



# COMUNE DI TRAMONTI

*Provincia di Salerno*

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 106

del 30.07.2020

---

OGGETTO: Comune di Tramonti c/Sig.ra Confalone Luciana – Autorizzazione costituzione in giudizio.

---

L'anno **duemilaventi** il giorno **trenta** del mese di **luglio** alle ore **18,30** nella Casa Comunale.

La Giunta Comunale, legalmente convocata, si è radunata sotto la presidenza del Sindaco Amatruda Domenico, nelle persone dei signori:

- |    |                               |   |           |
|----|-------------------------------|---|-----------|
| 1) | Amatruda Domenico             |   | Sindaco   |
| 2) | Campanile Paolo               | } | Assessori |
| 3) | Palladino Anastasia           |   |           |
| 4) | Savino Vincenzo - Vicesindaco |   |           |
| 5) | Siani Assunta                 |   |           |

Assenti: **Palladino Anastasia e Savino Vincenzo.**

Assiste il Segretario Comunale **dott.ssa Mirla Troncone.**

IL PRESIDENTE

Constatato il numero legale degli intervenuti dichiara aperta l'adunanza ed invita i presenti alla trattazione dell'argomento in oggetto.

## **LA GIUNTA COMUNALE**

Vista la propria competenza in ordine all'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 48 del D. L.vo 267/2000;

Vista la proposta di deliberazione allegata, avente ad oggetto: "Comune di Tramonti c/Sig.ra Confalone Luciana – Autorizzazione costituzione in giudizio";

Con voti favorevoli unanimi espressi nei modi legali;

### **DELIBERA**

- 1) Di approvare l'unita proposta di deliberazione avente ad oggetto: "Comune di Tramonti c/Sig.ra Confalone Luciana – Autorizzazione costituzione in giudizio";
- 2) Con successiva votazione favorevole unanime e palese, delibera di dichiarare la presente immediatamente eseguibile.



COMUNE DI TRAMONTI  
PROVINCIA DI SALERNO

**OGGETTO:** Comune di Tramonti c/Sig.ra Confalone Luciana – Autorizzazione costituzione in giudizio.

**Il Responsabile del Settore Tecnico**

**PREMESSO CHE:**

- in data 12/12/2019, il sottoscritto, ing. jr. Gaetano Francese, in qualità di responsabile del settore tecnico del Comune di Tramonti (SA), congiuntamente al Mar.Ca. Vincenzi Manuela ed al carabiniere Palumbo Raffaele, in servizio presso il Comando Stazione Carabinieri di Tramonti (SA), si recava alla località Pietre Rotte della fraz. Novella, presso la proprietà della signora Confalone Luciana, nata a Napoli (NA) il 25.07.1952 ed ivi residente alla via Palepoli n.20, censita al catasto al foglio n.20, particelle nn.227, 228, 1455, 1456 e 1458;
- che nel corso del sopralluogo si accertava la realizzazione di diverse opere edilizie realizzate in difformità alla D.I.A. n.60/2009 trasmessa dalla sig.ra Confalone Luciana in data 23.12.2009;
- con ordinanza n.15/20 del 23.03.2020, si ingiungeva, ai sensi dell'art.31 del d.P.R. n.380/2001 e ai sensi dell'art.167 del D.Lgs. 42/2004, alla sig.ra Confalone Luciana, la demolizione e il ripristino dello stato dei luoghi, a proprie cure e spese, delle opere edilizie realizzate in difformità alla D.I.A. n.60/2009 trasmessa dalla sig.ra Confalone Luciana in data 23.12.2009, nonché in assenza dei necessari titoli edilizi e della relativa Autorizzazione Paesaggistica ai sensi del D.Lgs. n.42/2004;
- con nota prot. 7396 del 10.07.2020 la sig.ra Confalone Luciana, difeso dall' Avv. Leonardo Polito trasmetteva a questo Ente Ricorso al T.A.R. Campania avverso l'Ordinanza n.15/20 del 23.03.2020 emessa dal Responsabile del Settore Tecnico;

