



COMUNE DI TRAMONTI
PROVINCIA DI SALERNO

Cod. Fisc.: 80023040654

C.A.P. 84010

SETTORE SEGRETERIA AFFARI GENERALI

COPIA

DETERMINAZIONE N. 3 DEL 07.01.2019 R.G. - N. 2/ AA.GG.

OGGETTO: Ricorso Comune di Tramonti c/ Rispoli Paolo, numero di ruolo 2768/2014. Affidamento incarico legale.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che:

- Con deliberazione di Giunta Comunale n. 191 del 04.12.2014 era stato affidato all'avvocato Gennaro Pisacane con studio in Amalfi (SA), l'incarico di difendere l'interesse dell'Ente avverso il ricorso presentato dinanzi al T.A.R. di Salerno, dal dott. Paolo Rispoli;
- con nota acquisita al protocollo al n. 677 in data 11.01.2018, l'avv. Gennaro Pisacane ha comunicato l'impossibilità di proseguire nell'incarico di gestione e difesa di tutti i contenziosi dell'Ente, affidatogli con deliberazione di Giunta Comunale n. 44 del 16.04.2015 compreso l'incarico succitato;
- con relazione prot. n. 7203 del 05.07.2018 il suddetto avvocato ha comunicato che il ricorso dinanzi al TAR di Salerno, Comune di Tramonti C/Rispoli Paolo, era in attesa della fissazione dell'udienza;
- con nota prot. n. 12309 del 11.12.2018 l'avvocato Gennaro Pisacane ha informato il Comune che l'udienza per la discussione del ricorso di cui trattasi, è stata fissata per il giorno **05.02.2018** e che trattasi di un procedimento di particolare delicatezza;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 4 del 03.01.2019 si è proceduto a confermare la necessità di difendere l'interesse dell'Ente, autorizzando il Sindaco alla sottoscrizione del relativo mandato per la difesa e nel contempo si è incaricato il responsabile dei successivi atti consequenziali tra cui la nomina del legale;

Visto che è opportuno procedere all'affidamento del suddetto incarico al fine di dotare l'Ente, di idonea figura professionale per la costituzione in giudizio innanzi al TAR di Salerno, prevedendo un unico compenso professionale di molto ridotto rispetto ai parametri minimi stabiliti dal Dm 55/2014;

Ritenuto, altresì, che sussistano i presupposti normativamente individuati per procedere ad affidamento diretto dell'incarico di rappresentanza e difesa in giudizio nel suindicato procedimento, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. n. 50/2016 nel rispetto della disciplina della convenzione costituente allegato alla presente determinazione;

Considerato che

- per l'individuazione del legale per la difesa, visti i tempi ristretti, si è provveduto a chiedere informalmente un preventivo allo studio legale dell'avv. Alfonso Esposito esperto in diritto amministrativo;

- che l'avv. Alfonso Esposito, interpellato, ha manifestato la propria disponibilità all'incarico di tutela legale stabilito in € 1.000,00 (euro mille/00) oltre Iva e cassa;
- che il citato importo è inferiore ai parametri previsti dal D.M. 55/2014;

Richiamato l'art. 30 del D.lgs. 50/2016 che prevede il rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità;

Ritenuto, altresì, dover approvare l'allegato schema di disciplinare di incarico da sottoscrivere con il professionista, nonché procedere all'impegno della spesa di € 1.000,00 oltre IVA e Cassa, da imputarsi su Miss. 01, programma 02, titolo 1, capitolo 1058 del bilancio di esercizio 2018/2020, anno 2019;

Dato atto che il presente atto amministrativo risulta in linea e ne rispetta il disposto di cui all'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 in quanto:

- il fine che si intende perseguire è di evitare danni all'Ente;
- l'incarico conferito consente all'Ente di essere rappresentato in giudizio;
- la scelta del contraente è stata effettuata nel rispetto di quanto stabilito dalle normative vigenti;

Visto il regolamento di organizzazione degli uffici e servizi approvato con delibera di G.C. n°67 del 30/04/2008;

Vista il decreto sindacale prot.n.153 del 09/01/2015 di nomina del Responsabile del Settore Tecnico ai sensi art. 29 comma 4° Legge n.448/2001;

Accertata la propria competenza in materia;

Visto il D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 ed il d.lgs. 50/2016;

