Art.10 Concorso per l'assegnazione delle licenze e autorizzazioni
- Art.11 Bando di concorso
- Art. 12 Presentazione delle domande
- Art.13 Commissione concorso
- Art.14 Validità delle graduatorie
- Art.15 Rilascio delle licenze e autorizzazioni
- Art.16 Inizio del servizio
- Art.17 Validità della licenza e dell'autorizzazione
- Art.18 Trasferibilità delle licenza e dell'autorizzazione
- Art.19 Sostituzione alla guida
- Art.20 Caratteristiche dei veicoli
- Art.21 Caratteristiche specifiche delle autovetture adibite al servizio taxi
- Art.22 Caratteristiche specifiche autovetture adibite al servizio N.C.C.
- Art.23 Tassametro per il servizio taxi.
- Art.24 Pubblicità sulle autovetture
- Art.25 Controllo dei veicoli
- Art.26 Veicoli di riserva
- Art.27 Stazionamento taxi
- Art.28 Stazionamento servizio N.C.C.
- Art.29 Trasporto soggetti portatori di handicap
- Art. .30 Tariffe
- Art.31 Regolamento del servizio
- Art.32 Commissione Consultiva
- Art.33 Sanzioni
- Art.34 Revoca della licenza e della autorizzazione
- Art.35 Decadenza della licenza e della autorizzazione
- Art.36 Conseguenze della sospensione, revoca o decadenza
- Art.37 Vigilanza e controllo

CAPO II

- Art. 38 Codice di Comportamento
- Art.39 Carta dei Servizi
- Art.40 Formazione e aggiornamento
- Art.41 Norme finali

CAPO I

ART.1 Oggetto

Il presente Regolamento disciplina l'esercizio del trasporto di persone mediante servizi pubblici non di linea: servizi di taxi con autovettura, servizi di noleggio con conducente di autovettura e simili.

ART. 2 Definizione dei servizio

I servizi taxi e N.C.C., così come definiti dagli arti. 1, 2, 3 della legge 15 gennaio 1992, n. 21 e s. m. e i. provvedono al trasporto individuale o di gruppi di persone non superiore ad otto, svolgendo una funzione complementare ed integrativa dei trasporti pubblici di linea.

ART.3 Servizi integrativi dei trasporti pubblici di linea

Le autovetture in servizio taxi e noleggio possono essere utilizzate per l'effettuazione di servizi integrativi dei servizi pubblici di linea nei modi stabiliti dalla Amministrazione Comunale, così come previsto dall'articolo 14, commi 4 e 5 del decreto legislativo n. 422/97.

ART.4 Determinazione del numero e tipo dei veicoli

1. Il numero e il tipo delle autovetture, da adibire al servizio taxi e al servizio di noleggio con conducente è stabilito secondo i criteri di cui al successivo comma 2 dalla Giunta comunale, sentita la Commissione Consultiva prevista all'art. 32 del presente Regolamento.

2. Il numero delle licenze e delle autorizzazioni viene determinato in modo da soddisfare la domanda effettiva, tenendo conto del rapporto tra numero di taxi e residenti, dei flussi turistici e dei fattori che influenzano la domanda.

3. La giunta comunale, sentita la Commissione Consultiva, stabilisce la percentuale minima di vetture, rispetto al totale, da destinare al trasporto di portatori di handicap.

ART.5 Titolo per l'esercizio dei servizi

1. L'esercizio dei servizi di taxi e N.C.C, è subordinato al rilascio, rispettivamente, di apposita licenza o autorizzazione a soggetti iscritti nel ruolo dei conducenti di veicoli o natanti adibiti ad autoservizi pubblici non di linea, istituito presso le Camere di Commercio.

2. Le modalità e i criteri per il rilascio dei suddetti titoli sono disciplinati dagli arti. 8 e 9 della l. 15 gennaio 1992, n.21 e s. m. e i. e dal presente Regolamento.

3. I divieti e le possibilità di cumulo delle licenze e delle autorizzazioni sono disciplinati dall'art. 8, comma 2, della legge 15 n. 21/92.

ART. 6

Forme giuridiche di esercizio dei servizi

1. I titolari delle licenze o delle autorizzazioni per l'esercizio del servizio taxi o N.C.C, possono esercitare la propria attività secondo le forme giuridiche indicate dall'art. 7 della legge 15 gennaio 1992 n. 21.
2. E' consentito conferire la licenza o autorizzazione agli organismi collettivi previsti all'art. 7 della legge n. 21/92, ferma restandone la titolarità in capo al conferente. Il conferimento non comporta modifica della intestazione dei titoli, né richiede provvedimento autorizzativo da parte dell'Amministrazione Comunale.

