



COMUNE DI TRAMONTI

Provincia di Salerno

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 88

del 16.07.2019

OGGETTO: Reclutamento di una figura professionale nell'ambito del Settore Tecnico per l'affidamento dell'incarico di Responsabile del Settore "Tecnico" ex art. 110 del D.lgs. n. 267/2000.

L'anno **duemiladiciannove** il giorno **sedici** mese di **luglio** alle ore **19,20** nella Casa Comunale.

La Giunta Comunale, legalmente convocata, si è radunata sotto la presidenza del Sindaco Domenico Amatruda, nelle persone dei signori:

- | | | | |
|----|-------------------------------|---|-----------|
| 1) | Amatruda Domenico | | Sindaco |
| 2) | Campanile Paolo | } | Assessori |
| 3) | Palladino Anastasia | | |
| 4) | Savino Vincenzo - Vicesindaco | | |
| 5) | Siani Assunta | | |

Assenti i signori: **Palladino A. e Siani A.**

Assiste il Segretario Generale **dott.ssa Mirla Troncone.**

IL PRESIDENTE

Constatato il numero legale degli intervenuti dichiara aperta l'adunanza ed invita i presenti alla trattazione dell'argomento in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la propria competenza in ordine all'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 48 del D. L.vo 267/2000;

Vista la proposta di deliberazione allegata, avente ad oggetto: "Reclutamento di una figura professionale nell'ambito del Settore Tecnico per l'affidamento dell'incarico di Responsabile del Settore "Tecnico" ex art. 110 del D.lgs. n. 267/2000".

Con voti favorevoli unanimi espressi nei modi legali;

D E L I B E R A

- 1) Di approvare l'unita proposta di deliberazione avente ad oggetto: "Reclutamento di una figura professionale nell'ambito del Settore Tecnico per l'affidamento dell'incarico di Responsabile del Settore "Tecnico" ex art. 110 del D.lgs. n. 267/2000".
- 2) Con successiva votazione favorevole unanime e palese, delibera di dichiarare la presente immediatamente eseguibile.



COMUNE DI TRAMONTI
PROVINCIA DI SALERNO

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

OGGETTO: Reclutamento di una figura professionale nell'ambito del Settore Tecnico per l'affidamento dell'incarico di Responsabile del Settore "Tecnico" ex art. 110 del D.lgs. n. 267/2000.

Il Sindaco

Premesso che l'Amministrazione comunale, con delibera di Giunta comunale n. 12 del 17.01.2019 ha approvato il piano triennale dei fabbisogni di personale per il triennio 2019/2021 di cui all'art. 6 del D.lgs. n. 165/2001, come modificato dall'art. 4 del D.lgs. n. 75/2017, con allegato l'organigramma della struttura comunale e la rideterminazione della dotazione organica con individuazione dei posti necessari per ciascuna struttura apicale;

Considerato che, con la predetta programmazione del fabbisogno di personale, si è ravvisato la necessità di procedere alla copertura di n. 1 Istruttore direttivo tecnico di categoria "D" per la copertura di un posto vacante nel Settore "Tecnico" con contratto di lavoro a tempo determinato e a tempo parziale nei limiti delle facoltà assunzionali disponibili, mediante applicazione della disciplina prevista dall'art. 110 – comma 1 – del D.lgs. n. 267/2000, nelle more dell'espletamento delle ordinarie procedure assunzionali con rapporto di lavoro a tempo indeterminato ex art. 35 del D.lgs. n. 165/2001;

Rilevato che, con delibera di Giunta comunale n. 95 del 15.11.2018, il Comune di Tramonti ha aderito al progetto di rafforzamento organizzativo degli Enti locali "RIPAM- CONCORSO UNICO TERRITORIALE PER LE AMMINISTRAZIONI DELLA REGIONE CAMPANIA", che prevede la realizzazione di un corso – concorso per la selezione, la formazione e l'assunzione di personale presso gli Enti locali, attivato dalla Regione Campania nell'ambito del programma RIPAM, di concerto con il Dipartimento della Funzione Pubblica e con il FORMEZ;