D E T E R M I N A

1. che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di conferire incarico legale all'Avv. Alfonso Esposito, per la difesa nel giudizio pendente innanzi al TAR Salerno proposto dal sig. Rispoli Paolo c/ il Comune di Tramonti;
3. Di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del D.lgs. 267 del 18/08/2000 e s.m.i., la spesa di seguito indicata, necessaria per l'affidamento dell'incarico di che trattasi, nel rispetto delle modalità previste dai principi applicati della contabilità finanziaria di cui al D.lgs. 118 del 23/06/2011 e s.m.i., per una somma complessiva di € 1.000,00, in considerazione dell'esigibilità della stessa, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza, secondo quanto riportato di seguito:
Miss. 01, programma 02, titolo 1, capitolo 1058 del bilancio di esercizio 2018/2020, anno 2019, esigibilità anno 2019;
4. di approvare l'unito schema di disciplinare di incarico, da sottoscrivere con il legale;
5. di dare atto, altresì, che l'incarico si perfezionerà con la sottoscrizione dell'allegata convenzione;
6. di dare atto che il presente provvedimento, ai sensi dell'art 15 del D.lgs. 33/2013, verrà pubblicato sul sito istituzionale del comune di Tramonti, in Amministrazione Trasparente, nella sezione consulenti e collaboratori;
7. di dare atto, nell'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90 come introdotto dall'art. 1, comma 41 della L. 190/12, di non trovarsi nelle condizioni di conflitto di interesse, anche potenziale;
8. di attestare che la presente determinazione è stata sottoposta al controllo di regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del TUEL e che con la sottoscrizione si rilascia parere di regolarità tecnica favorevole;
9. di trasmettere la presente all'Ufficio di Ragioneria per gli adempimenti di competenza.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Responsabile del settore Segreteria Affari Generali

f.to Dott.ssa Mirla Troncone

Pareri ai sensi artt. 153 e 184, comma 4 DLGS n. 267/2000.

Si esprime parere favorevole di regolarità contabile e si attesta la regolare copertura finanziaria.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

-f.to: Dr Giuseppe Marruso-

In data 07.01.2019 copia della presente viene trasmessa al Sindaco.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

-f.to: dott.ssa Mirla Troncone-

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dalla data odierna.

Tramonti, lì 07.01.2019

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

-f.to: dott.ssa Mirla Troncone-

È copia conforme all'originale.

Tramonti, lì 07.01.2019

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

-dott.ssa Mirla Troncone-

DISCIPLINARE D'INCARICO LEGALE

L'anno duemiladiciotto, il giorno _____ del mese di _____, alle ore _____ in Tramonti (SA).
Con la presente scrittura privata, avente per le parti forza di legge a norma dell'art. 1372 c.c.

TRA

Dott.ssa Mirla Troncone, che interviene nel presente atto in qualità di Responsabile del Settore Segreteria Affari Generali del Comune di Tramonti (Sa), C.F. 80023040654, e quindi in nome e per conto del predetto Ente, presso il quale elegge domicilio;

E

L'Avv. _____

PREMESSO CHE

- Con deliberazione di Giunta Comunale n. 191 del 04.12.2014 era stato affidato all'avvocato Gennaro Pisacane con studio in Amalfi (SA), l'incarico di difendere l'interesse dell'Ente avverso il ricorso presentato dinanzi al T.A.R. di Salerno, dal dott. Paolo Rispoli;
- con nota acquisita al protocollo al n. 677 in data 11.01.2018, l'avv. Gennaro Pisacane ha comunicato l'impossibilità di proseguire nell'incarico di gestione e difesa di tutti i contenziosi dell'Ente, affidatogli con deliberazione di Giunta Comunale n. 44 del 16.04.2015 compreso l'incarico succitato;
- con relazione prot. n. 7203 del 05.07.2018 il suddetto avvocato ha comunicato che il ricorso dinanzi al TAR di Salerno, Comune di Tramonti C/Rispoli Paolo, era in attesa della fissazione dell'udienza;
- con nota prot. n. 12309 del 11.12.2018 l'avvocato Gennaro Pisacane ha informato il Comune che l'udienza per la discussione del ricorso di cui trattasi, è stata fissata per il giorno **05.02.2018** e che trattasi di un procedimento di particolare delicatezza;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 4 del 03.01.2019 si è proceduto a confermare la necessità di difendere l'interesse dell'Ente, autorizzando il Sindaco alla sottoscrizione del relativo mandato per la difesa e nel contempo si è incaricato il responsabile dei successivi atti consequenziali tra cui la nomina del legale;
- con determinazione n. _____ del _____ si è provveduto ad affidare l'incarico di difesa dell'Ente all'avv. Alfonso Esposito;

VISTO il D.M.n. 55/2014.