ART. 7

Collaborazione familiare

1. In conformità a quanto previsto dall'art. 230 bis del codice civile, i titolari di licenza taxi o di autorizzazione N.C.C, possono avvalersi nello svolgimento del servizio della collaborazione di familiari, purché iscritti nel ruolo provinciale dei conducenti.
2. Gli interessati debbono trasmettere all'Ufficio comunale competente l'elenco dei familiari, collaboratori, indicando per ognuno i dati anagrafici ed il numero di iscrizione al ruolo dei conducenti presso la Camera di Commercio. L'elenco va allegato alla licenza o autorizzazione in copia.

ART. 8

Ambiti operativi territoriali

1. I titolari di licenza o di autorizzazione possono effettuare il servizio di trasporto su tutto il territorio nazionale e, a condizione di reciprocità, negli Stati ove i Regolamenti degli stessi lo consentono.
2. Per il servizio taxi il prelevamento del cliente oppure l'inizio del servizio sono effettuati con partenza dal territorio del comune che ha rilasciato la licenza, fermo restando che oltre tale ambito territoriale la corsa è facoltativa;
3. Per il servizio N.C.C, il prelevamento del cliente oppure l'inizio del servizio sono effettuati con partenza dal territorio del comune che ha rilasciato l'autorizzazione per qualunque destinazione, nel rispetto degli obblighi di cui all'art.11, comma 3 della legge n.21/92 e s.m. e i.

ART.9

Requisiti per il rilascio delle licenze e autorizzazioni

1. Per ottenere il rilascio del titolo abilitante all'esercizio Taxi o N.C.C, è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:
 - a) essere iscritto nel ruolo dei conducenti istituito presso la Camera di Commercio o in elenco analogo in uno degli Stati aderenti all'Unione Europea. Tale iscrizione assorbe la certificazione comprovante il possesso dei requisiti di idoneità professionale e morale, essendo questo già stato accertato dalla Commissione competente di cui all'art. 6, comma 3 della legge n. 21/92;
 - b) avere la proprietà o la disponibilità (anche in leasing) del mezzo, per il quale sarà rilasciata la licenza o l'autorizzazione di esercizio;
 - c) non avere trasferito altra licenza o autorizzazione nei cinque anni precedenti;
 - d) non essere titolare di licenza di taxi o di autorizzazione N.C.C, rilasciata anche da altro comune, fatto salvo la possibilità del cumulo di più autorizzazioni ovvero di licenza per l'esercizio del servizio di taxi e dell'autorizzazione per l'esercizio del servizio di noleggio con conducenti nei casi previsti dall'art.8 della legge n.21/92 e s. i. e m.

2. Per l'esercizio del servizio N.C.C, è inoltre richiesta la disponibilità nel territorio comunale di una rimessa in base a valido titolo giuridico, da intendersi come uno spazio al chiuso, idonea allo stazionamento dei mezzi di servizio.

3. Il responsabile del procedimento, individuato ai sensi del Regolamento Comunale sul procedimento amministrativo, può procedere ad accertamenti d'ufficio o richiedere rilascio di dichiarazione od esibizioni documentali per verificare il possesso dei requisiti.

ART.10

Concorso per l'assegnazione delle licenze e autorizzazioni

1. Le licenze per l'esercizio taxi e l'autorizzazione per l'esercizio N.C.C, vengono assegnate per pubblico concorso.

2. Nei casi in cui si verifica vacanza negli organici dei servizi si procede con la indizione di pubblico concorso, salvo la esistenza di graduatoria valida.

3. L'indizione del concorso è di competenza della Giunta Comunale, che vi provvede entro 90 giorni dalla data di esecutività della deliberazione che ha individuato gli organici.

ART.11

Bando di concorso

Il bando di pubblico concorso deve indicare:

- a) il numero delle licenze o delle autorizzazioni da rilasciare;
- b) i requisiti per l'ammissione al concorso;
- c) i requisiti per il rilascio del titolo;
- d) il termine di presentazione delle domande, modalità di invio e documenti da presentare;
- e) i titoli utili per la formazione della graduatoria, oltre a quelli di cui all'art. 8, comma 4, della legge 21/1992 e il punteggio relativo;
- f) Il termine di chiusura del procedimento concorsuale;
- g) il rinvio alle norme del presente Regolamento circa la validità e l'utilizzo della graduatoria;
- h) eventuali materie di esame.

