



COMUNE DI TRAMONTI

Provincia di Salerno

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 144

del 16.10.2018

OGGETTO: Regolamento di accesso agli impieghi, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 46 dell'11.05.2017 – Modifica art. 42, comma 2.

L'anno **duemiladiciotto** il giorno **sedici** mese di **ottobre** alle ore **18,30** nella Casa Comunale.

La Giunta Comunale, legalmente convocata, si è radunata sotto la presidenza del Vicesindaco Domenico Amatruda, f.f., nelle persone dei signori:

- | | | |
|----|------------------------------|-----------|
| 1) | Dott. Giordano Antonio | Sindaco |
| 2) | Rag. Amatruda Domenico | Assessori |
| 3) | Sig. Savino Vincenzo | |
| 4) | Dott.ssa Fortiguerra Arianna | |
| 5) | Sig.ra Siani Assunta | |

Assenti i signori: **Giordano A. e Fortiguerra A.**

Assiste il Segretario Generale **dott.ssa Mirla Troncione.**

IL PRESIDENTE

Constatato il numero legale degli intervenuti dichiara aperta l'adunanza ed invita i presenti alla trattazione dell'argomento in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la propria competenza in ordine all'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 48 del D. L.vo 267/2000;

Vista la proposta di deliberazione allegata, avente ad oggetto: "Regolamento di accesso agli impieghi, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 46 dell'11.05.2017 – Modifica art. 42, comma 2";

Con voti favorevoli unanimi espressi nei modi legali;

DELIBERA

1) Di approvare l'unita proposta di deliberazione avente ad oggetto: "Regolamento di accesso agli impieghi, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 46 dell'11.05.2017 – Modifica art. 42, comma 2";

2) Con successiva votazione favorevole unanime e palese, delibera di dichiarare la presente immediatamente eseguibile.



COMUNE DI TRAMONTI
PROVINCIA DI SALERNO

OGGETTO: Regolamento di accesso agli impieghi, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 46 dell'11.05.2017 – Modifica art. 42, comma 2.

Il Sindaco

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 46 dell'11.05.2018, con la quale veniva approvato il regolamento di accesso agli impieghi, recante la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione del personale;

RAVVISATA la necessità di apportare alcune modifiche al suddetto regolamento, in particolare all'art. 42, comma 2:

La selezione sarà svolta da una Commissione nominata dal Responsabile del Settore Segreteria Affari Generali e sarà composta da tre componenti, individuati nel Segretario comunale, nello stesso responsabile del servizio personale e nel responsabile di servizio esperto nelle materie afferenti le funzioni della categoria professionale del posto da coprire. Assume funzioni di Segretario un dipendente, individuato con il predetto atto, appartenente alla categoria non inferiore alla C;

CONSIDERATA la necessità di addivenire all'approvazione delle modifiche al regolamento di cui sopra, dal momento che attualmente il Segretario Comunale riveste anche l'incarico di Responsabile del servizio personale;

RITENUTO, a tale uopo, di sostituire l'art. 42, comma 2, del regolamento in oggetto con il nuovo testo così come di seguito riportato:

Art. 42 – Procedura selettiva

2. La selezione sarà svolta da una Commissione nominata dal Responsabile del Settore Segreteria Affari Generali, che sarà anche Presidente della stessa, composta, oltre dal Presidente, da due dipendenti del Comune di categoria D. Assume funzioni di Segretario un dipendente, individuato con il predetto atto, appartenente alla categoria non inferiore alla C.

VISTI gli art. 6 e 35 del decreto legislativo n. 165 del 30.03.2001;

VISTO l'art. 48 del d.lgs. n. 267/2000;

VISTI il parere favorevolmente espresso sulla proposta di deliberazione;

Propone di deliberare

1. di approvare la sostituzione dell'art. 42, comma 2, del regolamento di accesso agli impieghi, con il nuovo testo di seguito riportato:

Art. 42 – Procedura selettiva

2. La selezione sarà svolta da una Commissione nominata dal Responsabile del Settore Segreteria Affari Generali, che sarà anche Presidente della stessa, composta, oltre dal Presidente, da due dipendenti del Comune di categoria D. Assume funzioni di Segretario un dipendente, individuato con il predetto atto, appartenente alla categoria non inferiore alla C.

2. con separata ed unanime votazione, di dichiarare la presente delibera immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti del D. Lgs 18/08/2000 n.267.

IL SINDACO
f.to dott. Antonio Giordano

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA:

La sottoscritta dott.ssa Mirla Troncone, Responsabile del Settore Segreteria Affari Generali, in ordine alla proposta di deliberazione innanzi riportata, esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, parere FAVOREVOLE e attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Data 16.10.2018

Il Segretario Comunale
e Responsabile del Settore Segreteria-Affari Generali
f.to dott.ssa Mirla Troncone

Il presente verbale viene così sottoscritto:

Il Presidente f.f.
f.to Domenico Amatruda

Il Segretario Comunale
f.to dr.ssa Troncone Mirla

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio;

Visto l'art. 38, co. 3, dello statuto comunale,

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio *on line* di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69) ed è stata compresa nell'elenco n. 10849 , in data odierna, delle deliberazioni comunicate ai capigruppo consiliari (art. 125 del T.U. n. 267/2000).

Dalla residenza comunale, li 26.10.2018

Il Segretario Comunale
f.to dr.ssa Troncone Mirla

E' copia conforme all'originale.

Tramonti, li 26.10.2018

Il Segretario Comunale
.....

ESECUTIVITÀ

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva:

- ai sensi dell'art. 134, III comma D. Lgs. n. 267/2000, in quanto trascorsi giorni 10 dalla pubblicazione;
 ai sensi dell'art. 134, IV comma D. Lgs. n. 267/2000, perché dichiarata immediatamente eseguibile.

Dalla residenza comunale, li 16.10.2018

Il Segretario Comunale
f.to dr.ssa Troncone Mirla