



# COMUNE DI TRAMONTI

Provincia di Salerno

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 22

Del 14/02/2019

---

**OGGETTO:** RINNOVO CONCESSIONE RISCOSSIONE COATTIVA

---

L'anno **duemiladiciannove** il giorno **quattordici** del mese di **febbraio** alle ore **19:00** nella sala delle adunanze della Sede Comunale, si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza **Dott. ANTONIO GIORDANO - Sindaco** e sono rispettivamente presenti ed assenti i seguenti sigg.:

Cognome e Nome - Qualifica	Presente	Assente
Dott. ANTONIO GIORDANO	Si	
AMATRUDA DOMENICO		Si
SAVINO VINCENZO - Assessore		Si
FORTIGUERRA ARIANNA - Assessore	Si	
SIANI ASSUNTA - Assessore	Si	

**Totale: 3      Totale: 2**

Assiste **Dott. ssa MIRLA TRONCONE - Segretario Comunale**.

IL PRESIDENTE

Constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta l'adunanza ed invita i presenti alla trattazione dell'argomento in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la propria competenza in ordine all'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 48 del D. L.vo 267/2000;

Vista la proposta di deliberazione allegata, avente ad oggetto: "RINNOVO CONCESSIONE RISCOSSIONE COATTIVA";

Con voti favorevoli unanimi espressi nei modi legali;

DELIBERA

1) Di approvare l'unita proposta di deliberazione avente ad oggetto: "RINNOVO CONCESSIONE RISCOSSIONE COATTIVA".

Di dichiarare la presente immediatamente eseguibile.



COMUNE DI TRAMONTI  
PROVINCIA DI SALERNO

## Proposta di deliberazione

**Oggetto:** RINNOVO CONCESSIONE RISCOSSIONE COATTIVA

Premesso che alla Pubblialifana srl, è stato conferito, in data 02/02/2017 a seguito di procedura negoziata la gestione del servizio di riscossione coattiva delle entrate tributarie ed extratributarie dell'Ente ;

Vista la richiesta presentata in data 28/01/2019 prot.1031 dalla società di riscossione Pubblialifana srl, nella quale si propone il rinnovo del contratto per la gestione delle entrate coattive tributarie ed extratributarie, essendo previsto all'art.3 del contratto stipulato con l'Ente la possibilità di rinnovo del servizio per un periodo di anni due

Ritenuto di poter confermare la fiducia alla predetta società, in termini di gestione dell'attività di riscossione delle entrate, in quanto si è reso ineccepibile il proprio operato, nel corso del biennio di gestione del servizio;

Viste le norme del D.P.R. 29 settembre 1973, n. 602 così come modificate ed integrate dal D.Lgs. 26 febbraio 1999, n. 46, concernenti la riscossione delle entrate dello Stato e degli altri enti pubblici;

Viste le norme contenute nel D.Lgs. 13 aprile 1999, n. 112, concernenti la disciplina del servizio di riscossione dei tributi;

Visto l'art. 48 del D. Lgs. n. 267/2000;

Con voto unanime, espresso nelle forme di legge.

### PROPONE DI DELIBERARE

Di rinnovare per anni due (2), alla Pubblialifana srl., il contratto per la gestione delle entrate coattive tributarie ed extratributarie, così come previsto all'art.3 del contratto stipulato con l'Ente in data 02/02/2017

Di incaricare il responsabile del settore finanziario alla stesura degli atti necessari per il rinnovo contrattuale;

Il Responsabile  
SETTORE CONTABILITÀ E FINANZE  
f.to Marruso Giuseppe

**PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA:**

Dott. Giuseppe Marruso, Responsabile del SETTORE CONTABILITÀ E FINANZE, in ordine alla proposta di deliberazione innanzi riportata, esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, in merito alla regolarità e alla correttezza dell'azione amministrativa esprime parere Favorevole.

Data 14/02/2019

**Il Responsabile del  
SETTORE CONTABILITÀ E FINANZE**  
f.to Dott. Giuseppe Marruso

**PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE:**

Dott. Di Lieto Anita, Responsabile del Settore Contabilità e Finanza, in ordine alla regolarità contabile della proposta di deliberazione innanzi riportata, esprime parere Favorevole, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000.

Data 14/02/2019

**Il Responsabile del  
SETTORE CONTABILITÀ E FINANZA**  
f.to Di Lieto Anita

Il presente verbale viene così sottoscritto:

***Sindaco***  
**f.to Dott. ANTONIO GIORDANO**

***Segretario Comunale***  
**f.to Dott. ssa MIRLA TRONCONE**

---

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio;

Visto l'art. 38, co. 3, dello statuto comunale,

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio *on line* di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69) ed è stata compresa nell'elenco n.

, in data odierna, delle deliberazioni comunicate ai capigruppo consiliari (art. 125 del T.U. n. 267/2000).

*Dalla residenza comunale, li 21/02/2019*

***f.to Dott. ssa MIRLA TRONCONE***

---

ESECUTIVITÀ

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva:

- in data 21/02/2019 ai sensi dell'art. 134, IV comma D. Lgs. n. 267/2000, perché dichiarata immediatamente eseguibile.

*Dalla residenza comunale, li 21/02/2019*

***f.to Dott. ssa MIRLA TRONCONE***

---

E' copia conforme all'originale.

Tramonti, li 21/02/2019

***Dott. ssa MIRLA TRONCONE***