Dato atto che in data 18.02.2019 il Sindaco del Comune di Tramonti ha sottoscritto l'Accordo con la Regione Campania per l'adesione al progetto sopra richiamato;

Atteso che, a seguito contatti con la Direzione Generale della Regione Campania competente in materia, è stato rilevato che, in base alla programmazione fatta dai responsabili del progetto RIPAM, la data per l'utilizzo delle graduatorie da parte degli Enti aderenti è stata prevista, presuntivamente per i primi mesi dell'anno 2020;

Ravvisata la necessità, nelle more dell'espletamento della predetta procedura concorsuale e in considerazione dell'esigenza di provvedere in tempi brevi alla copertura del posto di categoria "D" nel Settore "Tecnico", di avvalersi della disciplina dettata dall'art. 110, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, in quanto il settore tecnico è attualmente privo di figure professionali dotate di specifica professionalità in materia tecnico - urbanistica, che affronti le molteplici e complesse problematiche che il Comune di Tramonti presenta, in quanto comune a vocazione turistica;

Sottolineata l'urgenza di provvedere all'individuazione di una figura professionale esperta nelle materie di competenza, cui affidare la responsabilità del predetto Settore, al fine di assicurare la massima funzionalità e continuità all'attività amministrativa nell'ambito di un Settore ritenuto di rilievo strategico per le politiche pubbliche dell'Ente;

Evidenziata:

- La complessità delle attività istituzionali cui è deputato il Settore "Tecnico", che non può essere fronteggiata in alcun modo dal personale dell'Ente in possesso di competenze non adeguate alla specificità delle funzioni richieste alla figura professionale di che trattasi;
- L'assenza nella struttura burocratica dell'Ente di altre figure interne di categoria "D", come richiesto dall'art. 13 del CCNL 21.05.2018, in possesso delle competenze e dei requisiti professionali richiesti dalla posizione da ricoprire;
- L'urgenza, quindi, di assolvere alle attività di riorganizzazione della macchina comunale, per la quale l'Amministrazione intende avvalersi delle forme di reclutamento dall'esterno previste dalla legge;

Richiamati:

- > l'articolo 110, comma 1, del TUEL di cui al D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267, in base al quale si prevede che lo Statuto comunale può prevedere che la copertura dei posti di responsabili dei servizi o degli uffici, di qualifiche dirigenziali o di alta specializzazione, possa avvenire mediante contratto a tempo determinato, previa selezione pubblica volta ad accertare il possesso di comprovata esperienza pluriennale e specifica professionalità nelle materie oggetto dell'incarico;
- > lo Statuto comunale, prevedere la suddetta possibilità;
- > mediante instaurazione di contratti di lavoro subordinato a tempo determinato per responsabili di Settore con funzioni dirigenziali, con funzionari dell'area direttiva in possesso dei requisiti richiesti per la qualifica da ricoprire;

Tenuto conto che, ai sensi del comma 3 del citato art. 110, il trattamento economico da riconoscere al personale incaricato, è equivalente a quello previsto dai vigenti contratti collettivi nazionali e decentrati per il personale degli enti locali, ferma restando la possibilità, con provvedimento motivato della giunta, di integrare il predetto trattamento economico con una indennità ad personam, commisurata alla specifica qualificazione professionale e culturale, anche in considerazione della temporaneità del rapporto e delle condizioni di mercato relative alle specifiche competenze professionali;

Visto, altresì, il comma 4 del medesimo art. 110, in base al quale i contratti di lavoro a tempo determinato di che trattasi sono risolti di diritto nel caso in cui l'ente locale dichiari il dissesto o venga a trovarsi nelle situazioni strutturalmente deficitarie;

Posto in risalto che l'art. 50, comma 10, del D.lgs. n. 267/2000, stabilisce che: *"Il sindaco e il presidente della provincia nominano i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali e provinciali"*;