**CONSIDERATO** che è necessario difendere l'interesse dell'Ente, in quanto la suddetta Ordinanza è stata emanata per la demolizione di opere edilizie realizzate in difformità alla D.I.A. n.60/2009 trasmessa dalla sig.ra Confalone Luciana in data 23.12.2009, nonché in assenza dei necessari titoli edilizi e della relativa Autorizzazione Paesaggistica ai sensi del D.Lgs. n.42/2004;

**RITENUTO:**

- necessario autorizzare il legale rappresentante dell'Ente a costituirsi in difesa e pertanto a sottoscrivere relativo mandato;
- demanare all'ufficio competente l'assunzione di ogni atto propedeutico e consequenziale, *idest* la nomina del legale e l'impegno di spesa, nonché la sottoscrizione della relativa convenzione;
- necessario continuare a salvaguardare le ragioni e gli interessi del Comune;

Acquisiti i pareri richiesti dalla normativa vigente;

**Propone alla Giunta Comunale di deliberare**

1. che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale della presente;
2. di provvedere, per le motivazioni espresse in premessa, alla cura del procedimento di difesa dell'Ente nel ricorso innanzi al T.A.R. Campania, Sezione di Salerno c/ Sig.ra Confalone Luciana al fine di tutelare le ragioni e gli interessi dell'Amministrazione Comunale;

3. Di autorizzare il rappresentante legale dell'Ente alla costituzione in giudizio ed alla sottoscrizione della prescritta procura alla lite;
4. Di demandare all'ufficio competente l'assunzione di ogni atto propedeutico e consequenziale, *idest* la nomina del legale e l'impegno di spesa, nonché la sottoscrizione della relativa convenzione;
5. Con separata votazione di rendere la presente immediatamente eseguibile, ad ogni effetto di legge.

Il Responsabile del Settore  
F.to ing. jr. Gaetano Francese

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA:**

Il sottoscritto Ing. Gaetano Francese, Responsabile dell'Area interessata, in ordine alla proposta di deliberazione innanzi riportata, esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, parere FAVOREVOLE e attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Data 30.07.2020  
Il Responsabile del Settore Tecnico  
F.to Ing. Gaetano Francese

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE:**

Il sottoscritto Dr Giuseppe Marruso, Responsabile dell'Area interessata, in ordine alla regolarità contabile della proposta di deliberazione innanzi riportata, esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, parere FAVOREVOLE.

Data 30.07.2020  
Il Responsabile dell'Area Finanziaria  
F.to Dr Giuseppe Marruso

Il presente verbale viene così sottoscritto:

*Il Presidente*

F.to Domenico Amatruda

*Il Segretario Comunale*

F.to dr.ssa Troncone Mirla

---

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio;

Visto l'art. 38, co. 3, dello statuto comunale,

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio *on line* di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69) ed è stata compresa nell'elenco n. 8623 , in data odierna, delle deliberazioni comunicate ai capigruppo consiliari (art. 125 del T.U. n. 267/2000).

*Dalla residenza comunale, li 10.08.2020*

*Il Segretario Comunale*

f.to dr.ssa Troncone Mirla

---

È copia conforme all'originale.

Tramonti, li 10.08.2020

*Il Segretario Comunale*

f.to dott.ssa Mirla Troncone

---

ESECUTIVITÀ

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva:

- ai sensi dell'art. 134, III comma D. Lgs. n. 267/2000, in quanto trascorsi giorni 10 dalla pubblicazione;
- ai sensi dell'art. 134, IV comma D. Lgs. n. 267/2000, perché dichiarata immediatamente eseguibile.

*Dalla residenza comunale, li 30.07.2020*

*Il Segretario Comunale*

f.to Dr.ssa Troncone Mirla