



COMUNE DI TRAMONTI
PROVINCIA DI SALERNO

SETTORE SEGRETERIA AFFARI GENERALI

COPIA

DETERMINAZIONE N. 1 del 04/01/2021/R.G.

N. 1/SETTORE SEGRETERIA AFFARI GENERALI

OGGETTO: Servizio sostitutivo di mensa, mediante buoni pasto, destinato ai dipendenti comunali – Erogazione buoni pasto elettronici per il periodo da gennaio 2020 a novembre 2020.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

PREMESSO che:

- in data 24.02.2000 fu sottoscritto il Contratto Collettivo di lavoro Decentrato Integrativo 1998/2001, il quale all'art. 14 prevede il servizio mensa, di cui i dipendenti del Comune di Tramonti hanno usufruito in passato mediante utilizzo della mensa scolastica nel periodo di funzionamento della stessa (ottobre – maggio), mentre nel periodo estivo hanno diritto a percepire un buono pasto per ogni giorno lavorativo con rientro pomeridiano (cd. sistema misto);
- in data 16.07.2015 è stato sottoscritto il Contratto Collettivo Decentrato Integrativo per gli anni 2015-2017, che ha stabilito all'art. 29, comma 8, il valore nominale del buono pasto in € 7,00 (sette/00);
- in data 03.12.2019, con deliberazione di Giunta Comunale n. 158, è stato approvato il regolamento del servizio sostitutivo della mensa;
- durante tutto l'anno 2020 i dipendenti comunali non hanno usufruito della mensa scolastica, dal momento che sono in corso lavori di manutenzione straordinaria e adeguamento sismico presso il plesso scolastico di Polvica, dove la stessa è ubicata, per cui gli stessi hanno diritto al buono pasto per l'intero anno solare;
- in data 02.12.2020, con determinazione di questo Settore n. 675, si aderiva alla convenzione Consip denominata "Buoni Pasto 8 — lotto 15" per l'acquisto di n. 860 buoni pasto elettronici occorrenti per l'anno 2020 e, pertanto, si affidava alla società EP spa, aggiudicataria della convenzione CONSIP, con sede legale in Roma alla Via Giuseppe Palumbo n. 26, partiva IVA 05577471005, il relativo servizio di fornitura, impegnando la spesa necessaria;
- con la medesima determinazione n. 675/2020 si stabiliva di procedere al relativo acquisto, confermando il valore nominale (facciale) di ciascun buono in € 7,00 che, al netto dello sconto offerto pari al 18,50% sullo stesso valore, corrisponde ad un controvalore da versare alla società EP spa di € 5,71 per ciascun buono acquistato, oltre IVA al 4%, alle condizioni previste dalla summenzionata Convenzione;
- con ordine diretto di acquisto n. 5898392 del 02.12.2020, si procedeva all'approvvigionamento di n. 807 buoni pasto elettronici, occorrenti per il fabbisogno del Comune di Tramonti dal 01.01.2020 al 30.11.2020;

CONSIDERATO che:

- il buono pasto va erogato, per l'anno in corso, ai dipendenti comunali che abbiano lavorato durante i rientri pomeridiani, come risulta dalle presenze in servizio registrate mediante badge e rilevate dal programma gestionale di rilevazione delle presenze;

- in sede di contrattazione decentrata per l'anno 2019, in data 19.09.2019, si è stabilito di concedere al personale della polizia locale, soggetto ad articolazione di lavoro con turni antimeridiani/pomeridiani, un buono pasto per ogni giornata di turno della durata minima superiore alle 6 ore, con un massimo di 2 buoni pasto pro-capite a settimana; il personale turnista, inoltre, può beneficiare del buono pasto effettuando una pausa pranzo della durata di almeno 10 minuti, nel rispetto della normativa sui buoni pasto ex art. 13 del CCNL enti locali 2006;
- a causa dell'emergenza epidemiologica da COVID – 19, a partire dal 9 marzo 2020 si è resa necessaria una pianificazione dei servizi di vigilanza per il controllo del territorio che ha comportato maggiori prestazioni di lavoro straordinario del personale della polizia locale del Comune di Tramonti, direttamente impegnato per le esigenze conseguenti ai provvedimenti di contenimento del fenomeno epidemiologico, con conseguente attribuzione del buono pasto per ogni giornata di straordinario effettuata, il cui numero è stato comunicato dal Responsabile del Comando Associato di Polizia Locale con nota prot. n. 5013 dell'11.05.2020;

