



COMUNE DI TRAMONTI
PROVINCIA DI SALERNO

SETTORE SEGRETERIA AFFARI GENERALI

COPIA

DETERMINAZIONE N. 112 del 12/03/2019/R.G.

N. 25/SETTORE SEGRETERIA AFFARI GENERALI

OGGETTO: Incarico di collaborazione a titolo gratuito al dott. Aldo Del Pizzo – Rimborso spese chilometriche.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Premesso

- che con deliberazione di G.C. n. 85 del 14.9.2017 veniva conferito al dott. Aldo Del Pizzo, dipendente del Comune di Tramonti in quiescenza, un incarico di collaborazione a titolo gratuito, per dodici mesi, ai sensi dell'art. 6 "Incarichi gratuiti" della circolare n. 6/2014 di interpretazione ed applicazione dell'art. 5, comma 9, del decreto legge 24 giugno 2014 n. 90;
- che in data 5.10.2017 veniva firmato il relativo disciplinare di incarico;

Evidenziato che l'incarico di collaborazione è stato svolto regolarmente con cadenza bisettimanale;

Dato atto che l'art. 3, comma 2, del disciplinare di incarico prevede il riconoscimento del rimborso delle spese chilometriche effettuate per raggiungere la sede di lavoro;

Vista la nota prot. n. 11393 del 15.11.2018, con la quale il dott. Aldo Del Pizzo:

- ha comunicato di aver raggiunto la sede del Comune con la propria auto, una FIAT Sedici 1.9 multijet 120 cv;
- ha trasmesso il registro delle presenze in servizio relative al periodo ottobre 2017-luglio 2018, consistenti in 67 giorni con rientro pomeridiano e in 3 giorni senza rientro;

Rilevato che tra la sede di servizio, Tramonti, e la sede della abitazione dell'incaricato, Minori, vi è una distanza di km 9, come attestato dalla dichiarazione acquisita dall'ACI, prot. n. 20656 del 23.2.2019;

Calcolato che i chilometri percorsi ammontano a 2466, così quantificati:

n. 3 giorni x 18 km (andata e ritorno) = 54 km

n. 67 giorni x 2 volte (mattina e pomeriggio) x 18 km = 2.412 km

54 km + 2.412 km = 2466 km;

Considerato che, dal calcolo dei costi chilometrici effettuato sul servizio *on line* dell'ACI, risulta che il consumo medio del carburante, per ciascun km percorso da una FIAT Sedici, è pari ad € 0,635736;

RITENUTO di dover provvedere alla determinazione e, quindi, al rimborso della spesa sostenuta per il carburante;

VISTO il decreto sindacale prot. n. 8416 del 08.09.2017, con il quale si attribuiscono alla scrivente le funzioni competenti per materia di cui all'art. 107 del d. lgs. n. 267/2000 per il Settore Segreteria–Affari Generali;

PROPONE DI DETERMINARE

1. Di **rendere** la premessa narrativa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Di riconoscere e, pertanto, liquidare al dott. Aldo Del Pizzo, --- omissis... ---, la somma complessiva di € 1.567,72, come rimborso spese chilometriche, così calcolata:
$$€ 0,635736 \text{ (costo medio carburante per 1 km)} \times 2.466 \text{ (km percorsi)} = € 1.567,72;$$
3. Di imputare la spesa di € 1.567,72 alla missione 1 programma 2 titolo 1 – capitolo 1024 del bilancio esercizio corrente;
4. Di dare atto, nell'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90 come introdotto dall'art. 1, comma 41 della L. 190/12, di non trovarsi nelle condizioni di conflitto di interesse, anche potenziale;
5. Di attestare che la presente determinazione è stata sottoposta al controllo di regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del TUEL e che con la sottoscrizione si rilascia parere di regolarità tecnica favorevole;
6. Di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Settore Contabilità e Finanze per il parere di regolarità contabile.

Responsabile del Procedimento
f.to Dott.ssa Mirla Troncone

Il Responsabile del SETTORE SEGRETERIA AFFARI GENERALI

Vista la proposta di determinazione che precede, ad oggetto “Incarico di collaborazione a titolo gratuito al dott. Aldo Del Pizzo – Rimborso spese chilometriche.”;

Vista la propria competenza in materia, giusta decreto sindacale;

Ritenuta la proposta meritevole di approvazione;

DETERMINA

- Di approvare la suddetta proposta ad oggetto “Incarico di collaborazione a titolo gratuito al dott. Aldo Del Pizzo – Rimborso spese chilometriche.”.

Tramonti, li 07/03/2019

IL RESPONSABILE DEL
SETTORE SEGRETERIA AFFARI GENERALI
f.to Dott.ssa Mirla Troncone

Pareri ai sensi artt. 153 e 184, comma 4, DLGS n. 267/2000.

Si esprime parere favorevole di regolarità contabile e si attesta la regolare copertura finanziaria.

Impegno

| | | | | | |
|----------------|-----|------|------|-----|------------|
| 1.03.02.02.001 | 1.2 | 1024 | 2019 | 199 | € 1.567,72 |
|----------------|-----|------|------|-----|------------|

Liquidazioni

| Titolo | Missione | Capitolo | Numero Impegno | Anno Impegno | Numero Liquidaz. | Anno Liquidaz. | Importo Liquidaz. |
|----------------|----------|----------|----------------|--------------|------------------|----------------|-------------------|
| 1.03.02.02.001 | 1.2 | 1024 | N. 199 | 2019 | N. 225 | 2019 | € 1.567,72 |

Tramonti, li 11/03/2019

Responsabile SETTORE CONTABILITÀ E FINANZE
f.to Dott. Giuseppe Marruso

In data 12/03/2019 copia della presente viene trasmessa al Sindaco.

IL RESPONSABILE DEL
SETTORE SEGRETERIA AFFARI GENERALI
f.to Dott.ssa Mirla Troncone

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dalla data odierna.

Tramonti, li 12/03/2019

IL RESPONSABILE DEL
SETTORE SEGRETERIA AFFARI GENERALI
f.to Dott.ssa Mirla Troncone

È copia conforme all'originale.

Tramonti, li 12/03/2019

IL RESPONSABILE DEL
SETTORE SEGRETERIA AFFARI GENERALI
Dott.ssa Mirla Troncone