



COMUNE DI TRAMONTI

Provincia di Salerno

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 50

del 18.04.2019

OGGETTO: Rettifica errori materiali deliberazione di Giunta Comunale n. 164 del 10.12.2018 ad oggetto “Approvazione Regolamento area delle posizioni organizzative”.

L'anno **duemiladiciannove** il giorno **diciotto** mese di **aprile** alle ore **16,55** nella Casa Comunale.

La Giunta Comunale, legalmente convocata, si è radunata sotto la presidenza del dott. Antonio Giordano, nelle persone dei signori:

- | | | |
|----|------------------------------|-------------|
| 1) | Dott. Giordano Antonio | Sindaco |
| 2) | Rag. Amatruda Domenico | } Assessori |
| 3) | Sig. Savino Vincenzo | |
| 4) | Dott.ssa Fortiguerra Arianna | |
| 5) | Sig.ra Siani Assunta | |

Assenti i signori: **Amatruda e Fortiguerra.**

Assiste il Segretario Generale **dott.ssa Mirla Troncone.**

IL PRESIDENTE

Constatato il numero legale degli intervenuti dichiara aperta l'adunanza ed invita i presenti alla trattazione dell'argomento in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la propria competenza in ordine all'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 48 del D. L.vo 267/2000;

Vista la proposta di deliberazione allegata, avente ad oggetto: "Rettifica errori materiali deliberazione di Giunta Comunale n. 164 del 10.12.2018 ad oggetto "Approvazione Regolamento area delle posizioni organizzative";

Con voti favorevoli unanimi espressi nei modi legali;

DELIBERA

- 1) Di approvare l'unita proposta di deliberazione avente ad oggetto: "Rettifica errori materiali deliberazione di Giunta Comunale n. 164 del 10.12.2018 ad oggetto "Approvazione Regolamento area delle posizioni organizzative";



COMUNE DI TRAMONTI
PROVINCIA DI SALERNO

Proposta di deliberazione

| | |
|----------------|---|
| <i>Oggetto</i> | Rettifica errori materiali deliberazione di Giunta Comunale n. 164 del 10.12.2018 ad oggetto “Approvazione Regolamento area delle posizioni organizzative”. |
|----------------|---|

Il Segretario Comunale

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 164 del 10.12.2018 avente come oggetto “Approvazione Regolamento area delle posizioni organizzative”;

Rilevato che sono stati riscontrati dei meri errori materiali nelle seguenti parti del testo:

- nell’oggetto della proposta di deliberazione, il quale deve essere rettificato nel seguente modo: “Approvazione regolamento per il conferimento, revoca, graduazione e valutazione delle posizioni organizzative”;
- nel regolamento approvato, al comma 2 dell’art. 6 “Incarico e revoca della posizione organizzativa”, nel punto in cui si legge *salvo quanto di cui al successivo art. 9*, il richiamo all’art. 9 deve essere sostituito nel seguente modo: *salvo quanto di cui al successivo comma 3*;
- al comma 3 del medesimo art. 6 quando si legge il richiamo al comma 3 deve intendersi al comma 2;

Ritenuto di dover rettificare gli errori materiali riportati nella delibera di Giunta Comunale n. 164/2018;

PROPONE DI DELIBERARE

1. Di rettificare, per i motivi espressi in narrativa, la deliberazione di Giunta Comunale n. 164 del 10.12.2018, apportando le correzioni degli errori materiali come di seguito indicato:

- Oggetto della deliberazione: “Approvazione regolamento per il conferimento, revoca, graduazione e valutazione delle posizioni organizzative”;
- Al comma 2 dell’art. 6 del regolamento art. 9 va sostituito con comma 3;
- Al comma 3 dell’art. 6 del regolamento comma 3 va sostituito con comma 2;

2. Di confermare tutto il rimanente testo e l’allegato della deliberazione di cui trattasi.

Il Segretario Comunale
Responsabile del Settore Segreteria Affari Generali
f.to dott.ssa Mirla Troncione

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA:

La sottoscritta dott.ssa Mirla Troncone, Responsabile del Settore Segreteria Affari Generali, in ordine alla proposta di deliberazione innanzi riportata, esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, parere FAVOREVOLE e attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Data 10.04.2019

Il Segretario Comunale
Responsabile del Settore Segreteria Affari Generali
f.to dott.ssa Mirla Troncone

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA:

Il sottoscritto dott. Giuseppe Marruso, Responsabile del Settore Contabilità e Finanze, in ordine alla proposta di deliberazione innanzi riportata, esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, parere FAVOREVOLE e attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Data 10.04.2019

Il Responsabile del Settore Contabilità e Finanze
f.to Dott. Giuseppe Marruso

Il presente verbale viene così sottoscritto:

Il Presidente
f.to dott. Antonio Giordano

Il Segretario Comunale
f.to dr.ssa Troncione Mirla

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio;

Visto l'art. 38, co. 3, dello statuto comunale,

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio *on line* di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69) ed è stata compresa nell'elenco n. 4567, in data odierna, delle deliberazioni comunicate ai capigruppo consiliari (art. 125 del T.U. n. 267/2000).

Dalla residenza comunale, li 19.04.2019

Il Segretario Comunale
f.to dr.ssa Troncione Mirla

E' copia conforme all'originale.

Tramonti, li 19.04.2019

Il Segretario Comunale

.....

ESECUTIVITÀ

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva:

- ai sensi dell'art. 134, III comma D. Lgs. n. 267/2000, in quanto trascorsi giorni 10 dalla pubblicazione;
- ai sensi dell'art. 134, IV comma D. Lgs. n. 267/2000, perché dichiarata immediatamente eseguibile.

Dalla residenza comunale, li

Il Segretario Comunale
f.to dr.ssa Troncione Mirla