



COMUNE DI TRAMONTI

Provincia di Salerno

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 33

del 20.02.2020

OGGETTO: Modifica Graduazione posizioni organizzative in applicazione del CCNL Funzioni Locali del 21/5/2018.

L'anno **duemilaventi** il giorno **venti** mese di **febbraio** alle ore **18,30** nella Casa Comunale.

La Giunta Comunale, legalmente convocata, si è radunata sotto la presidenza del Sindaco Domenico Amatruda, nelle persone dei signori:

- | | | | |
|----|-------------------------------|---|-----------|
| 1) | Amatruda Domenico | | Sindaco |
| 2) | Campanile Paolo | } | Assessori |
| 3) | Palladino Anastasia | | |
| 4) | Savino Vincenzo - Vicesindaco | | |
| 5) | Siani Assunta | | |

Assenti i signori: **Campanile Paolo e Siani Assunta.**

Assiste il Segretario Comunale **dott.ssa Mirla Troncone.**

IL PRESIDENTE

Constatato il numero legale degli intervenuti dichiara aperta l'adunanza ed invita i presenti alla trattazione dell'argomento in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la propria competenza in ordine all'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 48 del D. L.vo 267/2000;

Vista la proposta di deliberazione allegata, avente ad oggetto: "Modifica Graduazione posizioni organizzative in applicazione del CCNL Funzioni Locali del 21/5/2018";

Con voti favorevoli unanimi espressi nei modi legali;

DELIBERA

- 1) Di approvare l'unita proposta di deliberazione avente ad oggetto: "Modifica Graduazione posizioni organizzative in applicazione del CCNL Funzioni Locali del 21/5/2018";



COMUNE DI TRAMONTI
PROVINCIA DI SALERNO

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Oggetto:	Modifica Graduazione posizioni organizzative in applicazione del CCNL Funzioni Locali del 21/5/2018
-----------------	--

IL SINDACO

Premesso che

che con decreto sindacale n. 1369 del 31.01.2020 è stata attribuita ai sensi dell'art. 17, comma 3, del CCNL 2016/2018, alla dott.ssa Anna Amatruda, istruttore Amministrativo, categoria C dipendente a tempo indeterminato di questo Comune la responsabilità del settore Segreteria Affari Generali, senza l'attribuzione dell'indennità spettante in quanto subordinata alla variazione della graduazione della posizione;

- ai sensi dell'art. 15, comma 3, del suddetto CCNL, nei previsti dall'art 17, comma 3, l'importo della retribuzione di posizione varia da un minimo di € 3.000 ad un massimo di € 9.500 annui lordi per tredici mensilità, sulla base della graduazione di ciascuna posizione organizzativa;

Ritenuto, pertanto, dover procedere, in relazione alle variazioni sopra riportate, ad una nuova graduazione delle posizioni organizzative;

Visto il verbale n. 1 del 19.02.2020 con il quale il nucleo di valutazione ha provveduto a ripesare le posizioni organizzative

Visti:

- -il D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni;
- -il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modificazioni;
- il vigente "Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi";

PROPONE DI DELIBERARE

- 1) di graduare, per le motivazioni in premessa, le posizioni organizzative attribuendo alle stesse il valore economico come da prospetto allegato che segue:

Posizione organizzativa	Valore economico
Segreteria Affari Generali	€ 9.000,00
Contabilità e Finanze	€ 13.415,00
Tecnico	€ 9.565,00
Polizia Municipale	€ 6.430,00

- 2) di dare atto che il Sindaco, con proprio provvedimento, nell'esercizio della facoltà concessa dall'art. 109, comma 2, del T.U. n. 267/2000 provvederà all'attribuzione dell'indennità di posizione.
- 3) copia del presente provvedimento sarà tempestivamente trasmessa, a cura del responsabile del servizio, alla R.S.U. ed ai rappresentanti delle organizzazioni sindacali di categoria, ai sensi dell'art. 4 del C.C.N.L. Funzioni Locali 21/5/2018.

Il Sindaco
F.to Domenico Amatruda

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA:

I sottoscritti dott.ssa Mirla Troncone, in sostituzione, per motivi di conflitto di interesse, della dott.ssa Anna Amatruda, Responsabile del Settore Segreteria Affari Generali, e dott. Giuseppe Marruso Responsabile del Settore Contabile, in ordine alla proposta di deliberazione innanzi riportata, esprimono, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, parere FAVOREVOLE e attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Data 20.02.2020

I RESPONSABILI
F.to Dott.ssa Mirla Troncone
F.to Dott. Giuseppe Marruso

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE:

Il sottoscritto Dr Giuseppe Marruso, Responsabile del settore interessato, in ordine alla regolarità contabile della proposta di deliberazione innanzi riportata, esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, parere FAVOREVOLE.

Data 20.02.2020

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA

F.to Dr. Giuseppe Marruso

Il presente verbale viene così sottoscritto:

Il Presidente
f.to Domenico Amatruda

Il Segretario Comunale
f.to dr.ssa Troncone Mirla

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio;

Visto l'art. 38, co. 3, dello statuto comunale,

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio *on line* di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69) ed è stata compresa nell'elenco n. 7510, in data odierna, delle deliberazioni comunicate ai capigruppo consiliari (art. 125 del T.U. n. 267/2000).

Dalla residenza comunale, li 14.07.2020

Il Segretario Comunale
f.to dr.ssa Troncone Mirla

È copia conforme all'originale.

Tramonti, li 14.07.2020

Il Segretario Comunale
f.to dott.ssa Mirla Troncone

ESECUTIVITÀ

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva:

- ai sensi dell'art. 134, III comma D. Lgs. n. 267/2000, in quanto trascorsi giorni 10 dalla pubblicazione;
- ai sensi dell'art. 134, IV comma D. Lgs. n. 267/2000, perché dichiarata immediatamente eseguibile.

Dalla residenza comunale, li _____

Il Segretario Comunale
f.to dr.ssa Troncone Mirla