



COMUNE DI TRAMONTI

Provincia di Salerno

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 30

del 18.02.2020

OGGETTO: Modifica Programmazione triennale del fabbisogno del personale 2020 - 2022.

L'anno **duemilaventi** il giorno **dieci** mese di **febbraio** alle ore **19,52** nella Casa Comunale.

La Giunta Comunale, legalmente convocata, si è radunata sotto la presidenza del Sindaco Domenico Amatruda, nelle persone dei signori:

- | | | | |
|----|-------------------------------|---|-----------|
| 1) | Amatruda Domenico | | Sindaco |
| 2) | Campanile Paolo | } | Assessori |
| 3) | Palladino Anastasia | | |
| 4) | Savino Vincenzo - Vicesindaco | | |
| 5) | Siani Assunta | | |

Assenti i signori: **Savino V. e Siani A.**

Assiste il Segretario Comunale **dott.ssa Mirla Troncone.**

IL PRESIDENTE

Constatato il numero legale degli intervenuti dichiara aperta l'adunanza ed invita i presenti alla trattazione dell'argomento in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la propria competenza in ordine all'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 48 del D. L.vo 267/2000;

Vista la proposta di deliberazione allegata, avente ad oggetto: "Modifica Programmazione triennale del fabbisogno del personale 2020 - 2022";

Con voti favorevoli unanimi espressi nei modi legali;

DELIBERA

- 1) Di approvare l'unita proposta di deliberazione avente ad oggetto: "Modifica Programmazione triennale del fabbisogno del personale 2020 - 2022".
- 2) Con successiva votazione favorevole unanime e palese, delibera di dichiarare la presente immediatamente eseguibile.



COMUNE DI TRAMONTI
PROVINCIA DI SALERNO

Cod. Fisc.: 80023040654

C.A.P.84010

Proposta di deliberazione

Oggetto: Modifica Programmazione triennale del fabbisogno del personale 2020 - 2022.

I Responsabili del personale

Premesso:

- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 153 del 03.12.2019 è stata approvata la programmazione triennale del fabbisogno del personale anno 2020/2022;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 50 del 30.12.2019 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2020 – 2022 ed il DUP;
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 14 del 23.01.2020, a seguito della nota prot. n. 11321 del 23.10.2019, firmata dal Responsabile della Polizia Locale, dott. Giuseppe Rivello, è stato dato indirizzo alla delegazione trattante di procedere all'aumento della percentuale relativa al numero di dipendenti part time a tempo indeterminato da poter assumere, così come previsto dal contratto collettivo nazionale 2016 – 2018, all'art.7, comma 4, lett. n);
- che in data 31.01.2020 è stato sottoscritto il verbale tra la delegazione trattante di parte pubblica e le rappresentanze sindacali, nel quale si è stabilito di procedere ad elevare la percentuale di cui sopra dal 25% al 50%;

Richiamato l'art. 53, comma 2, del Contratto collettivo 2016 – 2018, con il quale è stato stabilito che la percentuale del numero di rapporti a tempo parziale dev'essere calcolata sulla dotazione organica relativamente a ciascuna categoria, rilevata al 31 dicembre di ogni anno;

Dato atto

- che al 31.12.2019, risultano in servizio nove dipendenti di categoria C a tempo indeterminato;
- che applicando la percentuale, così come stabilita in sede di contrattazione decentrata, questo ente potrebbe assumere n. 4,5 dipendenti a tempo indeterminato part time;
- che il limite suddetto dev'essere arrotondato all'unità superiore, come stabilito dallo stesso articolo, e pertanto le unità da poter assumere a tempo indeterminato e part time sono per la categoria C pari a n. 5 unità;
- che, pertanto, è possibile integrare la programmazione triennale del personale prevedendo l'assunzione di n. 3 unità a tempo indeterminato e part time al 33%;

Considerato che l'ente può in qualsiasi momento modificare la programmazione triennale del fabbisogno di personale approvata, per il sopravvenire di nuove esigenze tale da determinare mutamenti rispetto al triennio di riferimento, sia in termini di esigenze assunzionali sia in riferimento ad eventuali modifiche normative;

Dato atto, altresì, che

- a) si è adempiuto alle previsioni di cui all'art. 6 del D.lgs. n. 165/2001 come modificato dall'art. 4 del D. Lgs. n. 75/2017 in materia di organizzazione degli uffici e fabbisogni del personale;
- b) da ricognizione effettuata non esistono eccedenze di personale ai sensi dell'art. 33 del D.lgs. n. 165/2001, come sostituito dal comma 1 dell'art. 16 della Legge n.183/2011 (art. 33 comma 2 del D.lgs. n. 165/2001);