ART. 12

Presentazione delle domande

1. Le domande per la partecipazione ai concorsi vanno indirizzate al Sindaco, in carta semplice, a mezzo raccomandata a. r. Nella domanda vanno indicati: generalità, luogo e data di nascita, cittadinanza e residenza.

2. Il richiedente deve dichiarare, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, di essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 9, comma 1, lettera a), b) c) d) e comma 2 del presente Regolamento.

3. La documentazione definitiva per i quali viene presentata dichiarazione temporaneamente sostitutiva ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445 / 2000, verrà richiesta o acquisita d'ufficio prima del rilascio della licenza o autorizzazione.

4. L'ufficio competente valuta la regolarità delle domande e redige l'elenco degli ammessi e degli esclusi, che viene approvato con determinazione del dirigente preposto.

ART. 13
Commissione di concorso

1. La Commissione di concorso è costituita di tre membri: dal responsabile del servizio competente e da due esperti nel settore e viene nominata dalla Giunta Comunale. In caso di incompatibilità in capo al responsabile del servizio, il responsabile della prevenzione della corruzione provvede alla sostituzione con altro responsabile di area.
2. Le funzioni di segretario sono svolte da un dipendente comunale con qualifica non inferiore alla categoria “ C “, designato di volta in volta dal responsabile del servizio competente.
3. La Commissione opera come collegio perfetto.
4. La Commissione redige la graduatoria degli ammessi e la trasmette al Responsabile del Servizio per tutti gli adempimenti consequenziali.
5. Le funzioni di presidente sono svolte dal responsabile del servizio competente.

ART. 14
Validità delle graduatoria

1. La graduatoria ha validità tre anni dalla data di approvazione.
2. I posti di organico che si rendono vacanti durante il triennio di validità della graduatoria devono essere coperti utilizzando la graduatoria fino al suo esaurimento.

ART. 15
Rilascio delle licenze e autorizzazioni

1. L'Ufficio competente da comunicazione ai candidati dell'esito del concorso nel termine di giorni 10 dalla esecutività del provvedimento che approva la graduatoria, assegnando termine di 30 giorni per la presentazione della documentazione comprovante il possesso dei requisiti.
2. Nel termine di giorni 30 dalla ricezione della documentazione ai candidati in possesso dei requisiti sono assegnate le licenze o autorizzazioni con determinazione dirigenziale.
Resta ferma la possibilità per l'Ente di non dare attuazione al bando di concorso o di non procedere all'assegnazione della licenza qualora sopraggiungano motivi che facciano venir meno l'interesse pubblico all'attuazione del concorso o al conferimento della licenza.

ART. 16
Inizio del servizio

1. Il titolare di licenza o autorizzazione deve iniziare e svolgere o fare iniziare e svolgere il servizio entro 40 giorni dalla notifica del provvedimento di attribuzione.
2. Detto termine potrà essere prorogato con determinazione dirigenziale per causa di forza maggiore debitamente documentata.
3. Prima dell'inizio del servizio l'assegnatario deve provvedere alla installazione del tassametro, debitamente sigillato.

ART. 17
Validità della licenza e autorizzazione

1. Le licenze e le autorizzazioni hanno validità illimitata a condizione che siano sottoposte alla vidimazione quinquennale presso il competente ufficio comunale.
2. La vidimazione è condizionata al permanere in capo al titolare dei requisiti previsti dalle leggi e dal presente Regolamento per il rilascio del titolo e per l'esercizio della professione.

