



COMUNE DI TRAMONTI
PROVINCIA DI SALERNO

GESTIONI MANIFESTAZIONI PUBBLICHE

COPIA

DETERMINAZIONE N. 276 del 13/05/2019/R.G.

N. 21/GESTIONI MANIFESTAZIONI PUBBLICHE

OGGETTO: LIQUIDAZIONE SPESA PER PARTECIPAZIONE DEL COMUNE ALLA FIERA DI TTG DI RIMINI -

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Visto il Decreto Sindacale prot. 4537 del 24/6/2014 con il quale il Sindaco avoca a se' le funzioni relative alla gestione della programmazione delle manifestazioni ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'art. 53 comma 23 legge n. 388 del 23/12/2000 e s.m.;

Premesso che con deliberazione n. 138 in data 8/10/2018 ha deliberato la partecipazione del nostro Comune alla fiera del turismo- TTG Rimini - che si e' svolta a Rimini dal 10 al 12 ottobre 2018 con una delegazione che ha rappresentato il territorio comunale con i suoi prodotti e le sue offerte turistiche al fine di promuovere la nostra realta' turistica a livello internazionale;

.. che e' stato affidato alla tipografia De Prisco Francesco di Corbara la stampa di n. 300 brochure informative e nr 1 grafica con tabellone illustrativo 2mx3m a stampa piotter;

Vista la fattura:

Numero	Data	Importo €	Prot. Ente	Data
Fatt.5-10	20/03/2019	500,00	3297	20/03/2019

Verificato che:

La fattura e' conforme alla legge e fiscalmente, formalmente e sostanzialmente corretta;	X
La fornitura effettuata risponde ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini e alle condizioni pattuite;	X
L'obbligazione è esigibile in quanto non sospesa da termine o condizione;	X

Accertato che la ditta risulta essere in regola con il Documento unico di regolarita' contributiva (DURC): Numero Protocollo INPS_13945599 Data richiesta 28/01/2019 Scadenza validità 28/05/2019

Attesa l'opportunità di procedere alla liquidazione ;

Dato atto che a norma della legge 13 agosto 2010, n. 136 e della legge 217/2010 riguardanti la tracciabilità dei flussi finanziari il Codice identificativo di gara (CIG) e' il seguente Z4126BBD71;

Dato atto che in relazione al presente provvedimento il sottoscritto responsabile del presente procedimento ha verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere, quindi, in posizione

di conflitto di interessi neanche potenziale;

Richiamata la propria competenza all'adozione del presente provvedimento ai sensi e per gli effetti di cui all'art.107 e 109 del D.Lgs. n. 267/2000;

Accertata, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000, la regolarità tecnica e la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- lo statuto comunale;
- Il D.Lgs.50/2016;
- il D.Lgs. n. 118/2011 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili;
- il regolamento comunale sui controlli interni;
- **Richiamato** l'atto deliberativo di G.C. n. 67 del 30/4/08 con il quale e' stato approvato il regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

Visto l'art. 37 del regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione di CC n. 3 del 27/1/2016;

DETERMINA

1. **La premessa** è parte integrante del presente atto e ne costituisce motivazione ai sensi dell'art.3 della L.n.241/1990.
2. **Di liquidare e pagare** , ai sensi dell'art.184 del D.Lgs.n.267/2000, la somma di € 380,00 alla ditta tipografia De Prisco Francesco di Corbara a saldo fattura n. FATTPA 5-19 del 20/3/2019 per la fornitura di n. 300 brochure informative e nr 1 grafica con tabellone illustrativo 2mx3m a stampa plotter;
3. **Imputare** la spesa di € 500,00 al cap. 2000 missione 07 programma 01 titolo 01 del bilancio esercizio corrente ;
4. **Di dare atto** che la presente determinazione è esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile, ai sensi degli artt.153 e 184, comma 4, D. Lgs.n.267/2000 e dell'art.50, comma 4 del regolamento di contabilità.
5. **Avverso** il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al Tar Campania – sezione di Salerno nel termine di 30 giorni dalla pubblicazione all'Albo Pretorio on-line;
6. **Di dare atto** che, a norma dell'art. 4, comma 1, della Legge 241/90 e ss.mm.ii., il Responsabile del presente procedimento è il Dott. Giordano Antonio;
7. **Di dare atto** altresì ai sensi dell'art.6 bis della legge 7.6.1990 n° 241, come introdotto dal'art.1, comma 41 della legge 6.11.2012 n°190, non sussistono motivi di conflitto d'interesse, previsti dalla normativa vigente, per il Responsabile del Procedimento o per chi lo adotta-

Responsabile del Procedimento
f.to Dott. Antonio Giordano

Il Responsabile del GESTIONI MANIFESTAZIONI PUBBLICHE

Vista la proposta di determinazione che precede, ad oggetto "LIQUIDAZIONE SPESA PER PARTECIPAZIONE DEL COMUNE ALLA FIERA DI TTG DI RIMINI - ";

Vista la propria competenza in materia, giusta decreto sindacale;

Ritenuta la proposta meritevole di approvazione;

DETERMINA

- Di approvare la suddetta proposta ad oggetto "LIQUIDAZIONE SPESA PER PARTECIPAZIONE DEL COMUNE ALLA FIERA DI TTG DI RIMINI - ".

Tramonti, li 13/05/2019

IL RESPONSABILE DEL
GESTIONI MANIFESTAZIONI PUBBLICHE

f.to Dott. Antonio Giordano

Pareri ai sensi artt. 153 e 184, comma 4, DLGS n. 267/2000.

Si esprime parere favorevole di regolarità contabile e si attesta la regolare copertura finanziaria.

Impegno

1.03.02.02.005	7.1	2000	2019	410	€ 500,00
----------------	-----	------	------	-----	----------

Liquidazioni

Titolo	Missione	Capitolo	Numero Impegno	Anno Impegno	Numero Liquidaz.	Anno Liquidaz.	Importo Liquidaz.
1.03.02.02.005	7.1	2000	N. 410	2019	N. 494	2019	€ 500,00

Tramonti, li 13/05/2019

Responsabile SETTORE CONTABILITÀ E FINANZE
f.to Dott. Giuseppe Marruso

In data 13/05/2019 copia della presente viene trasmessa al Sindaco.

IL RESPONSABILE DEL
GESTIONI MANIFESTAZIONI PUBBLICHE

f.to Dott. Antonio Giordano

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dalla data odierna.

Tramonti, li 13/05/2019

IL RESPONSABILE DEL
GESTIONI MANIFESTAZIONI PUBBLICHE

f.to Dott. Antonio Giordano

È copia conforme all'originale.

Tramonti, li 13/05/2019

IL RESPONSABILE DEL
GESTIONI MANIFESTAZIONI PUBBLICHE

Dott. Antonio Giordano