



COMUNE DI TRAMONTI

Provincia di Salerno

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 145

del 19.11.2019

OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA DI ACCORDO EX ART. 15 LEGGE N.241/90 E SS.MM.E II., TRA I COMUNI DI CETARA, MAIORI, TRAMONTI, MINORI, ATRANI, RAVELLO E AMALFI, PER L'ATTUAZIONE DI PERCORSI FORMATIVI SUGLI ADEMPIMENTI DELLA LEGGE ANTICORRUZIONE.

L'anno **duemiladiciannove** il giorno **diciannove** mese di **novembre** alle ore **19,30** nella Casa Comunale.

La Giunta Comunale, legalmente convocata, si è radunata sotto la presidenza del Sindaco Domenico Amatruda, nelle persone dei signori:

- | | | |
|----|-------------------------------|-------------|
| 1) | Amatruda Domenico | Sindaco |
| 2) | Campanile Paolo | } Assessori |
| 3) | Palladino Anastasia | |
| 4) | Savino Vincenzo - Vicesindaco | |
| 5) | Siani Assunta | |

Assenti i signori: **Campanile Paolo e Palladino Anastasia.**

Assiste il Segretario Generale **dott.ssa Mirla Troncone.**

IL PRESIDENTE

Constatato il numero legale degli intervenuti dichiara aperta l'adunanza ed invita i presenti alla trattazione dell'argomento in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la propria competenza in ordine all'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 48 del D. L.vo 267/2000;

Vista la proposta di deliberazione allegata, avente ad oggetto: "APPROVAZIONE SCHEMA DI ACCORDO EX ART. 15 LEGGE N.241/90 E SS.MM.E II., TRA I COMUNI DI CETARA, MAIORI, TRAMONTI, MINORI, ATRANI, RAVELLO E AMALFI, PER L'ATTUAZIONE DI PERCORSI FORMATIVI SUGLI ADEMPIMENTI DELLA LEGGE ANTICORRUZIONE";

Con voti favorevoli unanimi espressi nei modi legali;

D E L I B E R A

- 1) Di approvare l'unita proposta di deliberazione avente ad oggetto: "APPROVAZIONE SCHEMA DI ACCORDO EX ART. 15 LEGGE N.241/90 E SS.MM.E II., TRA I COMUNI DI CETARA, MAIORI, TRAMONTI, MINORI, ATRANI, RAVELLO E AMALFI, PER L'ATTUAZIONE DI PERCORSI FORMATIVI SUGLI ADEMPIMENTI DELLA LEGGE ANTICORRUZIONE".



COMUNE DI TRAMONTI
PROVINCIA DI SALERNO

Proposta di deliberazione

Oggetto: APPROVAZIONE SCHEMA DI ACCORDO EX ART. 15 LEGGE N.241/90 E SS.MM.E II., TRA I COMUNI DI CETARA, MAIORI, TRAMONTI, MINORI, ATRANI, RAVELLO E AMALFI, PER L'ATTUAZIONE DI PERCORSI FORMATIVI SUGLI ADEMPIMENTI DELLA LEGGE ANTICORRUZIONE.

Il Segretario Comunale, responsabile per la Prevenzione della Corruzione;

Premesso che:

- negli ultimi anni, il legislatore ha evidenziato la necessità per le Autonomie Locali di attivare una programmazione per la riqualificazione del personale attraverso idonei piani di formazione;
- in ottemperanza a quanto previsto dalla Legge n. 190/2012 questo Comune ha adottato il Piano Triennale Anticorruzione (PTPC), che rappresenta per tutti i dipendenti uno strumento operativo vincolante al fine di non incorrere in condotte personali in contrasto con le disposizioni normative e disciplinari;
- come previsto dal suddetto Piano è necessario attivare adeguati percorsi formativi che siano in grado di contrastare il rischio di fenomeni corruttivi;