ART.18
Trasferibilità della licenza e dell'autorizzazione

1. La licenza o l'autorizzazione fanno parte della dotazione di impianto della azienda e sono trasferibili ad altro soggetto abilitato all'esercizio delle professione, ed in possesso degli stessi requisiti richiesti per il titolare. Non è consentito il trasferimento se non sia decorso almeno un anno dalla comunicazione di inizio del servizio.
2. Per atto fra vivi: il trasferimento è concesso dal Comune, su richiesta del titolare, a persona da questi designata, oltre che nei casi previsti dall'articolo 9, comma I, della legge n. 21/92 e s. m. e i., anche in seguito a cancellazione dal ruolo dei conducenti presso la Camera di Commercio.
 - 2.1 Il trasferimento deve essere richiesto entro 30 giorni dalla comunicazione di cancellazione dal ruolo dei conducenti. Il mancato rispetto di detto termine comporta la revoca del titolo.
 - 2.2 La inabilità permanente o l'inidoneità devono essere documentate con certificato rilasciato dal medico legale della A.S.L. di appartenenza.
3. A seguito di morte del titolare gli eredi devono comunicare all'Ufficio comunale competente il decesso nel termine di giorni 30 dall'evento.
 - 3.1 Il trasferimento del titolo è autorizzato a favore di uno degli eredi appartenenti al nucleo familiare del titolare che sia in possesso dei requisiti di legge per l'esercizio della attività, previa rinuncia scritta di tutti gli altri aventi diritto.
4. Non è consentito il trasferimento da parte di soggetto al quale sia stata revocata/sospesa e/o ritirata la licenza per dolo o colpa grave o per violazione alle norme del presente regolamento.

ART. 19
Sostituzione alla guida

1. L'art. 10 della legge n. 21/92 stabilisce i casi in cui il titolare di licenza può farsi sostituire temporaneamente alla guida del taxi da altro soggetto iscritto nel ruolo dei conducenti istituito presso la Camera di Commercio:
 - a) per motivi di salute, inabilità temporanea, gravidanza, puerperio;
 - b) per l'espletamento del servizio militare di leva o per prestazione del servizio civile;
 - c) per un periodo di ferie non superiore a trenta giorni annui;
 - d) per sospensione o ritiro temporaneo della patente;
 - e) nel caso di incarichi a tempo pieno sindacali o pubblici elettivi
2. In detti casi il titolare della licenza taxi deve presentare la richiesta di autorizzazione alla sostituzione alla guida all'Ufficio competente indicando i motivi della sostituzione, la durata della sostituzione il nominativo del sostituto, il numero di iscrizione al ruolo dei conducenti. Deve altresì indicare ai sensi dell'articolo 4 della legge n.15/68 il tipo di rapporto lavorativo instaurato con il sostituto tra quelli previsti dall'articolo 10 della legge n. 21/92, e cioè o contratto di lavoro a tempo determinato secondo la disciplina della legge n. 230/62, o contratto di gestione. Il contratto di gestione è ammesso di volta in volta per un periodo complessivo non superiore a mesi sei.
3. Nel caso di impedimenti di salute, con prognosi entro i 20 giorni, il titolare della licenza comunica il nominativo del sostituto, il suo numero di iscrizione al ruolo dei conducenti e la durata della sostituzione, allegando il certificato medico entro 48 ore dall'inizio della malattia.

4. Il titolare di licenza che voglia tenere ferma la vettura, per i motivi del presente articolo, può attuare il fermo del taxi per un periodo non superiore a tre mesi, dandone comunicazione all'Ufficio comunale competente.

5. L'eventuale sostituto deve possedere gli stessi requisiti richiesti per il titolare.

ART.20

Caratteristiche dei veicoli

Tutti gli autoveicoli adibiti al servizio taxi o N.C.C, devono:

- a) essere dotati di tutti gli strumenti e i dispositivi prescritti dalle norme che disciplinano la circolazione stradale;
- b) essere dotati di un bagagliaio capace di contenere eventuali valigie e contenitori atti al trasporto di cose e animali domestici al seguito del cliente, anche con l'installazione di portabagagli all'esterno della autovettura;
- c) essere collaudati per non meno di 4.posti e per non più di 8 posti per i passeggeri;
- d) essere muniti di marmitta catalitica o di altri dispositivi atti a ridurre scarichi inquinanti, come individuati dal decreto del Ministero dei Trasporti, se immatricolati a partire dal 1° gennaio 1992.