- e) con delibera n. 146 del 19.11.2019 si è proceduto ad approvare il Piano delle azioni positive in materia di pari opportunità (art 48, comma 1, del D.lgs. n. 165/2001);
- d) con delibera n. 28 del 13/02/2020 si è proceduto ad approvare il Piano della Performance;
- e) sono state rispettate le norme sul contenimento della spesa del personale;
- f) sono stati rispettati i termini previsti per l'approvazione del bilancio e del bilancio consolidato e che gli stessi sono stati trasmessi alla banca dati delle amministrazioni Pubbliche (BDAP);
- g) è stato approvato lo schema del rendiconto 2018 con deliberazione di CC n. 12 del 23/05/2019;
- h) sono stati rispettati gli obblighi di saldo non negativo nell'anno 2018;
- i) è stato inviato al Ministero dell'economia e delle finanze- Dipartimento della ragioneria generale dello Stato la certificazione del rispetto degli obiettivi di pareggio di bilancio per l'anno 2019;
- j) si è adempiuto alle richieste di certificazione, su istanza dei creditori interessati;

Dato atto che l'organico alla data del 31/12/2019 risulta essere quello di cui all'allegato A) che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Tutto ciò premesso

PROPONGONO DI DELIBERARE

- Di approvare** integralmente la premessa quale parte integrante e sostanziale del dispositivo.
- Di modificare** il piano triennale dei fabbisogni di personale, per il periodo 2020/2022, integrando il piano assunzionale per l'anno 2020 con l'assunzione di n. 3 unità di categoria C, con il profilo di agente di polizia Locale, a tempo indeterminato part time al 33% (12 ore) per come di seguito riportato:

PIANO ASSUNZIONI 2020					
Numero	Categoria	Profilo professionale	Modalità di accesso	Spesa prevista	Settore Funzionale
1	D	Istruttore direttivo tecnico, part Time, tempo indeterminato	Concorso pubblico (Convenzione con Regione)		Tecnico
1	D	Istruttore direttivo amministrativo, tempo indeterminato	Concorso pubblico (Convenzione con Regione)		Segreteria Affari Generali
1	B	Collaboratore amministrativo, part time tempo indeterminato	Concorso pubblico Art. 18, comma 2, legge n. 68/99 e ss. mm. e ii.		Segreteria Affari generali
	C	agenti part Time, tempo determinato	Concorso pubblico	nei limiti di cui alle risorse ex art. 208 CdS	Vigilanza
3	C	agenti part Time al 33% (12 ore), tempo indeterminato	Concorso pubblico		Vigilanza
PIANO ASSUNZIONI 2021					
Numero	Categoria	Profilo professionale	Modalità di accesso	Spesa prevista	Note
	C	agenti	Concorso	nei limiti di	Vigilanza

		part Time, tempo determinato	pubblico	cui alle risorse ex art. 208 CdS	
PIANO ASSUNZIONI 2021					
Numero	Categoria	Profilo professionale	Modalità di accesso	Spesa prevista	Note
	C	agenti part Time, tempo determinato	Concorso pubblico	nei limiti di cui alle risorse ex art. 208 CdS	Vigilanza

3. Di dare atto, altresì, che

- con deliberazione di Giunta comunale n. 129 del 07.12.2017 è stato approvato il fabbisogno del personale 2018/2020 nel quale si prevedeva la necessità di assumere due istruttori amministrativi categoria C part time con riserva interna del 50%;
- che la procedura concorsuale per l'assunzione delle categorie suddette è stata portata a termine con determinazione n. 25 del 20.01.2020, con l'approvazione della graduatoria e l'individuazione dei vincitori;
- che si procederà alla relativa assunzione entro marzo 2020;
- l'attuale dotazione organica dell'ente, tenuto conto del personale in servizio e del personale che si prevede di assumere con il presente atto, è definita come da prospetto allegato;
- il presente programma è suscettibile di ulteriori variazioni ed integrazioni in relazione all'eventuale evoluzione del quadro normativo di riferimento e/o a nuove esigenze, derivanti dal trasferimento di funzioni o di qualsiasi altro sopravvenuto fabbisogno che allo stato attuale non è possibile prevedere o definire;
- il Piano Triennale dei Fabbisogni di personale di cui al presente atto è compatibile con le disponibilità finanziarie e di bilancio dell'ente, trova copertura finanziaria sugli stanziamenti del bilancio di previsione 2020/2022;
- la consequenziale integrazione al DUP sarà oggetto di specifica deliberazione di Consiglio Comunale;