Vista e richiamata la deliberazione di G.C. n. 166 del 24.11.2016 ad oggetto: *“Approvazione schema di accordo tra pubbliche amministrazioni ex art 15 legge n.241 del 1990 e ss.mm.e ii., tra i comuni di Minori, Atrani, Tramonti, Amalfi, Maiori e Ravello per l'attuazione di percorsi formativi sugli adempimenti della legge anticorruzione”*, con la quale è stato disposto:

- *“di approvare lo schema di Accordo ex art.15 della Legge n.241/90 e ss.mm. e ii., che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto (All. “A”), tra i Comuni di Minori, Atrani, Tramonti, Amalfi, Maiori e Ravello per l'attuazione di percorsi formativi sugli adempimenti della legge anticorruzione;*
- *di riconoscere al Comune di Minori il ruolo di Capofila per l'adozione degli atti necessari e conseguenti;*
- *di demandare il Sindaco alla sottoscrizione dell'Accordo di che trattasi;*
- *di stabilire che le somme necessarie per l'affidamento dell'incarico saranno ripartite in parti uguali tra i Comuni aderenti”;*

Dato atto che:

- in data 29.11.2016 è stato sottoscritto l'Accordo tra i Comuni Minori, Atrani, Tramonti, Amalfi, Maiori e Ravello, il cui schema è stato approvato con la sopra specificata deliberazione;
- in data 31.12.2017 il suddetto Accordo è scaduto;

Considerato che l'esperienza dell'Accordo ex art 15 della Legge n.241/90 per l'attuazione di percorsi formativi sugli adempimenti della legge anticorruzione è risultata positiva, sia in termini di qualità della formazione, in quanto la ripartizione delle spese ha consentito la partecipazione di docenti esperti e professionalmente qualificati, sia in termini di economicità della spesa, in quanto i costi per le docenze altamente qualificate sarebbero stati singolarmente molto più elevati e, quindi, non facilmente sostenibili per l'esiguità delle risorse disponibili nei bilanci di ciascun Ente;

Ritenuto opportuno, alla luce di quanto sopra, dover approvare lo schema di Accordo ex art 15 Legge n.241/90 e ss.mm.e ii., che si allega, tra i Comuni di **Cetara, Maiori, Tramonti, Minori, Atrani, Ravello e Amalfi** per l'attuazione di percorsi formativi sugli adempimenti della legge anticorruzione;

Vista:

- ✓ la Legge 6 novembre 2012, n.190;
- ✓ la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm. e ii.;

Visto:

- ✓ il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e ss. mm. e ii.;
- ✓ lo Statuto Comunale;

Acquisiti i pareri ai sensi dell'art.49, comma 1, e dell'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs n. 267/2000 di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, e di regolarità contabile, favorevolmente espressi, rispettivamente, dal Responsabile del Settore Segreteria Affari Generali e dal Responsabile del Settore Economico Finanziario;

PROPONE DI DELIBERARE

1. **di ritenere** la narrativa che precede parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **di approvare** lo schema di Accordo ex art.15 della Legge n.241/90 e ss.mm. e ii., tra i Comuni **Cetara, Maiori, Tramonti, Minori, Atrani, Ravello e Amalfi** per l'attuazione di percorsi formativi sugli adempimenti della legge anticorruzione, che si allega alla presente quale parte integrante e sostanziale (**Allegato "A"**);
3. **di riconoscere** al **Comune di Minori** il ruolo di Capofila per l'adozione degli atti necessari e conseguenti;
4. **di demandare** il Sindaco alla sottoscrizione dell'Accordo di che trattasi;
5. **di stabilire** che le somme necessarie per l'affidamento dell'incarico saranno ripartite in parti uguali tra i Comuni aderenti.

Il Segretario Comunale

f.to dott.ssa Mirla Troncone

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA:

La sottoscritta dott.ssa Mirla Troncone Responsabile del Settore Segreteria Affari Generali, in ordine alla proposta di deliberazione innanzi riportata, esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, parere FAVOREVOLE e attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Data 19.11.2019

Il Responsabile

f.to dott.ssa Mirla Troncone

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE:

Il sottoscritto dott. Giuseppe Marruso, Responsabile settore economico finanziario, in ordine alla regolarità contabile della proposta di deliberazione innanzi riportata, esprime parere FAVOREVOLE, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000.