Considerato che, per quanto attiene l'instaurazione dei contratti di lavoro a tempo determinato, il decreto legge n. 78 del 31.05.2010, convertito in legge n. 122/2010, con il comma 28 dell'art. 9, così come modificato dall'art. 4, comma 102, della legge n. 183/2011, ha stabilito che, a decorrere dall'anno 2012, gli Enti locali, fermo quanto previsto dagli articoli 7, comma 6, e 36 del D.lgs. n. 165/2001, possono avvalersi di personale a tempo determinato o con convenzioni ovvero con contratti di collaborazione coordinata e continuativa, nel limite della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009;

Richiamato l'art. 16, comma 1-quater, del decreto-legge 24 giugno 2016, n. 113 convertito nella Legge 7 agosto 2016, n. 160 che stabilisce l'esplicita esclusione dal tetto alla spesa per il lavoro flessibile degli incarichi a contratto conferiti ai sensi dell'art. 110, comma 1, del TUEL;

Verificato, in riferimento al quadro normativo delineato dalla legislazione vigente in materia di assunzioni di personale, che:

- a) con la citata delibera di Giunta comunale n. 12 del 17.01.2019, è stato certificato il rispetto delle norme sul contenimento della spesa del personale, di cui all'art. 1, comma 557 della legge n. 296/2006;
- b) questo Ente non versa né in situazione di deficit strutturale né di dissesto finanziario;
- c) l'Amministrazione comunale ha approvato il Piano triennale di azioni positive in materia di pari opportunità (art. 48, comma 1, del D.lgs. n. 198/2006);

Acquisiti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e di regolarità contabile resi sulla proposta della presente deliberazione dal Responsabile del Settore Affari Generali e dal Responsabile del Settore Finanziario, ai sensi dell'art. 49 - 1° comma - del D. Lgs. N. 267 del 18.8.2000;

Visti:

- > il D.lgs. 18 Agosto 2000, n. 267 - Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, in particolare, l'art. 48 che attribuisce agli organi di vertice delle amministrazioni locali la competenza in materia di programmazione triennale del fabbisogno di personale;
- > il D.lgs. 30 Marzo 2001, n. 165 recante: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modifiche ed integrazioni;
- > la delibera di Giunta Comunale n. 45 del 30.04.2019, recante il Regolamento comunale sull'ordinamento dei servizi e degli uffici;

PROPONE DI DELIBERARE

La premessa costituisce parte integrante e sostanziale della presente:

1. **procedere** al reclutamento di una specifica professionalità esperta al quale affidare la responsabilità del Settore "Tecnico", nelle forme e con le modalità previste dal regolamento degli uffici e dei servizi mediante stipulazione di contratto a tempo determinato e a tempo pieno;
2. **avvalersi** della facoltà di cui all'articolo 110, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000 che consente alle amministrazioni pubbliche locali, per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio di stipulare contratti a tempo determinato per responsabili di settore in possesso dei requisiti richiesti per la qualifica da ricoprire;
3. **precisare** che, a tal fine, sussistono tutte le condizioni di urgenza e di indisponibilità di professionalità analoghe a quella richiesta e che, al tempo stesso, non sussiste alcuna delle condizioni ostative al conferimento di tale incarico, con particolare riferimento alle situazioni di dissesto o deficit strutturale;
4. **stabilire che:**
 - a) il rapporto di lavoro sarà stipulato con il candidato scelto in sede di selezione, nel rispetto delle disposizioni inserite al comma 1 dell'articolo 110 del TUEL, mediante apposito contratto di lavoro sottoscritto per l'ente dal responsabile del Settore Affari Generali, con rapporto di lavoro a tempo determinato e pieno;
 - b) il professionista incaricato dovrà assolvere alle attività di gestione e organizzazione del Settore "Tecnico", attraverso una razionalizzazione delle risorse strumentali, umane e