ART. 21

Caratteristiche specifiche delle autovetture adibite al servizio di taxi

1. Oltre alle caratteristiche prescritte all'articolo 20, l'autoveicolo taxi deve:

- a) essere dotato di tassametro omologato e con le caratteristiche indicate all'articolo 23 del presente regolamento, fatto salvo che nei comuni di piccole dimensioni individuati per ogni provincia dalla camera di commercio, previo parere del competente ufficio compartimentale o provinciale della motorizzazione civile e dei trasporti in concessione, in base ai criteri della popolazione, della estensione territoriale e della intensità del movimento turistico, di cure o di soggiorno;
- b) avere a bordo il tariffario, quello autorizzato dall'Amministrazione comunale, a disposizione della clientela. Il tariffario deve essere esposto anche sul retro del sedile anteriore destro. Le tariffe, le condizioni di trasporto e le regole di comportamento del conducente deliberate dall'Autorità comunale debbono essere esposte in modo ben visibile e leggibile in lingua italiana. La parte del tariffario in lettere deve essere anche in lingua inglese;
- c) essere del colore stabilito dal decreto del Ministero dei Trasporti, ove immatricolato in data successiva al 31 dicembre 1992;
- d) esporre sugli sportelli anteriori un contrassegno indicante in modo visibile il numero della licenza, lo stemma, il nome del Comune ed il collegamento ad un ponte radio, le cui dimensioni saranno stabilite dall'Ufficio comunale competente;
- e) recare sul tetto della vettura, durante il servizio, apposito segnale illuminabile con la dicitura TAXI;
- f) esporre in caso di applicazione di tariffe inferiori a quelle massime stabilite dall'Amministrazione comunale, contrassegno adesivo ben visibile che pubblicizzi le agevolazioni o gli sconti;
- g) avere fissata, all'interno dello sportello sinistro, una targa recante il numero della licenza e il nominativo del titolare. All'esterno, nella parte posteriore della carrozzeria, va applicata una targa recante lo stemma del Comune, il numero della licenza e l'iscrizione "Servizio pubblico".

2. Le vetture possono essere dotate di attrezzature telematiche e telefonate a servizio esclusivo del cliente, per il cui uso può essere richiesto un compenso a parte.
3. Le specificazioni delle prescrizioni riguardanti le caratteristiche dei veicoli ed il loro allestimento, relative agli articoli 20, 21, 22, 24 e 29 del presente Regolamento sono stabilite con provvedimento della Giunta Comunale.
4. Le targhe ed i contrassegni distintivi del servizio possono essere applicati in modo da consentirne la rimozione allorché il veicolo viene adibito ad uso privato.

ART.22

Caratteristiche specifiche delle autovetture adibite al servizio N.C.C.

1. Oltre alle prescrizioni dell'articolo 20 l'autoveicolo adibito al servizio N.C.C, deve esporre all'interno del parabrezza anteriore un contrassegno con la scritta "noleggio" e una targa metallica collocata nella parte posteriore del veicolo, inamovibile recante la dicitura "N.C.C." lo stemma del Comune ed il numero della autorizzazione. La forma di detti contrassegni è stabilita dalla Amministrazione Comunale.
2. L'autoveicolo, inoltre, deve avere a bordo, esposto all'attenzione del cliente, il tariffario massimo stabilito dal Comune con delibera della Giunta Comunale.
3. I comuni di piccole dimensioni, individuati per ogni provincia dalla camera di commercio, previo parere del competente ufficio compartimentale o provinciale della motorizzazione civile e dei trasponi in concessione, in base ai criteri della popolazione, della estensione territoriale e della intensità del movimento turistico, di cure e soggiorno, possono consentire che le vetture immatricolate per l'esercizio di noleggio con conducente siano utilizzate anche per l'esercizio di taxi sentito il parere non vincolante della commissione di cui all'articolo 32.

ART. 23

Tassametro per il servizio taxi

1. Il tassametro deve avere le seguenti caratteristiche tecniche:
 - a) funzionare a base multipla (tempo é percorso) per il servizio urbano ed a base chilometrica per il servizio extraurbano. Il funzionamento a base multipla deve essere comandato da un congegno ad orologeria che si attivi azionando il tassametro per l'inserimento della relativa tariffa;
 - b) essere programmato in modo che il passaggio alla tariffa extraurbana non consenta, l'inserimento di altre tariffe;
 - c) indicare l'esatto importo in euro
2. Il tassametro deve essere collocato internamente alla vettura in modo tale che autista e cliente leggano chiaramente le indicazioni dello stesso.
3. Il tassametro è sottoposto a verifica da parte del competente Ufficio comunale per accertare il rispetto delle caratteristiche tecniche e della corretta taratura tariffaria. A seguito della verifica il tassametro è sottoposto a sigillatura ufficiale.
4. Il tassametro deve:
 - a) essere messo in azione solo al momento in cui il veicolo inizia il servizio e bloccato non appena l'autoveicolo sia giunto a destinazione;
 - b) indicare gli eventuali supplementi stabiliti dalla tariffa.
5. E' vietato tenere in esercizio tassametri inefficienti o comunque alterati.
6. In caso di avaria del tassametro l'autista deve informare immediatamente il passeggero e condurlo a destinazione solo su espressa richiesta. In tal caso l'importo della corsa sarà riscosso in base all'approssimativo percorso chilometrico eseguito e alla durata del servizio.