Data 19.11.2019

Il Responsabile del settore Finanziario

f.to Dott. Giuseppe Marruso



SCHEMA DI ACCORDO EX ART. 15 LEGGE N.241/90 e SS.MM.E II.

TRA I COMUNI DI CETARA, MAIORI, TRAMONTI, MINORI, ATRANI, RAVELLO E AMALFI PER L'ATTUAZIONE DI PERCORSI FORMATIVI SUGLI ADEMPIMENTI DELLA LEGGE ANTICORRUZIONE.

Con il presente atto, redatto in forma di scrittura privata, a valere ad ogni effetto di legge

TRA

- 1) **Il Comune di Minori** – nella persona del Sindaco _____ domiciliato presso la sede dell'Ente;
- 2) **Il Comune di Atrani** – nella persona del Sindaco _____ domiciliato presso la sede dell'Ente;
- 3) **Il Comune di Tramonti** – nella persona del Sindaco _____ domiciliato presso la sede dell'Ente;
- 4) **Il Comune di Amalfi** – nella persona del Sindaco _____ domiciliato presso la sede dell'Ente;
- 5) **Il Comune di Maiori** – nella persona del Sindaco _____ domiciliato presso la sede dell'Ente;
- 6) **Il Comune di Cetara** – nella persona del Sindaco _____ domiciliato presso la sede dell'Ente;
- 7) **Il Comune di Ravello** – nella persona del Sindaco _____ domiciliato presso la sede dell'Ente;

di seguito indicati come Amministrazioni aderenti.

Premesso che:

- negli ultimi anni, il legislatore ha evidenziato la necessità per le Autonomie Locali di attivare una programmazione per la riqualificazione del personale attraverso idonei piani di formazione;
- in ottemperanza a quanto previsto dalla Legge n. 190/2012 questo Comune ha adottato il Piano Triennale Anticorruzione (PTPC), che rappresenta per tutti i dipendenti uno strumento operativo vincolante al fine di non incorrere in condotte personali in contrasto con le disposizioni normative e disciplinari;
- come previsto dal suddetto Piano è necessario attivare adeguati percorsi formativi che siano in grado di contrastare il rischio di fenomeni corruttivi;

Viste le deliberazioni di Giunta Comunale, sotto elencate, con le quali è stato approvato lo schema di Accordo ex art.15 legge n.241/90 tra i Comuni di **Cetara, Maiori, Tramonti, Minori, Atrani, Ravello e Amalfi** per l'attuazione di percorsi formativi sugli adempimenti della legge anticorruzione:

- ✓ Delibera di G.C. n. _____ del _____ - Comune di _____;
- ✓ Delibera di G.C. n. _____ del _____ - Comune di _____;
- ✓ Delibera di G.C. n. _____ del _____ - Comune di _____;
- ✓ Delibera di G.C. n. _____ del _____ - Comune di _____;
- ✓ Delibera di G.C. n. _____ del _____ - Comune di _____;
- ✓ Delibera di G.C. n. _____ del _____ - Comune di _____;
- ✓ Delibera di G.C. n. _____ del _____ - Comune di _____;

Si stipula e si conviene in termini di intesa quanto segue:

Art. 1 - Recepimento della premessa

Il contenuto della premessa, in tutte le parti di cui si compone, forma parte integrante e vincolante del presente atto.

Art.2 – Oggetto e finalità

Il presente Accordo definisce le modalità collaborative e le interazioni organizzative finalizzate all'attuazione di percorsi formativi sugli adempimenti della Legge Anticorruzione tra le Amministrazioni aderenti.

Art.3 - Capofila

1. Le Amministrazioni aderenti concordano congiuntamente di individuare quale Capofila **il Comune di Minori**, a cui sono riconosciuti, tra l'altro, i seguenti precipui compiti:

1. garantire un'efficace azione di coordinamento con i soggetti a vario titolo coinvolti nella fase di attuazione del presente Accordo;
2. curare e predisporre tutti gli atti necessari per l'attuazione dei percorsi formativi sugli adempimenti della Legge Anticorruzione;

3. stipulare, con ogni più ampio potere e con promessa di rato e valido fin da ora, tutti gli atti, contrattuali e non, necessari e consequenziali.