VISTO il parere n. 8/2009 della Corte dei Conti - sezione regionale di Controllo per la Campania - che ha statuito che nelle deliberazioni di conferimento degli incarichi legali, che pur in presenza di difficoltà nell'individuazione della somma esatta relativa alle parcelle del professionista, l'Ente è tenuto al rispetto dei canoni di buona amministrazione, tra cui quello del prudente apprezzamento, delle regole giuridico-contabili in materia di spesa e dei principi che caratterizzano la corretta gestione dei bilanci pubblici, pertanto, prima dall'assunzione dell'impegno di spesa va acquisita dal legale un preventivo di massima relativo agli onorari, alle competenze ed alle spese che presuntivamente deriveranno dall'espletamento dell'incarico, al fine di predisporre un'adeguata copertura finanziaria;

TUTTO CIO' PREMESSO

Tra le parti sopra costituite, si conviene e stipula quanto segue

Articolo 1: OGGETTO

Con il presente disciplinare il Comune di Tramonti (SA) conferisce all'Avv. Alfonso Esposito, come sopra generalizzato, che accetta, l'incarico di rappresentare il Comune di Tramonti nel giudizio di cui alle premesse. L'incarico ha per oggetto l'assistenza dell'Amministrazione Comunale di Tramonti nel giudizio pendente innanzi al Consiglio di Stato proposto dal sig. Rispoli Paolo c/ il Comune di Tramonti;

Articolo 2: COMPENSO

Il compenso pattuito per l'incarico ricevuto e di cui al presente disciplinare, è di € 1.000,00 (mille,00), oltre IVA e CPA come per legge, ai sensi e per gli effetti dell'art. 2233 codice civile;

Il Legale con la sottoscrizione del presente contratto dichiara che il compenso stabilito è equo ai sensi della **Legge 27 dicembre 2017, n. 205**.

Qualora la sentenza favorevole all'Ente condanni la controparte al pagamento delle spese legali, il compenso è dovuto nei limiti di quanto giudizialmente liquidato se tale importo sia inferiore a quanto preventivato dal legale. Qualora l'importo liquidato dal giudice sia superiore a quanto preventivato dal legale incaricato, la differenza potrà essere corrisposta solo dopo che sia stata recuperata dalla parte soccombente.

In tutti questi casi, l'Avvocato incaricato cura, per conto ed in nome dell'Ente, l'esazione delle spese e degli onorari cui la controparte è stata condannata fino all'emanazione del precetto.

Sono a carico dell'Avvocato tutti gli adempimenti per il recupero del credito, mentre spettano all'Ente le relative spese, quali ad esempio il contributo unificato, spese di notifica, spese per registrazione atti e similari. In caso di recesso da parte del Comune di Tramonti (SA) rimane l'obbligo di corrispondere al professionista le spese sostenute ed il compenso dovuto per l'attività già svolta conformemente alle tariffe professionali di cui al DM n. 55/2014 ma comunque entro i limiti del compenso previsto al punto 1 di cui sopra.

Articolo 3: MODALITA'

1. Il legale si impegna a relazionare e tenere informato costantemente il Comune circa l'attività di volta in volta espletata, fornendo, senza alcuna spesa aggiuntiva, pareri, sia scritti sia orali, supportati da riferimenti normativi e giurisprudenziali, circa la migliore condotta giudiziale e/o stragiudiziale da tenere da parte del Comune.
2. L'incarico comprende anche l'eventuale predisposizione di atti di transazione della vertenza.
3. Il Comune resta comunque libero di determinarsi autonomamente in relazione al parere fornito.
4. Qualora richiesto, a fini di chiarimenti, il legale assicura la propria presenza presso gli uffici comunali per il tempo ragionevolmente utile all'espletamento dell'incombenza.
5. Tale complessiva attività di assistenza, comunque collegata all'attività di difesa, non darà luogo ad un compenso ulteriore oltre quello previsto per l'incarico principale.
6. Il legale incaricato comunicherà per iscritto e, con la massima celerità, l'intervenuto deposito del provvedimento giurisdizionale. In quella stessa sede il professionista prospetterà ogni conseguente soluzione tecnica idonea a tutelare gli interessi del Comune, ivi comprese istruzioni e direttive necessarie per dare completa ottemperanza alle pronunce giurisdizionali e prevenire pregiudizi per l'amministrazione.
7. Il legale si impegna a chiedere un compenso inferiore qualora l'attività espletata sia minore rispetto a quella prevista.
8. Il Comune si obbliga a fornire tempestivamente, per il tramite dei propri uffici e del proprio personale, ogni informazione, atto e documento utili alla migliore difesa e richiesti dal legale.

