



COMUNE DI TRAMONTI  
PROVINCIA DI SALERNO

## SETTORE SEGRETERIA AFFARI GENERALI

COPIA

**DETERMINAZIONE N. 368 del 11/06/2021/R.G.**

**N. 113/SETTORE SEGRETERIA AFFARI GENERALI**

OGGETTO: Proroga fino al 31.12.2021 del rapporto di lavoro a tempo determinato e part-time per 18 ore settimanali con l'ing. Gaetano Francese ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 1, comma 557, della Legge n. 311/2004 e all'art. 92, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000.

### IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

#### Premesso che

- a seguito delle dimissioni del Responsabile del Settore Tecnico, si è verificata la vacanza in organico del ruolo e si è palesata la necessità per il Comune di Tramonti, al fine di assicurare l'immediata funzionalità dell'ufficio tecnico in relazione ai servizi istituzionali offerti al cittadino e nelle more dell'espletamento di una procedura per l'assunzione di un nuovo dipendente, di procedere al reclutamento di una nuova figura professionale;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 153 del 09.11.2020, il Comune di Tramonti ha stabilito di avvalersi del combinato disposto tra l'art. 1, comma 557, legge 311/2004 e l'art. 92 comma 1, del d.lgs. 267/00, che consente alle amministrazioni pubbliche locali di stipulare contratti a tempo determinato e a tempo parziale con funzionari di altre Pubbliche Amministrazioni in possesso dei requisiti richiesti per la qualifica da ricoprire, e, pertanto, di procedere al reclutamento di una specifica professionalità, individuata nell'ing. Gaetano Francese, dipendente del Comune di Minori con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, inquadrato nella categoria C, con profilo professionale di Istruttore tecnico, per n. 18 ore settimanali, fuori dall'orario di lavoro predeterminato dall'Ente di appartenenza, con conseguente conferimento dell'incarico di Responsabile del Settore Tecnico e affidamento delle funzioni dirigenziali, mediante incarico di posizione organizzativa, con decreto del Sindaco, ai sensi dell'art. 17, comma 3, del CCNL 2016/2018;
- con determinazione di questo Settore n. 637 dell'11.11.2020, si è provveduto all'assunzione dell'ing. Gaetano Francese, nato a Cava de' Tirreni (SA) il 19.09.1982, con contratto di lavoro a tempo determinato e part-time per 18 ore settimanali e per la durata di n. 2 mesi, ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 1, comma 557, della Legge 311/2004 e all'art. 92, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, per la copertura di un posto di istruttore tecnico di categoria C, posizione giuridica ed economica C1, ai fini della successiva attribuzione, con decreto sindacale, della posizione organizzativa per la responsabilità del settore tecnico;
- a seguito di deliberazione di Giunta Comunale n. 7 del 12.01.2021, con determinazione di questo Settore n. 12/RG del 13.01.2021 è stata disposta la proroga dell'assunzione dell'ing. Gaetano

Francese per due mesi;

- a seguito di deliberazione di Giunta Comunale n. 34 del 09.03.2021, con determinazione di questo Settore n. 164/RG del 10.03.2021 è stata disposta la proroga dell'assunzione dell'ing. Gaetano Francese per tre mesi;

#### **Dato atto che**

- il contratto individuale di lavoro stipulato con l'ing. Francese scade il 12.06.2021;
- con nota prot.n. 6646 del 03.06.2021 si chiedeva al Comune di Minori, al fine di assicurare la funzionalità dell'ufficio tecnico del Comune di Tramonti, in relazione ai servizi istituzionali offerti al cittadino, nelle more dell'espletamento di una procedura per l'assunzione di un nuovo dipendente, di autorizzare una proroga del rapporto instaurato ai sensi dall'art. 1, comma 557, della legge n. 311/2004, con il dipendente Ing. Jr. Gaetano Francese, fino al 31.12.2021;
- il Comune di Minori, con deliberazione di Giunta Comunale n. 61 del 10.06.2021, ha rilasciato il nulla osta alla proroga dell'assunzione;