7. Il tassista è tenuto a dare comunicazione all'Ufficio comunale competente di ogni intervento che abbia dato luogo all'asportazione del sigillo ufficiale del tassametro. In tal caso si provvederà nuovamente a verifica con opposizione di nuovo sigillo.

8. E' data facoltà di installare tassametri in grado di evidenziare le singole voci che compongono l'importo totale e rilasciare su supporto cartaceo la distinta di tale importo.

ART. 24

Pubblicità sulle autovetture

1. L'apposizione di scritte ed insegne pubblicitarie sui veicoli deve essere conforme alle prescrizioni del decreto legislativo n. 285/1992 e successive modifiche.

2. La pubblicità dei servizi aggiuntivi offerti e degli sconti ed agevolazioni tariffarie deve essere effettuata con contrassegni aventi dimensioni e simbologie indicate dall'Amministrazione comunale.

ART. 25

Controllo dei veicoli

Fatta salva la verifica di competenza degli Uffici della Direzione Generale della MCTC, le autovetture adibite al servizio taxi ed al servizio N.C.C, sono soggette a controlli periodici, con cadenza almeno annuale, da parte dell'Amministrazione comunale allo scopo di verificare lo stato di efficienza e di funzionalità del veicolo ai fini dell'espletamento del servizio ed il corretto funzionamento del tassametro installato sulle vetture taxi.

ART. 26

Veicoli di riserva

1. Su richiesta dei titolari di licenza taxi o degli organismi associativi di cui all'articolo 7 della legge n. 21/92, la Giunta comunale può autorizzare l'immatricolazione di vetture taxi da adibire a veicoli di riserva a disposizione di tutti i tassisti impossibilitati ad utilizzare il proprio automezzo per guasto meccanico, incidente stradale, furto e incendio.

2. Le vetture di riserva aventi tutte le caratteristiche dei veicoli adibiti al servizio taxi debbono essere contrassegnate da apposito simbolo di riconoscimento che deve essere consegnato dall'Amministrazione comunale e ad essa restituito al termine dell'uso.

3. Il titolare della licenza la cui vettura si trova nell'impossibilità di circolare, deve comunicare al competente Ufficio comunale i motivi e la durata del fermo tecnico ed i contrassegni dell'auto di scorta utilizzata.

4. Al titolare della licenza, al collaboratore familiare ed al sostituto, alla guida è vietato l'uso della propria autovettura taxi qualora gli sia stato assegnato un veicolo di riserva.

ART. 27

Stazionamento taxi

1. Lo stazionamento delle autovetture adibite al servizio taxi avviene in luogo pubblico in apposite aree di sosta stabilite con ordinanza del Sindaco ed individuale da apposita segnaletica.

2. I tassisti debbono prendere posto con la vettura nelle piazzole secondo l'ordine di arrivo. La partenza per effettuare il servizio avviene seguendo lo stesso ordine. E' tuttavia facoltà dell'utente scegliere il taxi di cui servirsi, indipendentemente da tale ordine, anche in relazione ai servizi aggiuntivi offerti dal tassista (fax, telefono, etc.). E' inoltre possibile in caso di chiamata via radio, uscire dall'ordine di arrivo per espletare il servizio richiesto.

3. L'uso delle aree di sosta può essere vietato con ordinanza del Sindaco se ricorrono motivi di sicurezza pubblica o della circolazione e se ricorrono, altri motivi di pubblico interesse.
4. E' consentito al cliente di accedere al servizio taxi fuori dai luoghi di stazionamento, con richiesta a vista.
5. E' vietato far salire a bordo il cliente quando il taxi si trova ad una distanza inferiore a 100 metri dal luogo di stazionamento, qualora ci siano taxi o clienti in attesa nel luogo di stazionamento.

ART. 28

Stazionamento per lo svolgimento del servizio N.C.C.

Lo stazionamento delle autovetture N.C.C, avviene esclusivamente all'interno delle rimesse o in parcheggi privati, ovvero presso i pontili di attracco in caso di natanti, situati nel territorio del comune che ha rilasciato l'autorizzazione in cui i veicoli devono sostare a disposizione dell'utenza.

