



COMUNE DI TRAMONTI

Provincia di Salerno

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 128

del 17.09.2020

OGGETTO: Acquisizione al patrimonio mobiliare comunale di alcuni libri donati da un cittadino di Tramonti.

L'anno **duemilaventi** il giorno **diciassette** del mese di **settembre** alle ore **18,20** nella Casa Comunale.

La Giunta Comunale, legalmente convocata, si è radunata sotto la presidenza del Sindaco Amatruda Domenico, nelle persone dei signori:

- | | | |
|----|-------------------------------|-----------|
| 1) | Amatruda Domenico | Sindaco |
| 2) | Campanile Paolo | Assessori |
| 3) | Palladino Anastasia | |
| 4) | Savino Vincenzo - Vicesindaco | |
| 5) | Siani Assunta | |

Assenti: **Palladino Anastasia.**

Assiste il Segretario Comunale **dott.ssa Mirla Troncone.**

IL PRESIDENTE

Constatato il numero legale degli intervenuti dichiara aperta l'adunanza ed invita i presenti alla trattazione dell'argomento in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la propria competenza in ordine all'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 48 del D. L.vo 267/2000;

Vista la proposta di deliberazione allegata, avente ad oggetto: "Acquisizione al patrimonio mobiliare comunale di alcuni libri donati da un cittadino di Tramonti";

Con voti favorevoli unanimi espressi nei modi legali;

D E L I B E R A

- 1) Di approvare l'unita proposta di deliberazione avente ad oggetto: "Acquisizione al patrimonio mobiliare comunale di alcuni libri donati da un cittadino di Tramonti".

COMUNE DI TRAMONTI
PROVINCIA DI SALERNO

Proposta di deliberazione

OGGETTO: Acquisizione al patrimonio mobiliare comunale di alcuni libri donati da un cittadino di Tramonti.

IL SINDACO

Premesso che:

- In data 15/07/2020 il Sig. Claudio Gambaro, con nota prot. n.7588/2020, donava numerosi libri alla Biblioteca Comunale sul tema del disegno e della pittura il cui elenco è allegato alla presente;
- L'art. 9 della Cost., prevede che la Repubblica tuteli e valorizzi il patrimonio culturale in coerenza con le attribuzioni di cui all'articolo 117 della Cost. e secondo le disposizioni D.lgs. 42/2004;
- La Biblioteca è un servizio pubblico locale e, come tale, ai sensi dell'art. 13 D.lgs. 267/2000, la sua disciplina rientra tra le funzioni amministrative che riguardano la popolazione ed il territorio comunale, nei settori organici dei servizi alla persona e alla comunità;

Ritenuto di indubbio interesse acquisire gli elementi oggetto della proposta di donazione poiché incrementano la sezione "Arte, Pittura e Scultura" nella dotazione bibliotecaria e concorrono a promuovere lo sviluppo della cultura e la sensibilità artistica;

Considerato che risulta oltremodo vantaggiosa l'acquisizione dei libri per l'Amministrazione Comunale;

Ravvisato, quindi, l'interesse ad acquisire al patrimonio disponibile del Comune i beni citati;

Dato che l'acquisizione di detti libri può essere sussunta nella fattispecie giuridica della donazione di modico valore ai sensi dell'art. 783 c.c.;

Rilevato che i beni oggetto della donazione saranno inventariati ed entreranno a far parte del patrimonio comunale;

Visti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile del presente atto espressi rispettivamente dal Responsabile del Settore Segreteria Affari Generali e dal Responsabile del Settore Economico Finanziario, ai sensi dell'art. 49 comma 1 D. lgs 267/00;

PROPONE DI DELIBERARE

- **di rendere** la premessa narrativa parte integrante e sostanziale del presente atto;
- **di accettare**, per le ragioni esposte in premessa, la donazione eseguita dal Sig. Claudio Gambaro, consistente nei libri elencati in allegato, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente proposta di deliberazione;
- **di esprimere** la propria gratitudine al Sig. Gambaro per la donazione effettuata che contribuirà all'accrescimento del patrimonio librario di questo Ente, garantendo all'utenza la possibilità di approfondire il tema specifico dell' "Arte, Pittura e Scultura".

