



COMUNE DI TRAMONTI
PROVINCIA DI SALERNO

SETTORE SEGRETERIA AFFARI GENERALI

COPIA

DETERMINAZIONE N. 12 del 13/01/2021/R.G.

N. 7/SETTORE SEGRETERIA AFFARI GENERALI

OGGETTO: Proroga del rapporto di lavoro a tempo determinato e part-time per 18 ore settimanali con l'ing. Gaetano Francese ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 1, comma 557, della Legge n. 311/2004 e all'art. 92, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Premesso che

- a seguito delle dimissioni del Responsabile del Settore Tecnico, si è verificata la vacanza in organico del ruolo e si è palesata la necessità per il Comune di Tramonti, al fine di assicurare l'immediata funzionalità dell'ufficio tecnico in relazione ai servizi istituzionali offerti al cittadino e nelle more dell'espletamento di una procedura per l'assunzione di un nuovo dipendente, di procedere al reclutamento di una nuova figura professionale;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 153 del 09.11.2020, il Comune di Tramonti ha stabilito di avvalersi del combinato disposto tra l'art. 1, comma 557, legge 311/2004 e l'art. 92 comma 1, del d.lgs. 267/00, che consente alle amministrazioni pubbliche locali di stipulare contratti a tempo determinato e a tempo parziale con funzionari di altre Pubbliche Amministrazioni in possesso dei requisiti richiesti per la qualifica da ricoprire, e, pertanto, di procedere al reclutamento di una specifica professionalità, individuata nell'ing. Gaetano Francese, dipendente del Comune di Minori con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, inquadrato nella categoria C, con profilo professionale di Istruttore tecnico, per n. 18 ore settimanali, fuori dall'orario di lavoro predeterminato dall'Ente di appartenenza, con conseguente conferimento dell'incarico di Responsabile del Settore Tecnico e affidamento delle funzioni dirigenziali, mediante incarico di posizione organizzativa, con decreto del Sindaco, ai sensi dell'art. 17, comma 3, del CCNL 2016/2018;
- con determinazione di questo Settore n. 637 dell'11.11.2020, si è provveduto all'assunzione dell'ing. Gaetano Francese, nato a Cava de' Tirreni (SA) il 19.09.1982, con contratto di lavoro a tempo determinato e part-time per 18 ore settimanali e per la durata di n. 2 mesi, ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 1, comma 557, della Legge 311/2004 e dell'art. 92, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, per la copertura di un posto di istruttore tecnico di categoria C, posizione giuridica ed economica C1, ai fini della successiva attribuzione, con decreto sindacale, della posizione organizzativa per la responsabilità del settore tecnico;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 166 del 03.12.2020, ad oggetto Programmazione triennale del fabbisogno del personale 2021-2023 e dotazione organica, con la quale l'Amministrazione comunale ha aggiornato il fabbisogno di personale per il triennio 2021-2023, approvando lo schema di dotazione organica dell'Ente;

Dato atto che

- con nota prot. n. 321 dell'11.01.2021 è stata chiesta al Comune di Minori la proroga del rapporto di lavoro con l'ing. Gaetano Francese ex art. 1, comma 557, della legge n. 311/2004;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 5 dell'11.01.2021 il Comune di Minori ha autorizzato il dipendente Ing. Jr. Gaetano Francese ad instaurare un rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato con il Comune di Tramonti con prestazioni di lavoro al di fuori dell'orario d'obbligo settimanale;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 7 del 12.01.2021, con la quale il Comune di Tramonti ha preso atto dell'autorizzazione alla proroga del rapporto di lavoro con l'ing. Gaetano Francese - dipendente del Comune di Minori con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, inquadrato nella categoria C, con profilo professionale di Istruttore tecnico - stabilendo che l'orario di lavoro presso il Comune di Tramonti sarà espletato per n. 18 ore settimanali, fuori dall'orario di lavoro predeterminato dall'Ente di appartenenza e che allo stesso sarà conferito l'incarico di Responsabile del Settore Tecnico e l'affidamento delle funzioni dirigenziali, mediante incarico di posizione organizzativa, con decreto del Sindaco, ai sensi dell'art. 17, comma 3, del CCNL 2016/2018;

Dato atto che con la suddetta deliberazione n. 7/2021 è stato demandato al Responsabile del Settore Segreteria Affari Generali l'incarico di provvedere alla stipula e alla firma del contratto individuale di lavoro ai sensi dell'art. 19 del CCNL 21 maggio 2018 per il personale del comparto Regioni – Autonomie locali;

Accertata la disponibilità dell'ing. Gaetano Francese alla proroga del rapporto di lavoro a tempo determinato, part-time 18 ore settimanali, con decorrenza dal 13.01.2021 e per la durata di n. 2 mesi, con la seguente articolazione settimanale: martedì, mercoledì e giovedì pomeriggio;

Dato atto:

- che non esistono allo stato attuale situazioni che siano produttive di un conflitto di interessi tra il Comune di Tramonti e il Comune di Minori inerenti alle prestazioni lavorative del suddetto dipendente;
- che il rapporto di lavoro instaurando sarà svolto presso il Comune di Tramonti fuori dall'orario di lavoro predeterminato dal Comune di Minori, senza creare pregiudizio al corretto svolgimento del rapporto di lavoro con quest'ultimo;
- che il trattamento economico da corrispondere è quello previsto dall'ultimo CCNL relativo al personale del Comparto Funzioni Locali per la categoria C, posizione economica C1;

Ritenuto, pertanto, di dover prorogare l'assunzione dell'ing. Gaetano Francese ai sensi del combinato disposto dell'art. 1, comma 557, legge 311/2004 e dell'art. 92 comma 1, del d.lgs. 267/00, provvedendo alla stipula e alla firma del contratto individuale di lavoro ai sensi dell'art. 19 del CCNL 21 maggio 2018 per il personale del comparto Regioni – Autonomie locali;

Richiamato il decreto sindacale prot. n. 1369 del 31.01.2020, con il quale è stata conferita alla scrivente la responsabilità del Settore Segreteria Affari Generali con funzioni dirigenziali di cui all'art. 107 del D. lgs. n. 267/2000;

Visti:

- il d. lgs. n. 267/2000;

- il d. lgs. n. 165/2001;
- l'art. 92, comma 1, del d. lgs. n. 267/2000;
- l'art. 1, comma 557, della legge n. 311/2004;

Propone di determinare

1. La premessa costituisce parte integrante e sostanziale della presente;
2. **Di prorogare** l'assunzione dell'ing. Gaetano Francese, nato a Cava de' Tirreni (SA) il 19.09.1982, con contratto di lavoro a tempo determinato e part-time per 18 ore settimanali, ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 1, comma 557, della Legge 311/2004 e all'art. 92, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, per la copertura di un posto di istruttore tecnico di categoria C, posizione giuridica ed economica C1, ai fini della successiva attribuzione, con decreto sindacale, della posizione organizzativa per la responsabilità del settore tecnico;
3. **Di procedere**, pertanto, alla stipula e alla firma del contratto individuale di lavoro ai sensi dell'art. 19 del CCNL 21 maggio 2018 per il personale del comparto Regioni – Autonomie locali, utilizzando lo schema già approvato con determinazione n. 637 dell'11.11.2020;
4. **Di stabilire** che il rapporto di lavoro a tempo determinato con l'ing. Gaetano Francese avrà decorrenza dalla data del 13.01.2021 e per la durata di n. 2 mesi, previa sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, con distribuzione dell'orario lavorativo al di fuori di quello svolto presso il Comune di Minori;
5. **Di trasmettere** il presente atto all'interessato e al servizio Personale per la predisposizione degli adempimenti di competenza;
6. **Di precisare** che la spesa conseguente al suddetto rapporto di lavoro, comprensivo degli oneri riflessi a carico dell'Ente ed Irap, è posta a carico dei seguenti capitoli di bilancio:
 - cap. 1081 (stipendi);
 - cap. 1082 (CPDEL e INADEL);
 - cap. 1083 (IRAP);
7. **Di dare atto che** la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art. 151 del D. Lgs. n. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata all'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;
8. **Di dichiarare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
9. **Di dare atto**, altresì, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9, lett. e) della L. n. 190/2012, della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti del responsabile del presente procedimento;
10. **Di trasmettere** il presente atto all'ufficio di Ragioneria per gli adempimenti conseguenziali.

Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del SETTORE SEGRETERIA AFFARI GENERALI

Vista la proposta di determinazione che precede, ad oggetto “Proroga del rapporto di lavoro a tempo determinato e part-time per 18 ore settimanali con l'ing. Gaetano Francese ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 1, comma 557, della Legge n. 311/2004 e all'art. 92, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000.”;

Vista la propria competenza in materia, giusta decreto sindacale;

Ritenuta la proposta meritevole di approvazione;

DETERMINA

- Di approvare la suddetta proposta ad oggetto “Proroga del rapporto di lavoro a tempo determinato e part-time per 18 ore settimanali con l'ing. Gaetano Francese ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 1, comma 557, della Legge n. 311/2004 e all'art. 92, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000.”.

Tramonti, li 13/01/2021

**IL RESPONSABILE DEL
SETTORE SEGRETERIA AFFARI GENERALI**

f.to dott.ssa Anna Amatruda

Pareri ai sensi artt. 153 e 184, comma 4, DLGS n. 267/2000.

Si esprime parere favorevole di regolarità contabile e si attesta la regolare copertura finanziaria.

Tramonti, li 13/01/2021

Responsabile SETTORE CONTABILITÀ E FINANZE
f.to Dott. Giuseppe Marruso

In data 13/01/2021 copia della presente viene trasmessa al Sindaco.

IL RESPONSABILE DEL
SETTORE SEGRETERIA AFFARI GENERALI

f.to dott.ssa Anna Amatruda

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dalla data odierna.

Tramonti, li 13/01/2021

IL RESPONSABILE DEL
SETTORE SEGRETERIA AFFARI GENERALI

f.to dott.ssa Anna Amatruda

È copia conforme all'originale.

Tramonti, li 13/01/2021

IL RESPONSABILE DEL
SETTORE SEGRETERIA AFFARI GENERALI

dott.ssa Anna Amatruda