



COMUNE DI TRAMONTI
PROVINCIA DI SALERNO

SETTORE CONTABILITÀ E FINANZE

COPIA

DETERMINAZIONE N. 99 del 02/03/2019/R.G.

N. 14/SETTORE CONTABILITÀ E FINANZE

OGGETTO: LIQUIDAZIONE SPESA PER FORNITURA LIBRI DI TESTO AS 2018/2019

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

VISTA la Legge 10 agosto 1964, n.719, relativa alla fornitura gratuita dei libri di testo agli alunni delle scuole primarie (ex elementari) (GU n.218 del 5-9-1964);

PREMESSO che, ai sensi degli artt. 42 e 45 del DPR 616/77, la funzione relativa all'erogazione gratuita dei libri di testo delle scuole primarie è attribuita ai Comuni con relativo onere a carico del bilancio comunale;

VISTO il Decreto Legislativo 16 aprile 1994 n. 297, recante le disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, nelle scuole di ogni ordine e grado;

VISTA la legge 23 dicembre 1998, n.448 con particolare riferimento all'art.27 comma 1;

VISTA la circolare MIUR- Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca Prot. n. 0000377 del 09/05/2018 con la quale vengono definiti i prezzi di copertina dei libri di testo nella versione on line o mista della scuola primaria per l'anno scolastico 2018/2019;

PRECISATO, altresì, che, per la specificità dell'intervento di cui trattasi, per l'acquisizione dei libri di testo, provvedono direttamente le famiglie mediante l'utilizzo delle cedole librarie in possesso dell'Istituto Comprensivo che provvederà alla consegna delle stesse ai genitori degli alunni, che a loro volta consegneranno alla libreria di fiducia, presso la quale provvederanno al ritiro dei libri, anche perché il costo dei testi in dotazione è imposto dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca ed è uguale su tutto il territorio nazionale;

VISTA la fattura n. 5 2018 CEDOLE del 14/11/2018 di € 32,00 che la ditta ROSARIA PISANI di Maiori P.IVA 05498480655- ha presentato all'Ente per i libri venduti corrispondenti alle cedole librarie allegate, debitamente compilate e firmate;

ACCERTATO la rispondenza dei prezzi praticati con quelli di cui al decreto sopra richiamato;

RISCONTRATO altresì la regolarità fiscale del documento;

VISTO il CIG Codice identificativo gara attribuito dall'Anac Z3F25C9726;

VISTO il Durc :Numero Protocollo INPS 12975436 Data richiesta 14/11/2018 Scadenza validità 14/03/2019;

VISTO l'art. 183 del D.L.vo n. 267/2000 che disciplina le regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spesa, nonché il vigente regolamento di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 27/1/2016;

RICHIAMATO l'atto deliberativo di G.C. n. 67 del 30/4/08 con il quale è stato approvato il regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

ACCERTATA ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000, la regolarità tecnica, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

VISTO il Decreto Sindacale prot. 504 del 9/1/2018 con il quale si attribuisce la responsabilità del settore Economico/Finanziario, la posizione Organizzativa e le funzioni competenti per materia di cui all' art. 107 commi 2 e 3 del D.Lgs n. 267/00;

DISPONE

1. La premessa è parte integrante del presente atto e ne costituisce motivazione ai sensi dell'art.3 della L.n.241/1990.
2. Per le motivazioni sopra esposte, liquidare e pagare alla ditta ROSARIA PISANI di Maiori P.IVA 05498480655 la somma di € 32,00 a saldo fattura n. . 5 2018 CEDOLE del 14/11/2018 per la fornitura di libri di testo per la scuola primaria anno scolastico 2018/2019;
3. Imputare la spesa complessiva di € 32,00 al cap. 1367 R.P. missione programma titolo 1.03.01.01.002 del bilancio esercizio corrente;
4. Dare atto che, a norma dell'art. 4, comma 1, della Legge 241/90 e ss.mm.ii., il Responsabile del presente procedimento è il Dr Giuseppe Marruso;
5. Dare atto che ai sensi dell'art.6 bis della legge 7.6.1990 n° 241, come introdotto dall'art.1, comma 41 della legge 6.11.2012 n°190, non sussistono motivi di conflitto d'interesse, previsti dalla normativa vigente, per il Responsabile del Procedimento o per chi lo adotta;
6. Di dare atto che la presente determinazione è esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile, ai sensi degli artt.153 e 184, comma 4, D. Lgs.n.267/2000 e dell'art.50, comma 4 del regolamento di contabilità;
7. Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al Tar Campania – sezione di Salerno nel termine di 30 giorni dalla pubblicazione all'Albo Pretorio on-line-

Responsabile del Procedimento
f.to Dott. Giuseppe Marruso

Il Responsabile del SETTORE CONTABILITÀ E FINANZE

Vista la proposta di determinazione che precede, ad oggetto "LIQUIDAZIONE SPESA PER FORNITURA LIBRI DI TESTO AS 2018/2019";

Vista la propria competenza in materia, giusta decreto sindacale;

Ritenuta la proposta meritevole di approvazione;

DETERMINA

- Di approvare la suddetta proposta ad oggetto "LIQUIDAZIONE SPESA PER FORNITURA LIBRI DI TESTO AS 2018/2019".

Tramonti, li 02/03/2019

IL RESPONSABILE DEL
SETTORE CONTABILITÀ E FINANZE
f.to Dott. Giuseppe Marruso

Pareri ai sensi artt. 153 e 184, comma 4, DLGS n. 267/2000.

Si esprime parere favorevole di regolarità contabile e si attesta la regolare copertura finanziaria.

Impegno

| | | | | | |
|----------------|-----|------|------|------|---------|
| 1.03.01.01.002 | 4.2 | 1367 | 2018 | 1054 | € 32,00 |
|----------------|-----|------|------|------|---------|

Liquidazioni

| Titolo | Missione | Capitolo | Numero Impegno | Anno Impegno | Numero Liquidaz. | Anno Liquidaz. | Importo Liquidaz. |
|----------------|----------|----------|----------------|--------------|------------------|----------------|-------------------|
| 1.03.01.01.002 | 4.2 | 1367 | N. 1054 | 2019 | N. 213 | 2019 | € 32,00 |

Tramonti, li 02/03/2019

Responsabile SETTORE CONTABILITÀ E FINANZE
f.to Dott. Giuseppe Marruso

In data 02/03/2019 copia della presente viene trasmessa al Sindaco.

IL RESPONSABILE DEL
SETTORE CONTABILITÀ E FINANZE
f.to Dott. Giuseppe Marruso

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dalla data odierna.

Tramonti, li 02/03/2019

IL RESPONSABILE DEL
SETTORE CONTABILITÀ E FINANZE
f.to Dott. Giuseppe Marruso

È copia conforme all'originale.

Tramonti, li 02/03/2019

IL RESPONSABILE DEL
SETTORE CONTABILITÀ E FINANZE
Dott. Giuseppe Marruso