



COMUNE DI TRAMONTI

Provincia di Salerno

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 123

del 08.09.2020

OGGETTO: Servizio di assistenza scolastica e materiale per l'a.s. 2020/2021 – Atto di indirizzo.

L'anno **duemilaventi** il giorno **otto** del mese di **settembre** alle ore **20,30** nella Casa Comunale.

La Giunta Comunale, legalmente convocata, si è radunata sotto la presidenza del Sindaco Amatruda Domenico, nelle persone dei signori:

- | | | |
|----|-------------------------------|-------------|
| 1) | Amatruda Domenico | Sindaco |
| 2) | Campanile Paolo | } Assessori |
| 3) | Palladino Anastasia | |
| 4) | Savino Vincenzo - Vicesindaco | |
| 5) | Siani Assunta | |

Assenti: **Campanile Paolo e Siani Assunta.**

Assiste il Segretario Comunale **dott.ssa Mirla Troncone.**

IL PRESIDENTE

Constatato il numero legale degli intervenuti dichiara aperta l'adunanza ed invita i presenti alla trattazione dell'argomento in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la propria competenza in ordine all'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 48 del D. L.vo 267/2000;

Vista la proposta di deliberazione allegata, avente ad oggetto: "Servizio di assistenza scolastica e materiale per l'a.s. 2020/2021 – Atto di indirizzo";

Con voti favorevoli unanimi espressi nei modi legali;

DELIBERA

- 1) Di approvare l'unita proposta di deliberazione avente ad oggetto: "Servizio di assistenza scolastica e materiale per l'a.s. 2020/2021 – Atto di indirizzo";
- 2) Con successiva votazione favorevole unanime e palese, delibera di dichiarare la presente immediatamente eseguibile.



COMUNE DI TRAMONTI
PROVINCIA DI SALERNO

Proposta di deliberazione

OGGETTO: Servizio di assistenza scolastica e materiale per l'a.s. 2020/2021 – Atto di indirizzo.

IL SINDACO

Premesso che:

- a partire dall'anno 2013, a seguito di specifica richiesta del Dirigente dell'Istituto scolastico comprensivo di Tramonti, con deliberazione di Giunta Comunale n. 138 del 05.09.2013, si adottavano provvedimenti per assicurare la presenza di un operatore sociale con specifiche conoscenze per seguire un'alunna, F.F., all'epoca frequentante la scuola dell'infanzia, affetta da particolare patologia, come rilevato dalla certificazione rilasciata in data 6.6.2013 dall'Università degli Studi di Napoli "Federico II" – Facoltà di Medicina e Chirurgia – Dipartimento di Pediatria;
- tale servizio, da allora, è stato garantito ogni anno scolastico, per consentire la regolare frequenza scolastica da parte della suddetta alunna;

Vista la nota n. 2242 del 31.08.2020, acquisita al protocollo di questo Ente in pari data al n. 9499, con la quale il Dirigente dell'Istituto scolastico comprensivo di Tramonti richiede il servizio di assistenza scolastica e materiale per l'alunna F.F. per l'a.s. 2020/2021, allegando la richiesta del genitore depositata a scuola;

Ritenuto opportuno garantire il diritto allo studio della bambina e assicurare tale servizio anche per il prossimo anno scolastico 2020/2021;

Richiamate:

- la Legge 104/92, in particolare l'art. 5 "Principi generali per i diritti della persona handicappata";
- la Legge 328/2000 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali";

Ritenuto, pertanto, dover programmare l'affidamento del predetto servizio, stabilendo che:

- l'oggetto del contratto riguarda il servizio di assistenza scolastica e materiale ad un'alunna frequentante l'Istituto Scolastico Comprensivo di Tramonti, per l'a.s. 2020/2021;
- la forma del contratto è quella della scrittura privata, nelle modalità indicate dalla normativa vigente;

Considerato che il servizio di assistenza fisica dovrà essere avviato appena inizia la scuola, in quanto necessario per garantire il diritto allo studio dell'alunna F.F.;

Evidenziata la necessità di tenere in debito conto, nell'affidamento del servizio di cui trattasi, il principio ed il diritto alla continuità educativa e didattica, al fine di non compromettere l'omogeneità e la continuità dell'intervento individuale in favore del soggetto disabile e realizzare, così, lo sviluppo della personalità attraverso la presenza stabile di un educatore che segua

costantemente l'alunno disabile nel processo di integrazione (Consiglio di Stato – Sentenza n. 3104/2009);

Acquisiti i pareri prescritti dal d. lgs. n. 267/2000;

PROPONE DI DELIBERARE

- 1. di rendere** la premessa narrativa parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2. di assicurare**, anche per l'anno scolastico 2020/2021, il servizio di assistenza scolastica e materiale ad un'alunna, affetta da particolare patologia invalidante, che frequenta l'Istituto Scolastico Comprensivo "G. Pascoli" di Tramonti;
- 3. di demandare** al Settore Segreteria Affari Generali - Servizi Sociali - l'affidamento del suddetto servizio, con i tempi indicati in premessa, nonché l'iscrizione della spesa necessaria sul bilancio per coprirne i costi;
- 4. di dichiarare** la presente, con separata ed unanime votazione, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del d. lgs. n. 267/2000.

Il Sindaco
F.to Domenico Amatruda

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA:

La sottoscritta dott.ssa Amatruda Anna, Responsabile del Settore Segreteria Affari Generali, in ordine alla proposta di deliberazione innanzi riportata, esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, parere FAVOREVOLE e attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Data 03.09.2020

Il Responsabile del Settore Segreteria-Affari Generali
F.to dott.ssa Anna Amatruda

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE:

Il sottoscritto dott. Giuseppe Marruso, Responsabile del Settore interessato, in ordine alla regolarità contabile della proposta di deliberazione innanzi riportata, esprime parere FAVOREVOLE, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000.

Data 03.09.2020

Il Responsabile del Settore Finanziario
F.to dott. Giuseppe Marruso

Il presente verbale viene così sottoscritto:

Il Presidente

F.to Domenico Amatruda

Il Segretario Comunale

F.to dr.ssa Troncone Mirla

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio;

Visto l'art. 38, co. 3, dello statuto comunale,

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio *on line* di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69) ed è stata compresa nell'elenco n. 10147, in data odierna, delle deliberazioni comunicate ai capigruppo consiliari (art. 125 del T.U. n. 267/2000).

Dalla residenza comunale, li 15.09.2020

Il Segretario Comunale

f.to dr.ssa Troncone Mirla

È copia conforme all'originale.

Tramonti, li 15.09.2020

Il Segretario Comunale

f.to dott.ssa Mirla Troncone

ESECUTIVITÀ

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva:

- ai sensi dell'art. 134, III comma D. Lgs. n. 267/2000, in quanto trascorsi giorni 10 dalla pubblicazione;
- ai sensi dell'art. 134, IV comma D. Lgs. n. 267/2000, perché dichiarata immediatamente eseguibile.

Dalla residenza comunale, li 08.09.2020

Il Segretario Comunale

f.to dr.ssa Troncone Mirla