ART. 29

Trasporto soggetti portatori di handicap

1. Il trasporto delle carrozzine per i disabili e dei cani per i non vedenti è gratuito.
2. I titolari di licenza taxi o di autorizzazione N.C.C, possono adattare il veicolo secondo le norme vigenti, per il trasporto di soggetti portatori di handicap.
3. I veicoli appositamente attrezzati per il trasporto di soggetti portatori di handicap devono esporre il simbolo di accessibilità previsto dall'articolo 12 del D.P.R. 24luglio 1996. n.503.

ART.30

Tariffe

1. Le tariffe massime del servizio taxi, a base multipla per il servizio urbano e a base chilometrica per il servizio extraurbano, i relativi supplementi, sono fissati dal Comune con apposita deliberazione della Giunta, previo parere della competente Commissione consultiva. Le tariffe taxi ed i supplementi sono sottoposti a verifica annuale.
 2. Le tariffe dei servizi o di noleggio con conducente sono determinate liberamente dalle parti entro i limiti massimi stabiliti dal Comune, previo parere della competente Commissione consultiva in base ai criteri determinati dal Ministero dei Trasporti con D.M. 20 aprile 1993.
 3. I tassisti ed i noleggiatori accettano il pagamento del servizio tramite carte di credito, bancomat ed altre eventuali forme di pagamento diverse dal contante.
 4. I tassisti ed i noleggiatori, possono stipulare con soggetti terzi, pubblici e privati, convenzioni o abbonamenti, per l'esercizio della loro attività.
 5. Le tariffe si applicano all'interno del centro abitato come delimitato ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 30 aprile 1992, n.285. Oltre tale limite il prezzo sarà stabilito mediante specifico supplemento da determinarsi all'interno del sistema tariffario.
 6. Il conducente all'inizio della corsa, ha l'obbligo di far conoscere al passeggero da quale luogo ha inizio la contrattazione libera e di pattuirne le condizioni.
 7. I titolari di licenza taxi e le organizzazioni economiche previste dall'art 7 della legge 21/92, nonché le centrali Radio-taxi possono applicare tariffe inferiori a quelle massime stabilite dalla Amministrazione comunale.
 8. La Giunta Comunale, sentita la Commissione consultiva di cui all'articolo 32, dovrà stabilire modalità organizzative, criteri e condizioni applicative di tale sistema tariffario, garantendo massima trasparenza, preventiva pubblicità, corretta informazione alla clientela ed adeguata fattibilità gestionale.
- Il corrispettivo del trasporto deve essere comunque sempre calcolato con tassometro omologato sulla base della tariffa fissata dall'Amministrazione comunale.

9. Le organizzazioni economiche previste dall'articolo 7 della legge n. 21/92 possono stipulare con soggetti terzi pubblici e privati, convenzioni o abbonamenti che prevedano variazioni al ribasso dell'importo tassametrico e degli eventuali supplementi.
10. Qualora , per avaria del mezzo , il servizio fosse sospeso l'utente ha diritto di pagare solo l'importo maturato al verificarsi dell'evento.

ART. 31

Regolamento del servizio

1. Il servizio di taxi è regolato in relazione alle esigenze della clientela.
2. L'orario minimo di servizio giornaliero non può essere inferiore a sei ore.
3. Nei casi di emergenza dovuta a calamità naturali o ad altri eventi eccezionali, per soddisfare particolari esigenze della mobilità cittadina il Sindaco stabilisce con ordinanza i tempi e gli orari di servizio.

ART. 32

Commissione Consultiva

Composizione e nomina

1. Con determinazione dirigenziale è nominata una Commissione consultiva, la cui composizione numerica è funzione degli organici dei servizi e comunque fino ad un massimo di quattro membri.
2. La commissione è costituita:
 - a) da un componente esperto del settore designato dal Sindaco;
 - b) da due rappresentanti designati dalle associazioni di categoria del settore taxi e noleggio da rimessa maggiormente rappresentative a livello nazionale e locale;
 - c) da un rappresentante designato dalle associazioni degli utenti operanti in ambito locale.
3. La Commissione resta in carica tre anni e comunque sino all'insediamento della successiva.
4. Ai componenti della Commissione non è corrisposto alcun indennizzo economico.