**Vista** la deliberazione di Giunta Comunale n. 76 del 10.06.2021, con la quale il Comune di Tramonti ha preso atto dell'autorizzazione alla proroga del rapporto di lavoro con l'ing. Gaetano Francese fino al 31.12.2021, stabilendo che l'orario di lavoro presso il Comune di Tramonti sarà espletato per n. 18 ore settimanali, fuori dall'orario di lavoro predeterminato dall'Ente di appartenenza e che allo stesso sarà conferito l'incarico di Responsabile del Settore Tecnico e l'affidamento delle funzioni dirigenziali, mediante incarico di posizione organizzativa, con decreto del Sindaco, ai sensi dell'art. 17, comma 3, del CCNL 2016/2018;

**Dato atto** che con la suddetta deliberazione n. 76/2021 è stato demandato al Responsabile del Settore Segreteria Affari Generali l'incarico di provvedere alla stipula e alla firma del contratto individuale di lavoro ai sensi dell'art. 19 del CCNL 21 maggio 2018 per il personale del comparto Regioni – Autonomie locali;

**Accertata** la disponibilità dell'ing. Gaetano Francese alla proroga del rapporto di lavoro a tempo determinato, part-time 18 ore settimanali, con decorrenza dal 13.06.2021 e fino al 31.12.2021;

**Preso atto** che l'articolazione settimanale dell'orario di servizio, come comunicato con la nota prot.n. 964 del 25.01.2021, sarà la seguente:

- lunedì 8,00-14,00
- martedì 15,00-18,00
- mercoledì 8,00-14,00
- giovedì 15,00-18,00

#### **Dato atto che**

- non esistono allo stato attuale situazioni che siano produttive di un conflitto di interessi tra il Comune di Tramonti e il Comune di Minori inerenti alle prestazioni lavorative del suddetto dipendente;
- il rapporto di lavoro sarà svolto presso il Comune di Tramonti fuori dall'orario di lavoro predeterminato dal Comune di Minori, senza creare pregiudizio al corretto svolgimento del rapporto di lavoro con quest'ultimo;
- il trattamento economico da corrispondere è quello previsto dall'ultimo CCNL relativo al personale del Comparto Funzioni Locali per la categoria C, posizione economica C1;

**Richiamata** la deliberazione di Giunta Comunale n. 166 del 03.12.2020, ad oggetto "Programmazione triennale del fabbisogno del personale 2021-2023 e dotazione organica", con la quale l'Amministrazione comunale ha aggiornato il fabbisogno di personale per il triennio 2021-2023, approvando lo schema di dotazione organica dell'Ente;

**Ritenuto**, pertanto, di dover prorogare ulteriormente, fino al 31.12.2021, l'assunzione dell'ing. Gaetano Francese ai sensi del combinato disposto dell'art. 1, comma 557, legge 311/2004 e dell'art. 92, comma 1, del d.lgs. 267/00, provvedendo alla stipula e alla firma del contratto individuale di lavoro ai sensi dell'art. 19 del CCNL 21 maggio 2018 per il personale del comparto Regioni – Autonomie locali;

**Richiamato** il decreto sindacale prot. n. 1369 del 31.01.2020, con il quale è stata conferita alla scrivente la responsabilità del Settore Segreteria Affari Generali con funzioni dirigenziali di cui all'art. 107 del D.lgs. n. 267/2000;

**Visti:**

- il d. lgs. n. 267/2000;
- il d. lgs. n. 165/2001;
- l'art. 92, comma 1, del d. lgs. n. 267/2000;
- l'art. 1, comma 557, della legge n. 311/2004;

