



COMUNE DI TRAMONTI
PROVINCIA DI SALERNO

SETTORE SEGRETERIA AFFARI GENERALI

COPIA

DETERMINAZIONE N. 316 del 05/06/2019/R.G.

N. 64/SETTORE SEGRETERIA AFFARI GENERALI

OGGETTO: Votazioni del giorno 26 maggio 2019 - Liquidazione delle competenze ai componenti dei seggi elettorali.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Premesso

- con decisione n. 2018/676 del Consiglio dell'Unione Europea, è stata fissata per il giorno 26.05.2019 la data di svolgimento delle elezioni dei rappresentanti nel Parlamento Europeo;
- con Decreto del Ministero dell'Interno in data 20.03.2019 è stata, altresì, fissata per il giorno 26.05.2019 la data di svolgimento delle consultazioni per l'elezione diretta dei sindaci e dei consigli comunali;
- il Comune di Tramonti ha cinque sezioni elettorali;

Visto l'art. 14 del D.lgs. 267/2000 e s.m.i. relativo ai compiti del comune per servizi di competenza statale fra i quali rientra la gestione dei servizi elettorali;

Visto l'articolo 17, secondo comma, della legge 23 aprile 1976, n. 136 e s.m.i. secondo cui le spese per l'organizzazione e l'attuazione delle elezioni amministrative sono a carico delle Amministrazioni interessate;

Atteso che per il corretto svolgimento delle suddette consultazioni amministrative è necessario sostenere, tra le altre, le spese per i compensi dei componenti dei seggi elettorali;

Vista la circolare del Ministero dell'Interno N.9/19 del 02.04.2019 che stabilisce che i compensi, al lordo delle ritenute di legge, da corrispondere ai componenti degli uffici elettorali di sezione, previsti dall'art. 1 della legge 13 marzo 1980, n. 70, e s.m.i., per le elezioni europee e per quelle amministrative sono i seguenti:

- Presidenti: € 157,00

- Scrutatori e Segretari: € 121,00

Rilevato che occorre provvedere alla liquidazione degli onorari spettanti ai componenti dei seggi elettorali che hanno effettivamente partecipato alle operazioni per le elezioni politiche ed amministrative del 26 maggio 2019;

Visti i prospetti **Modelli "A"** allegati alla presente, completi e sottoscritti, nella parte di loro competenza, dai Presidenti e Segretari di Sezione, dai quali si evince la composizione delle sezioni e la effettiva partecipazione dei componenti;

Ritenuto procedere alla corresponsione del compenso, in favore dei soggetti indicati negli allegati "A", per un importo totale di € **3.810,00**, liquidando la relativa spesa e dando atto che essa è imputata agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza, secondo quanto riportato nel seguente prospetto:

Accertata la regolarità della documentazione prodotta;

Vista la legge 13 marzo 1980, n. 70, recante: "Determinazione degli onorari dei componenti gli uffici elettorali e delle caratteristiche delle schede e delle urne per la votazione" e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali", e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modifiche ed integrazioni;

Visti lo statuto comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione di CC n. 3 del 27/1/2016; ;

Visto l'atto deliberativo di G.C. n. 67 del 30/4/08 con il quale è stato approvato il regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

PROPONE DI DETERMINARE

1. Di approvare l'allegato Modello A, contenente riepilogo delle competenze dovute ai componenti delle n. 5 sezioni elettorali nel seguente importo complessivo: € 3.810,00;
2. Di liquidare, in favore dei componenti dei seggi elettorali, per onorari, la somma a fianco di ciascuno segnata e risultante dai relativi modelli – Modello A- compilati come in narrativa;
3. Di imputare la spesa di € 3.810,00 al programma 07, missione 01, tit. 1 Cap 1121 del bilancio esercizio corrente che presenta la necessaria disponibilità;
4. Di disporre l'emissione di apposito mandato di pagamento, a favore di ciascun componente dei seggi, come da modello "A", da riscuotersi per cassa presso la Tesoreria Comunale (UBI Banca – Filiale di Minori);
5. Di dare atto:
 - che la presente determinazione è esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile, ai sensi degli artt.153 e 184, comma 4, D. Lgs.n.267/2000 e dell'art.50, comma 4 del regolamento di contabilità.
 - che, a norma dell'art. 4, comma 1, della Legge 241/90 e ss.mm.ii., il Responsabile del presente procedimento è il Segretario comunale, responsabile del settore segreteria affari generali dott.ssa Mirla Troncone;
 - che, ai sensi dell'art.6 bis della legge 7.6.1990 n° 241, come introdotto dal'art.1, comma 41 della legge 6.11.2012 n°190, non sussistono motivi di conflitto d'interesse, previsti dalla normativa vigente, per il Responsabile del Procedimento o per chi lo adotta;
 - che il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al Tar Campania – sezione di Salerno nel termine di 30 giorni dalla pubblicazione all'Albo Pretorio on-line;

Responsabile del Procedimento
f.to Dott.ssa Mirla Troncone

Il Responsabile del SETTORE SEGRETERIA AFFARI GENERALI

Vista la proposta di determinazione che precede, ad oggetto “Votazioni del giorno 26 maggio 2019 - Liquidazione delle competenze ai componenti dei seggi elettorali.”;
Vista la propria competenza in materia, giusta decreto sindacale;
Ritenuta la proposta meritevole di approvazione;

DETERMINA

- Di approvare la suddetta proposta ad oggetto “Votazioni del giorno 26 maggio 2019 - Liquidazione delle competenze ai componenti dei seggi elettorali.”.

Tramonti, li 04/06/2019

IL RESPONSABILE DEL
SETTORE SEGRETERIA AFFARI GENERALI

f.to Dott.ssa Mirla Troncone

Pareri ai sensi artt. 153 e 184, comma 4, DLGS n. 267/2000.

Si esprime parere favorevole di regolarità contabile e si attesta la regolare copertura finanziaria.

Tramonti, li 04/06/2019

Responsabile SETTORE CONTABILITÀ E FINANZE
f.to Dott. Giuseppe Marruso

In data 06/06/2019 copia della presente viene trasmessa al Sindaco.

IL RESPONSABILE DEL
SETTORE SEGRETERIA AFFARI GENERALI

f.to Dott.ssa Mirla Troncone

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dalla data odierna.

Tramonti, li 06/06/2019

IL RESPONSABILE DEL
SETTORE SEGRETERIA AFFARI GENERALI

f.to Dott.ssa Mirla Troncone

È copia conforme all'originale.

Tramonti, li 06/06/2019

IL RESPONSABILE DEL
SETTORE SEGRETERIA AFFARI GENERALI

Dott.ssa Mirla Troncone