Articolo 4: INCOMPATIBILITA'

Il legale incaricato dichiara, altresì, di non avere in corso comunione di interessi, rapporti d'affari o d'incarico professionale né relazioni di coniugio, parentela od affinità entro il quarto grado con la controparte (o con i legali rappresentanti in caso di persona giuridica) sopra indicata e che, inoltre, non si è occupato in alcun modo della vicenda oggetto del presente incarico per conto della controparte o di terzi, né ricorre alcuna altra situazione di incompatibilità con l'incarico testé accettato alla stregua delle norme di legge e dell'ordinamento deontologico professionale.

Il legale dichiara, altresì, ai sensi dell'art. 1, comma 9, lett. e) della L. n. 190 del 06 novembre 2012 – “Legge anticorruzione”, di non avere relazioni di coniugio, parentela od affinità con gli amministratori ed i dipendenti dell'Ente. Fatta salva l'eventuale responsabilità di carattere penale o disciplinare, cui dovesse dar luogo la violazione anche di una sola delle predette prescrizioni, l'Amministrazione è in facoltà di risolvere il contratto ai sensi degli artt. 1453 e ss. del c.c. A tal fine il legale nominato s'impegna a comunicare tempestivamente all'Amministrazione l'insorgere di ciascuna delle condizioni di incompatibilità richiamate precedentemente.

Articolo 5: DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO A TERZI

1. Al legale non è data facoltà di delegare terzi professionisti all'adempimento del mandato ricevuto senza il preventivo e necessario consenso scritto da esprimersi nelle forme di legge da parte del Comune.
2. E' vietato cedere il contratto pena l'immediata risoluzione dello stesso, salvo l'ulteriore risarcimento dei danni patrimoniali e non patrimoniali arrecati.

Articolo 6: REVOCA E RINUNCIA

1. Il Comune ha facoltà di revocare in qualsiasi momento l'incarico al legale nominato, previa comunicazione scritta da inviare tramite lettera raccomandata munita di avviso di ricevimento o tramite PEC.
2. Il legale ha facoltà di rinunciare al mandato per giusta causa e/ o per giustificato motivo.

Articolo 7: COMUNICAZIONE CONFERIMENTO INCARICO

1. La sottoscrizione del presente disciplinare di incarico costituisce accettazione integrale delle condizioni e delle modalità in esso contenute o richiamate e vale anche come comunicazione di conferimento dell'incarico.

Articolo 8: TRATTAMENTO DEI DATI E DISPOSIZIONI SULLA PRIVACY

1. Il Comune, informa il legale – il quale ne prende atto e presta il relativo consenso – che tratterà i dati contenuti nel presente disciplinare esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia.

Articolo 9: NORME DI RINVIO

1. Per quanto non previsto dalla presente scrittura privata, le parti rinviano alle norme del codice civile e a quelle proprie dell'ordinamento professionale degli avvocati.

Articolo 10: REGISTRAZIONE

La presente scrittura privata sarà registrata soltanto in caso d'uso, ai sensi e per gli effetti dell'art. 2, tariffa parte seconda, allegata al DPR 26.04.1986, n° 131. Ogni eventuale spesa inerente e conseguente alla stipulazione del presente atto è a carico del legale incaricato.

Letto, approvato e sottoscritto

PER IL COMUNE DI
TRAMONTI

ILPROFESSIONISTA

Il Responsabile del Settore AA.GG.

Avv. Alfonso Esposito

Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 c.c., le parti dichiarano di approvare espressamente le clausole espressamente indicate negli articoli 2, 3, 4 e 5.

PER IL COMUNE DI
TRAMONTI

ILPROFESSIONISTA

Il Responsabile del Settore AA.GG.

Avv. Alfonso Esposito