In particolare, il **Comune capofila** viene autorizzato espressamente:

- ad assumere la responsabilità ed il coordinamento generale dell'attuazione del presente Accordo;
- a coordinare i rapporti finanziari con le Amministrazioni aderenti, provvedendo ad incassare le somme dovute;
- informare costantemente le Amministrazioni aderenti circa lo stato di attuazione del presente Accordo.

Art.4 – Impegni delle Amministrazioni aderenti

Le Amministrazioni aderenti al presente Accordo si impegnano:

- ad operare in maniera sinergica e condivisa per il perseguimento degli obiettivi e delle finalità di cui al precedente art.2);
- a rispettare quanto disposto dal presente Accordo e ad attuare tutte le azioni funzionali al perseguimento degli obiettivi individuati nel presente *atto*;
- ad adottare gli atti consequenziali alla sottoscrizione del presente Accordo.

I percorsi formativi potranno essere svolti in sedi diverse, tenendo presente la facilità di raggiungimento della sede, la disponibilità del Comune ospitante, di una sala adeguata al numero dei partecipanti, nonché la disponibilità dei relativi posti auto.

I percorsi formativi dovranno essere strutturati sulla base delle tematiche inerenti le disposizioni legislative di interesse degli Enti Locali alla luce della normativa dell'anticorruzione.

I docenti dovranno essere scelti fra professionisti esperti nella materia da trattare, previa intesa tra i Responsabili per la prevenzione della corruzione dei Comuni aderenti.

Art.5 – Profili economici

Le Amministrazioni aderenti si impegnano a sostenere i costi relativi all'attuazione del presente Accordo in parti uguali.

Art.6 – Durata – Rinnovo - Recesso

Il presente Accordo ha validità quinquennale a partire dall'anno di sottoscrizione.

E' possibile rinnovare il presente accordo alla scadenza sopra indicata, con deliberazione dell'organo esecutivo.

E' attribuita a ciascuna delle Amministrazioni aderenti la facoltà di recedere dal presente Accordo dandone preavviso nel termine di almeno 30 giorni.

Art.7 – Adesioni successive

Il presente Accordo è aperto all'adesione dei Comuni facenti parte del territorio della Costiera Amalfitana, che vorranno successivamente farne parte. Tali adesioni avverranno tramite approvazione del presente Accordo da parte dell'organo esecutivo dei Comuni successivamente aderenti, la cui sottoscrizione avverrà da parte dei Sindaci di tutti i Comuni, senza necessità per quest'ultimi di ulteriore approvazione da parte dell'organo esecutivo.

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente.

Comune Capofila – Minori

Comune di Cetara

Comune di Atrani

Comune di Tramonti

Comune di Amalfi

Comune di Maiori

Comune di Ravello

Il presente verbale viene così sottoscritto:

Il Presidente
f.to Domenico Amatruda

Il Segretario Comunale
f.to dr.ssa Troncone Mirla

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio;

Visto l'art. 38, co. 3, dello statuto comunale,

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio *on line* di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69) ed è stata compresa nell'elenco n. 12624, in data odierna, delle deliberazioni comunicate ai capigruppo consiliari (art. 125 del T.U. n. 267/2000).

Dalla residenza comunale, li 26.11.2019

Il Segretario Comunale
f.to dr.ssa Troncone Mirla

È copia conforme all'originale.

Tramonti, li 26.11.2019

Il Segretario Comunale
dott.ssa Mirla Troncone

.....

ESECUTIVITÀ

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva:

- ai sensi dell'art. 134, III comma D. Lgs. n. 267/2000, in quanto trascorsi giorni 10 dalla pubblicazione;
- ai sensi dell'art. 134, IV comma D. Lgs. n. 267/2000, perché dichiarata immediatamente eseguibile.

Dalla residenza comunale, li _____

Il Segretario Comunale
f.to dr.ssa Troncone Mirla