Il Sindaco
F.to Domenico Amatruda

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA:

La sottoscritta Dott.ssa Anna Amatruda, Responsabile del Settore Affari Generali, in ordine alla proposta di deliberazione innanzi riportata, esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, parere FAVOREVOLE e attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Data 17.08.2020

Il Responsabile del settore Affari Generali
F.to Dott.ssa Anna Amatruda

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE:

Il sottoscritto Dr Giuseppe Marruso, Responsabile dell' Area interessata, in ordine alla regolarità contabile della proposta di deliberazione innanzi riportata, esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, parere FAVOREVOLE.

Data 17.08.2020

Il Responsabile dell' Area Finanziaria
F.to Dr Giuseppe Marruso

Inventario dei libri lasciati alla Biblioteca Comunale dal Sig. Gambaro Claudio

1. Filosofia dell'arte;
2. Modigliani;
3. Pittura ad olio;
4. Nel mio studio;
5. La tecnica degli impressionisti;
6. Disegnare ascoltando l'artista che è in noi;
7. Tao della pittura;
8. Manuale dell'armonia cromatica;
9. I colori;
10. Manuale pratica di tecnica pittorica;
11. Disegnare e conoscere;
12. Gli elementi del disegno;
13. Impressionismo;
14. Nell'occhio del pittore;
15. L'arte contemporanea;
16. La saggezza dei colori;
17. Pittura ad olio;
18. Vuoto e pieno;
19. Estetica del vuoto;
20. Teoria della percezione visiva e psicologica della forma;
21. La luce nell'arte;
22. La teoria dei colori;
23. Cromologia;
24. Il tao della pittura;
25. La pittura incarnata;
26. Il manifestarsi dell'arte;
27. L'età dell'inconscio;
28. Lo spirituale nell'arte;
29. Manuale dell'arte;
30. Disegnare la prospettiva;
31. Nudi;
32. Manuale di arte;
33. Manuale di anatomia artistica;
34. Come disegnare i ritratti;
35. Anatomia dinamica per l'artista;
36. Come disegnare il chiaro scuro;
37. Le chiavi del disegno;
38. Come disegnare le mani;
39. Come disegnare gli animali;
40. Disegnare il volto;
41. Disegnare con penna ed inchiostro;
42. Disegnare il disegno della figura in movimento;
43. Come disegnare in architettura;
44. Il manga;
45. Arte con la penna a sfera;
46. Dipingere prospettiva;
47. 6 lezioni di disegno;
48. Il gesso e il disegno;
49. Disegnare con naturalezza;

50. Come dipingere velature ad acquerello;
51. L'Acquarello;
52. Atmosfera ad acquarello;
53. Dipingere il nudo ad acquarello;
54. 100 consigli per dipingere ad olio;
55. Guida completa ai fiori ad acquerello;
56. Come dipingere paesaggi ad acquerello;
57. Come disegnare i paesaggi;
58. La via dell'artista;
59. Impara a disegnare;
60. Alberi ad acquerello;
61. Enciclopedia delle tecniche ad acquerello;
62. Come disegnare la testa;
63. Impara a disegnare;
64. I segreti dell'acquerello,
65. Dipingere l'acqua con gli acquerelli;
66. Dipingere luci ed ombre;
67. Dipingere acquerelli di successo da fotografie;
68. Mare e cielo ad acquerello;
69. Arte terapia;
70. Dipingere ritratti con acquerello;
71. Dipingere barche e porti con acquerello;
72. Luce e colori ad acquerello;
73. Paesaggio ad acquerello;
74. Lezioni di acquerello;
75. Secret knowledge.

Il presente verbale viene così sottoscritto:

Il Presidente

F.to Domenico Amatruda

Il Segretario Comunale

F.to dr.ssa Troncone Mirla

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio;

Visto l'art. 38, co. 3, dello statuto comunale,

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio *on line* di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69) ed è stata compresa nell'elenco n. 10582 , in data odierna, delle deliberazioni comunicate ai capigruppo consiliari (art. 125 del T.U. n. 267/2000).

Dalla residenza comunale, li 24.09.2020

Il Segretario Comunale

f.to dr.ssa Troncone Mirla

È copia conforme all'originale.

Tramonti, li 24.09.2020

Il Segretario Comunale

f.to dott.ssa Mirla Troncone

ESECUTIVITÀ

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva:

- ai sensi dell'art. 134, III comma D. Lgs. n. 267/2000, in quanto trascorsi giorni 10 dalla pubblicazione;
- ai sensi dell'art. 134, IV comma D. Lgs. n. 267/2000, perché dichiarata immediatamente eseguibile.

Dalla residenza comunale, li _____

Il Segretario Comunale

dr.ssa Troncone Mirla