- finanziarie assegnate;
- c) l'incarico di cui trattasi avrà decorrenza dalla data della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro e scadenza al 31.12.2019, con possibilità di rinnovo nel caso in cui non siano state ultimate le procedure di assunzione del programma RIPAM;
 - d) il trattamento economico annuo relativo all'incarico è equivalente al vigente contratto collettivo nazionale degli Enti Locali per la categoria giuridica e posizione economica "D1", comprensivo di ogni onere a carico dell'Ente, oltre al trattamento economico accessorio spettante al personale incaricato di posizioni organizzative, costituito da una indennità di posizione e da una indennità di risultato;
 - e) il rapporto si svolge con vincolo di subordinazione nei confronti dell'Ente, quale personale dipendente a tempo determinato e pieno a tutti gli effetti del Comune di Tramonti, è pienamente partecipe dei diritti e dei doveri dei dipendenti comunali, e pertanto sottoposto al codice disciplinare e di comportamento dell'Ente, al rispetto dei doveri sanciti per i dipendenti pubblici, e ad ogni altra norma in materia di pubblico impiego sancita da legge o contratto collettivo inerente il rapporto di pubblico impiego con gli Enti locali (timbratura del cartellino e rispetto degli orari di entrata ed uscita; diritto alle ferie e al trattamento di malattia, etc.);
5. **demandare** al Responsabile del Settore Affari Generali la predisposizione di tutti gli adempimenti necessari all'attuazione del presente provvedimento, con particolare riferimento all'adozione dell'avviso pubblico, propedeutico all'espletamento della procedura selettiva sopra richiamata, tenendo conto della specificità del profilo professionale messo a selezione e delle esperienze maturate nelle materie afferenti il posto da coprire;
 6. **dare atto** che il conferimento dell'incarico e l'affidamento delle funzioni dirigenziali, mediante attribuzione di posizione organizzativa, verrà effettuata dal Sindaco, ai sensi dell'art. 50 del D.lgs. n. 267/2000, previo accertamento dei requisiti richiesti per la qualifica da ricoprire;
 7. **dare atto** che l'incarico sarà risolto di diritto nel caso in cui l'Ente dichiari il dissesto o venga a trovarsi in una situazione strutturalmente deficitaria;
 8. **inviare** copia della presente delibera al Responsabile del Settore Affari Generali per la predisposizione di tutti gli adempimenti amministrativi connessi e consequenziali.
 9. **imputare** l'onere conseguente al trattamento economico, comprensivo degli oneri dovuti per legge a carico dell'Ente, ai rispettivi capitoli della spesa di personale del bilancio di previsione 2019, approvato con delibera di Consiglio comunale n. 17 del 21.03.2019;
 10. **dichiarare** la delibera immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. n. 267/2000.

Il Sindaco
f.to Domenico Amatruda

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA:

La sottoscritta dott.ssa Mirla Troncone, Responsabile del Settore Segreteria-Affari Generali, in ordine alla proposta di deliberazione innanzi riportata, esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, parere FAVOREVOLE e attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Data 16.07.2019

Il Segretario Comunale
f.to dott.ssa Mirla Troncone

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE:

Il sottoscritto Dr Giuseppe Marruso, Responsabile del settore economico finanziario, in ordine alla regolarità contabile della proposta di deliberazione innanzi riportata, esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, parere FAVOREVOLE.

Data 16.07.2019

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA

f.to Dr. Giuseppe Marruso

Il presente verbale viene così sottoscritto:

Il Presidente
f.to Domenico Amatruda

Il Segretario Comunale
f.to dr.ssa Troncone Mirla

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio;

Visto l'art. 38, co. 3, dello statuto comunale,

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio *on line* di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69) ed è stata compresa nell'elenco n. 8105, in data odierna, delle deliberazioni comunicate ai capigruppo consiliari (art. 125 del T.U. n. 267/2000).

Dalla residenza comunale, li 23.07.2019

Il Segretario Comunale
f.to dr.ssa Troncone Mirla

È copia conforme all'originale.

Tramonti, li 23.07.2019

Il Segretario Comunale
dott.ssa Mirla Troncone

.....

ESECUTIVITÀ

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva:

- ai sensi dell'art. 134, III comma D. Lgs. n. 267/2000, in quanto trascorsi giorni 10 dalla pubblicazione;
 ai sensi dell'art. 134, IV comma D. Lgs. n. 267/2000, perché dichiarata immediatamente eseguibile.

Dalla residenza comunale, li 16.07.2019

Il Segretario Comunale
f.to dr.ssa Troncone Mirla