PRESO ATTO dell'avvenuta consegna delle card elettroniche trasmesse dalla EP spa, a seguito di sottoscrizione dell'ODA n. 5898392;

RITENUTO di dover distribuire le suddette card contenenti i buoni pasto a tutti gli aventi diritto, a seguito della verifica delle effettive presenze in servizio per il periodo da gennaio 2020 a novembre 2020, soltanto per le giornate di lavoro in cui sono stati effettuati i rientri pomeridiani, da parte del personale amministrativo, o turni superiori alle 6 ore con relativa pausa pranzo, da parte del personale turnista;

VISTO il Decreto Sindacale prot. n. 1369 del 31.01.2020 di attribuzione alla sottoscritta delle funzioni competenti per materia di cui all'art. 107 del D. lgs. n. 267/2000 per il Settore Segreteria Affari Generali;

VISTO il CCNL Enti Locali del 14.09.2000, in particolare gli artt. 45 e 46;

VISTO il regolamento del servizio sostitutivo della mensa, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 158 del 03.12.2019;

PROPONE DI DETERMINARE

1. La premessa costituisce parte integrante e sostanziale della presente;
2. Di erogare, a seguito di ordine diretto di acquisto n. 5898392 del 02.12.2020 sulla piattaforma www.acquistinretepa.it, un numero di buoni pasto elettronici a ciascun dipendente, del valore nominale di € 7,00 ciascuno, equivalente al numero di presenze in servizio dal 01.01.2020 al 30.11.2020, nei giorni con rientro pomeridiano per il personale amministrativo e nei giorni con articolazione di lavoro con turni antimeridiani/pomeridiani superiori alle 6 ore per il personale della polizia locale, come risultante dalla seguente tabella:

Dipendente (contraddistinto dal numero di matricola)	Totale presenze valide anno 2020 (fino al 30.11.2020)	Totale buoni pasto maturati
038	59	59
005	46	46
077	27	27
006	16	16
008	38	38
009	64	64
045	64	64
075	38	38
037	58	58
027	52	52
035	60	60

015	116	116
017	55	55
022	114	114

3. Di dichiarare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
4. Di trasmettere la presente al Responsabile del Servizio Finanziario per l'attestazione di regolarità contabile;
5. Di dare atto che ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9, lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti del responsabile del presente procedimento;
6. Di disporre la pubblicazione della presente secondo le modalità prescritte dalla normativa vigente in materia.

Responsabile del Procedimento
f.to dott.ssa Anna Amatruda

Il Responsabile del SETTORE SEGRETERIA AFFARI GENERALI

Vista la proposta di determinazione che precede, ad oggetto "Servizio sostitutivo di mensa, mediante buoni pasto, destinato ai dipendenti comunali – Erogazione buoni pasto elettronici per il periodo da gennaio 2020 a novembre 2020.";

Vista la propria competenza in materia, giusta decreto sindacale;

Ritenuta la proposta meritevole di approvazione;

DETERMINA

- Di approvare la suddetta proposta ad oggetto "Servizio sostitutivo di mensa, mediante buoni pasto, destinato ai dipendenti comunali – Erogazione buoni pasto elettronici per il periodo da gennaio 2020 a novembre 2020."

Tramonti, li 04/01/2021

**IL RESPONSABILE DEL
SETTORE SEGRETERIA AFFARI GENERALI**

f.to dott.ssa Anna Amatruda

Pareri ai sensi artt. 153 e 184, comma 4, DLGS n. 267/2000.

Si esprime parere favorevole di regolarità contabile e si attesta la regolare copertura finanziaria.

Tramonti, li 04/01/2021

Responsabile SETTORE CONTABILITÀ E FINANZE
f.to Dott. Giuseppe Marruso

In data 04/01/2021 copia della presente viene trasmessa al Sindaco.

IL RESPONSABILE DEL
SETTORE SEGRETERIA AFFARI GENERALI

f.to dott.ssa Anna Amatruda

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dalla data odierna.

Tramonti, li 04/01/2021

IL RESPONSABILE DEL
SETTORE SEGRETERIA AFFARI GENERALI

f.to dott.ssa Anna Amatruda

È copia conforme all'originale.

Tramonti, li 04/01/2021

IL RESPONSABILE DEL
SETTORE SEGRETERIA AFFARI GENERALI

dott.ssa Anna Amatruda