

# COMUNE DI TRAMONTI – PROV. SALERNO

## *SETTORE SEGRETERIA AFFARI GENERALI*

\*\*\*\*\*

Copia

**DETERMINAZIONE N. 20 del 15.01.2019/R.G.**

**N. 6/AA.GG.**

**OGGETTO:** Servizio trasporto scolastico e assistenza alunni sui mezzi di trasporto a.s. 2018/2019 – **CIG 761984817E** - Liquidazione mese di dicembre 2018.

### **IL RESPONSABILE**

#### **PREMESSO:**

- che con deliberazione della G. C. n. 118 del 9.8.2018 è stato stabilito di rinnovare, per l'anno scolastico 2018/2019, il contratto Rep. n. 743 del 21.11.2017, stipulato con la società cooperativa sociale TRAMONTI MOBILITA' di Tramonti, relativo al servizio di trasporto scolastico e assistenza alunni sui mezzi di trasporto, affidato con determinazione n. 436 del 12.9.2017 per l'anno scolastico 2017/2018;
- che **in data 25.10.2018** è stato sottoscritto il contratto che disciplina i rapporti tra questo Comune e la cooperativa affidataria per il servizio in oggetto, **rep. n. 748**;

VISTA la fattura elettronica n. 1-19 del 4.1.2019 della soc. coop. soc. TRAMONTI MOBILITA', relativa al corrispettivo del servizio di linea di trasporto scolastico per il mese di dicembre 2018, dell'importo di € 12.720,40, di cui € 1.156,40 IVA al 10%;

VISTA la fattura elettronica n. 2-19 del 4.1.2019 della soc. coop. soc. TRAMONTI MOBILITA', relativa al corrispettivo del servizio di assistenza alunni sui mezzi di trasporto per il mese di novembre 2018, dell'importo di € 1.673,84, di cui € 301,84 IVA al 22%;

#### **DATO ATTO:**

- che il servizio in oggetto è stato regolarmente eseguito;
- che, dalla verifica del DURC prot. n. 13707088 del 09.01.2019 con scadenza 09.05.2019, la suddetta società risulta regolare nei confronti di INPS e INAIL;

RITENUTO, pertanto, di procedere alla liquidazione delle suddette fatture;

VISTO l'art. 1, comma 629, della legge n. 190/2014 (Legge di Stabilità per l'anno 2015) – disposizioni in materia di "Split payment";

VISTO il Decreto Sindacale prot. 8416 del 8.9.2017 di attribuzione delle funzioni competenti per materia di cui all'art. 107 del DLGS n. 267/2000, per il Settore Segreteria-Affari Generali;

VISTO il DLGS n. 267/2000;

VISTA la Legge n. 244/07;

### **D E T E R M I N A**

1. Di liquidare e pagare, per i motivi espressi in narrativa, alla soc. coop. soc. Tramonti Mobilità:
  - ✓ la somma di € 12.720,40, di cui € 1.156,40 IVA al 10%, quale corrispettivo del servizio di trasporto scolastico per il mese di dicembre 2018;
  - ✓ la somma di € 1.673,84, di cui € 301,84 IVA al 22%, quale corrispettivo del servizio di assistenza alunni sui mezzi di trasporto scolastico per il mese di dicembre 2018;
2. Imputare la spesa al bilancio esercizio corrente nel modo seguente:
  - ✓ € 12.720,40 alla Missione 04 Programma 06 Titolo 1 Capitolo 1418;

- ✓ € 1.673,84 alla Missione 04 Programma 06 Titolo 1 Capitolo 1419;
3. Trasmettere la presente all'Ufficio di Ragioneria per gli adempimenti di competenza;
  4. Dare atto, nell'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90 come introdotto dall'art. 1, comma 41 della L. 190/12, di non trovarsi nelle condizioni di conflitto di interesse, anche potenziale;
  5. Di attestare che la presente determinazione è stata sottoposta al controllo di regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del TUEL e che con la sottoscrizione si rilascia parere di regolarità tecnica favorevole.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

*-f.to: dott.ssa Mirla Troncone-*

---

Pareri ai sensi artt. 153 e 184, comma 4, del DLGS n. 267/2000.

Si esprime parere favorevole di regolarità contabile e si attesta la regolare copertura finanziaria.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

*-f.to: Dr Giuseppe Marruso-*

---

In data 15.01.2019 copia della presente viene trasmessa al Sindaco.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

*-f.to: dott.ssa Mirla Troncone-*

---

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dalla data odierna.

Tramonti, li 15.01.2019

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

*-f.to: dott.ssa Mirla Troncone-*

---

E' copia conforme all'originale.

Tramonti, li 15.01.2019

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

*- dott.ssa Mirla Troncone-*