Funzioni

5. La Commissione ha funzioni consultive su problemi di carattere generale relativi all'esercizio del servizio.
6. Il suo parere deve essere obbligatoriamente acquisito in ordine alle seguenti materie:
 - a) formazione e variazione del numero delle licenze e delle autorizzazioni;
 - b) formazione e variazione di norme regolamentari;
 - c) determinazione delle tariffe;
 - d) criteri, per la individuazione dei luoghi di stazionamento;
 - e) criteri per la determinazione e modifica degli orari di servizio.

Modalità e funzionamento

7. Le sedute della Commissione sono convocate dal Presidente, il quale fissa l'ordine dei giorni. La Commissione deve essere convocata entro e non oltre 10 giorni dalla richiesta di parere obbligatorio.
8. La Commissione è convocata di norma almeno due volte l'anno e qualora ne facciano richiesta almeno i due terzi dei suoi componenti.
9. Le sedute della Commissione sono valide quando vi sia la presenza della maggioranza dei suoi componenti ed almeno uno dei rappresentanti del Comune.
10. Le funzioni di segretario sono svolte da un componente della commissione nominato dal presidente.

ART.33 **Sanzioni**

Fatta salva l'applicazione delle sanzioni previste dal D. Lgs. n. 285/92 e dall'art.11 bis della Legge n.14/2009, ai titolari di licenze ed autorizzazioni, ai loro sostituti e collaboratori familiari si applicano le sanzioni che saranno individuate con l'approvazione del codice di comportamento degli operatori del settore.

ART. 34 **Revoca della licenza e della autorizzazione**

Il Comune dispone la revoca della licenza o della autorizzazione nei seguenti casi:

- a) alla quinta inosservanza all'obbligo della prestazione;
- b) alla seconda inosservanza all'obbligo della prestazione, quando il rifiuto di servizio si riferisca ad una persona disabile;
- c) per il mancato rispetto dei termini per il trasferimento del titolo previsti all'art. 18 del presente Regolamento;

La revoca viene comunicata all'Ufficio provinciale della MCTC e all'Ufficio addetto alla tenuta del Ruolo dei conducenti.

ART. 35 **Decadenza della licenza e dell'autorizzazione**

Il Comune dispone la decadenza della licenza o dell'autorizzazione nei seguenti casi:

- a) per mancato inizio del servizio nei termini stabiliti dall'art. 16;
- b) per esplicita dichiarazione scritta di rinuncia da parte del titolare;
- c) per alienazione del mezzo senza che lo stesso sia stato sostituito entro 20 giorni, salvo i casi di forza maggiore
- d) nei casi di violazioni del presente regolamento o di specifiche leggi in materia di pubblica tutela;

La decadenza viene comunicata all'Ufficio provinciale della MCTC e all'Ufficio addetto alla tenuta del Ruolo dei conducenti.

ART. 36 **Conseguenze della sospensione, revoca o decadenza**

Nessun indennizzo è dovuto dal Comune al titolare od ai suoi aventi causa nei casi di sospensione, revoca o decadenza della licenza o della autorizzazione.

Qualora la sospensione revoca o decadenza sia stata attuata per violazioni poste in essere dal titolare della licenza o autorizzazione, resta salvo per il Comune il diritto per eventuali azioni di risarcimento danni per colpa o dolo del titolare o sostituto che ha determinato la sospensione, la revoca o la decadenza.

ART. 37 **Vigilanza e controllo**

Il controllo dei veicoli, la vigilanza sul rispetto delle disposizioni del presente Regolamento, più in generale sull'esercizio dei servizi taxi e NCC compete al Comune che lo esercita attraverso la Polizia Municipale.

CAPO II

ART. 38 Codice di comportamento

La Giunta comunale, sentita la Commissione consultiva, approva con delibera il Codice di comportamento degli operatori del settore, con il quale individua obblighi e divieti per gli operatori e le relative sanzioni.

ART. 39 Carta dei servizi

L'Amministrazione comunale promuove l'adozione da parte delle organizzazioni di categoria del settore di una carta dei servizi che dovrà ispirarsi ai principi della eguaglianza, imparzialità, continuità, diritto di scelta, partecipazione, efficienza ed efficacia.

ART. 40 Formazione e aggiornamento

L'Amministrazione comunale promuove, d'intesa con le organizzazioni di categoria, corsi di formazione e di lingua per i tassisti che ne facciano richiesta.

ART.41 Norme finali

Per tutto quanto non disciplinato dal presente regolamento si rinvia alla normativa vigente in materia.