4. Di informare dell'adozione del presente provvedimento le OO.SS. e la RSU;

5. Di pubblicare il presente piano triennale dei fabbisogni sul sito istituzionale dell'Ente;

6. Di trasmettere il presente piano triennale dei fabbisogni del personale alla Ragioneria generale dello Stato tramite l'applicativo "Piano dei Fabbisogni" presente in SICO, ai sensi dell'art. 6-ter del D. Lgs. n. 165/2001, come introdotto dal D.lgs. n. 75/2017, secondo le istruzioni previste dalla Circolare RGS n. 18/2018;

7. Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

I responsabili del personale
f.to Dott.ssa Anna Amatruda

f.to Dott. Giuseppe Marruso

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA:

I sottoscritti dott.ssa Anna Amatruda e dott. Giuseppe Marruso, Responsabili rispettivamente del personale gestione giuridica e gestione contabile, in ordine alla proposta di deliberazione innanzi riportata, esprimono, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, parere FAVOREVOLE e attestano la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Data 18.02.2020

I RESPONSABILI

f.to Dott.ssa Anna Amatruda

f.to Dott. Giuseppe Marruso

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE:

Il sottoscritto Dr Giuseppe Marruso, Responsabile del settore interessato, in ordine alla regolarità contabile della proposta di deliberazione innanzi riportata, esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, parere FAVOREVOLE.

Data 18.02.2020

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

f.to Dr. Giuseppe Marruso

DOTAZIONE ORGANICA

CATEGORIA	Categoria	POSTI					
		TOT	COPERTI	PROFILO PROF.	DIPENDENTE	VACANTI	PROFILO PROF.
A	A	1	1	Operatore tecnico-manut.	Giordano Antonio		
		1	1		Giordano Guido		
		1	1		Pisacane Armando		
		1	1		Pisacane Erasmo		
	A	1				1	Collaboratore amm.
B	B	1	1	Messo com.- app.amm	Cretella Luigi		
	B	1	1	Capo operaio	Giordano Vincenzo		
C	C	1	1	Istruttore tecn. geometra	Lombardi Alfonso		
	C	1	1	Istruttore amm.vo	Amatruda Anna		
	C	1	1	“	Imperato M. Alfonsina		
	C	3pt				3 p.t.(12 ore)	Agente Polizia Munic.
	C	1	1	Agente Polizia Munic.	Salsano Moreno Mauro		
	C	1	1	“	Medica Lucio		
	C	1	1	Istruttore amm. Tecnico	Papa Cleo		
	C	1	1	Istruttore contabile	Di Lieto Anita		
	C	1	1	“	Del Pizzo Mariarosaria		
	C	1	1	“	Coccorullo Antonio		
D	D	1				1	Istr. Dir. Amm.vo
	D	1	1	Istr. Dir. Finanz.	Marruso Giuseppe		
	D	1	1	Istr. Dir. Tecnico	Art 110		
	D	1 pt				1 pt	Assistente sociale
		23	17			6	

Il presente verbale viene così sottoscritto:

Il Presidente
f.to Domenico Amatruda

Il Segretario Comunale
f.to dr.ssa Troncone Mirla

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio;

Visto l'art. 38, co. 3, dello statuto comunale,

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio *on line* di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69) ed è stata compresa nell'elenco n. 2351, in data odierna, delle deliberazioni comunicate ai capigruppo consiliari (art. 125 del T.U. n. 267/2000).

Dalla residenza comunale, li 27.02.2020

Il Segretario Comunale
f.to dr.ssa Troncone Mirla

È copia conforme all'originale.

Tramonti, li 27.02.2020

Il Segretario Comunale
dott.ssa Mirla Troncone

.....

ESECUTIVITÀ

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva:

- ai sensi dell'art. 134, III comma D. Lgs. n. 267/2000, in quanto trascorsi giorni 10 dalla pubblicazione;
- ai sensi dell'art. 134, IV comma D. Lgs. n. 267/2000, perché dichiarata immediatamente eseguibile.

Dalla residenza comunale, li 18.02.2020

Il Segretario Comunale
f.to dr.ssa Troncone Mirla