**Propone di determinare**

1. La premessa costituisce parte integrante e sostanziale della presente;
2. **Di prorogare** fino al 31.12.2021, senza soluzione di continuità, l'assunzione dell'ing. Gaetano Francese, nato a Cava de' Tirreni (SA) il 19.09.1982, con contratto di lavoro a tempo determinato e part-time per 18 ore settimanali, ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 1, comma 557, della Legge 311/2004 e all'art. 92, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, per la copertura di un posto di istruttore tecnico di categoria C, posizione giuridica ed economica C1, ai fini della successiva attribuzione, con decreto sindacale, della posizione organizzativa per la responsabilità del settore tecnico;
3. **Di procedere**, pertanto, alla stipula e alla firma del contratto individuale di lavoro ai sensi dell'art. 19 del CCNL 21 maggio 2018 per il personale del comparto Regioni – Autonomie locali, utilizzando lo schema già approvato con determinazione n. 637 dell'11.11.2020;
4. **Di stabilire** che il rapporto di lavoro a tempo determinato con l'ing. Gaetano Francese così prorogato avrà decorrenza dalla data del 13.06.2021 e con scadenza al 31.12.2021, previa sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, con distribuzione dell'orario lavorativo al di fuori di quello svolto presso il Comune di Minori;
5. **Di trasmettere** il presente atto all'interessato e al servizio Personale per la predisposizione degli adempimenti di competenza;
6. **Di precisare** che la spesa conseguente al suddetto rapporto di lavoro, comprensivo degli oneri riflessi a carico dell'Ente ed Irap, è posta a carico dei seguenti capitoli di bilancio:
  - cap. 1081 (stipendi);
  - cap. 1082 (CPDEL e INADEL);
  - cap. 1083 (IRAP);
7. **Di dare atto che** la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art. 151 del D. Lgs. n. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata all'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;
8. **Di dichiarare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento, il cui

parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

**9. Di dare atto**, altresì, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9, lett. e) della L. n. 190/2012, della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti del responsabile del presente procedimento;

**10. Di trasmettere** il presente atto all'ufficio di Ragioneria per gli adempimenti conseguenziali.

Responsabile del Procedimento  
f.to dott.ssa Anna Amatruda

### **Il Responsabile del SETTORE SEGRETERIA AFFARI GENERALI**

Vista la proposta di determinazione che precede, ad oggetto "Proroga fino al 31.12.2021 del rapporto di lavoro a tempo determinato e part-time per 18 ore settimanali con l'ing. Gaetano Francese ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 1, comma 557, della Legge n. 311/2004 e all'art. 92, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000.";

Vista la propria competenza in materia, giusta decreto sindacale;

Ritenuta la proposta meritevole di approvazione;

#### **DETERMINA**

- Di approvare la suddetta proposta ad oggetto "Proroga fino al 31.12.2021 del rapporto di lavoro a tempo determinato e part-time per 18 ore settimanali con l'ing. Gaetano Francese ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 1, comma 557, della Legge n. 311/2004 e all'art. 92, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000.".

Tramonti, li 11/06/2021

IL RESPONSABILE DEL  
SETTORE SEGRETERIA AFFARI GENERALI  
*f.to dott.ssa Anna Amatruda*

---

Pareri ai sensi artt. 153 e 184, comma 4, DLGS n. 267/2000.

Si esprime parere favorevole di regolarità contabile e si attesta la regolare copertura finanziaria.

Tramonti, li 11/06/2021

Responsabile SETTORE CONTABILITÀ E FINANZE  
*f.to Dott. Giuseppe Marruso*

---

In data 11/06/2021 copia della presente viene trasmessa al Sindaco.

IL RESPONSABILE DEL  
SETTORE SEGRETERIA AFFARI GENERALI

*f.to dott.ssa Anna Amatruda*

---

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dalla data odierna.

Tramonti, li 11/06/2021

IL RESPONSABILE DEL  
SETTORE SEGRETERIA AFFARI GENERALI

*f.to dott.ssa Anna Amatruda*

---

È copia conforme all'originale.

Tramonti, li 11/06/2021

IL RESPONSABILE DEL  
SETTORE SEGRETERIA AFFARI GENERALI

*dott.ssa Anna Amatruda*